



รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
ประจำปี พ.ศ. 2565



โรงเรียนนางรองพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งดำเนินการโดย โรงเรียนนางรองพิทยาคมเป็นการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA online) ประจำปี พ.ศ. 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อน โครงการโรงเรียนสุจริตด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2565 ในการปรับปรุงและสำรวจความคิดเห็นด้านการ บริการของโรงเรียน และพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำรายงานแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. 2565 ฉบับนี้ จนสำเร็จ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จ ตาม เป้าหมายต่อไป

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของความพึงพอใจต่อการให้บริการฝ่ายบริหารงบประมาณ

| ที่ | รายการ | ร้อยละความพึงพอใจ | | | | |
|--------|--|-------------------|----------|--------------|------------|---------------|
| | | มากที่สุด 5 | มาก 4 | ปานกลาง 3 | พอใช้ 2 | ปรับปรุง 1 |
| 1 | การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่นำมาใช้จัดการศึกษา (การลงทุนทางการศึกษา) | 30.2 | 40.1 | 22.5 | 5.8 | 1.4 |
| 2 | การนำทรัพยากร/งบประมาณมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างเกิดผล | 31.8 | 40.3 | 22.8 | 3.2 | 1.8 |
| 3 | การบริการด้านการรับค่าธรรมเนียมต่างๆของโรงเรียน | 31.3 | 41.0 | 21.1 | 4.9 | 0.7 |
| 3 | การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน | 37.9 | 37.6 | 21.2 | 2.9 | 0.4 |
| เฉลี่ย | | 32.8 | 39.75 | 21.9 | 4.2 | 1.075 |

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงบอยู่ในระดับมาก
เฉลี่ย ร้อยละ 39.75

ตารางที่ 3 แสดงค่าร้อยละของความพึงพอใจต่อการให้บริการฝ่ายบริหารงานบุคคล

| ที่ | รายการ | ร้อยละความพึงพอใจ | | | | |
|--------|---|-------------------|----------|--------------|------------|---------------|
| | | มากที่สุด 5 | มาก 4 | ปานกลาง 3 | พอใช้ 2 | ปรับปรุง 1 |
| 1 | การสรรหาครูที่มีความพร้อมด้านการเรียนการสอน | 41.4 | 37.2 | 18.7 | 2.5 | 0.2 |
| 2 | การพัฒนาคุณภาพครูด้านการเรียนการสอน | 38.5 | 37.6 | 20.7 | 2.3 | 0.9 |
| 3 | มีอัตรากำลังครูเพียงพอ | 37.6 | 38.8 | 21.4 | 1.4 | 0.7 |
| 4 | ครูปฏิบัติหน้าที่การสอนเต็มความสามารถ (ตรงเวลา/สอนเต็มเวลา) | 40.5 | 36.0 | 17.6 | 4.7 | 1.3 |
| 5 | การดูแลเอาใจใส่และให้บริการด้านต่างๆ ของครู/บุคลากร | 42.1 | 34.5 | 20.3 | 1.8 | 1.3 |
| 6 | การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มารับบริการ | 40.3 | 34.5 | 22.3 | 2.2 | 0.7 |
| เฉลี่ย | | 40.07 | 36.43 | 20.17 | 2.48 | 0.85 |

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานบุคคลอยู่ในระดับมากที่สุด
เฉลี่ย ร้อยละ 40.07

ตารางที่ 4 แสดงค่าร้อยละของความพึงพอใจต่อการให้บริการฝ่ายบริหารทั่วไป

| ที่ | รายการ | ร้อยละความพึงพอใจ | | | | |
|--------|--|-------------------|----------|--------------|------------|---------------|
| | | มากที่สุด 5 | มาก 4 | ปานกลาง 3 | พอใช้ 2 | ปรับปรุง 1 |
| 1 | การประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียน | 43.3 | 36.9 | 16.2 | 2.2 | 1.4 |
| 2 | การดูแลด้านความสะอาดของอาคาร สถานที่ | 31.3 | 38.7 | 22.7 | 4.7 | 2.7 |
| 3 | บริเวณโรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงาม | 36.0 | 41.5 | 18.7 | 2.7 | 1.1 |
| 4 | มีอาคารสถานที่ ห้องประกอบการ เอื้อต่อการเรียนการสอน | 35.6 | 37.9 | 21.4 | 4.3 | 0.7 |
| 5 | มีการจัดให้ครูดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียน | 35.8 | 40.3 | 19.2 | 3.1 | 1.6 |
| 6 | การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่มาใช้บริการ | 40.3 | 37.8 | 18.9 | 2.3 | 0.7 |
| เฉลี่ย | | 37.05 | 38.85 | 19.52 | 3.22 | 1.37 |

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมากที่สุด เฉลี่ย ร้อยละ 37.05 ระดับมาก ร้อยละ 38.85

กราฟแสดงร้อยละความพึงพอใจการให้บริการงาน 4 ฝ่าย

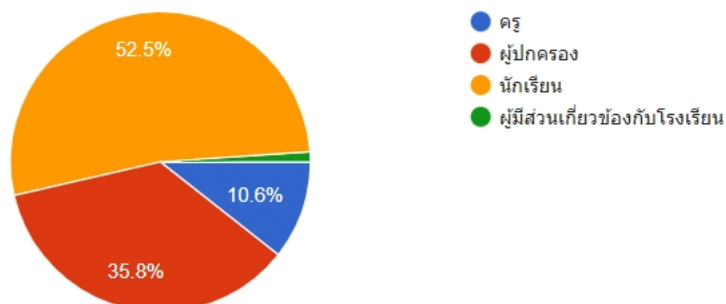
แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการงาน 4 ฝ่าย โรงเรียนนางรองพิทยาคม ปี 2566

การตอบกลับ 556 รายการ

สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำตอบ 556 ข้อ

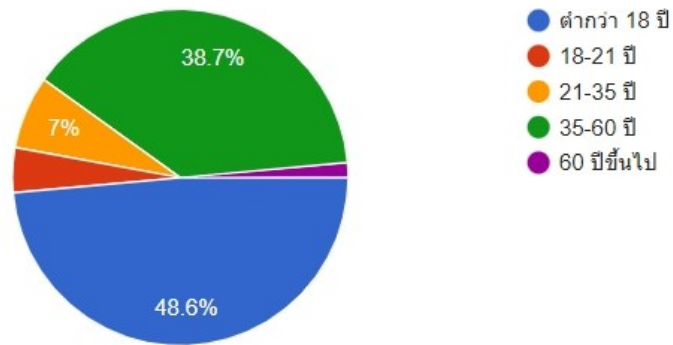
 คัดลอก



อายุ

คำตอบ 556 ข้อ

คัดลอก



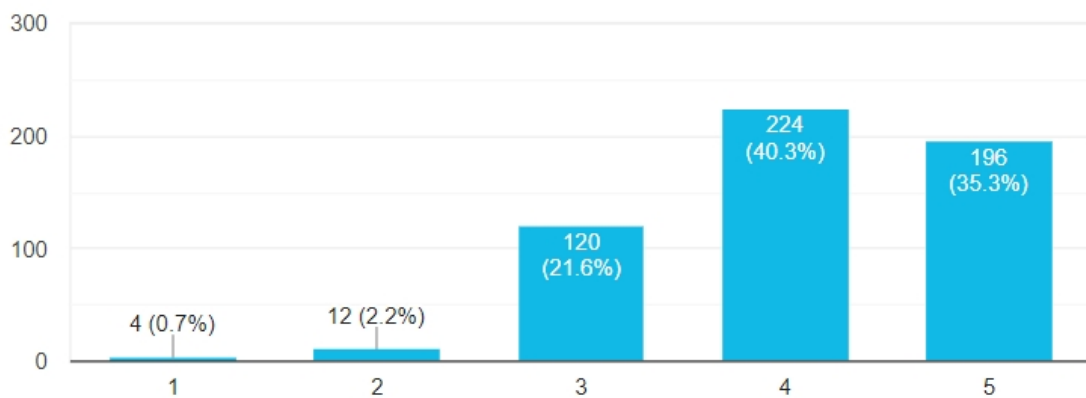
ฝ่ายบริหารวิชาการ

ด้านงานบริหารวิชาการ

1. การคัดเลือกและกำหนดหนังสือ/แบบเรียน/แบบฝึกหัดที่นำมาใช้จัดการศึกษา

คำตอบ 556 ข้อ

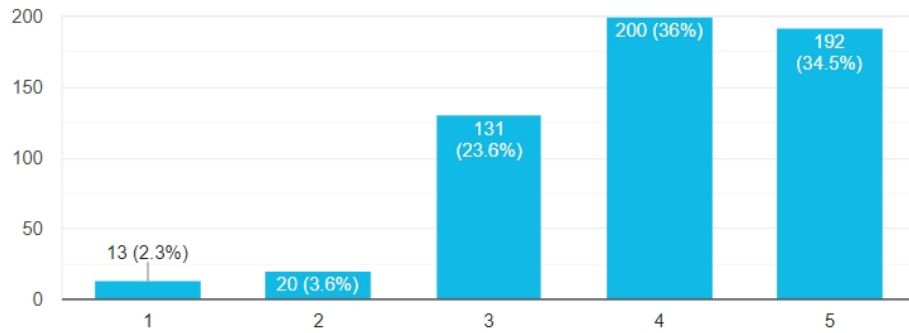
คัดลอก



2. การพัฒนาด้านจัดการเรียนการสอน และการมอบหมายงาน (การให้การบ้าน/การทำรายงาน) ให้ผู้เรียนได้รับผิดชอบ

คัด
ลอก

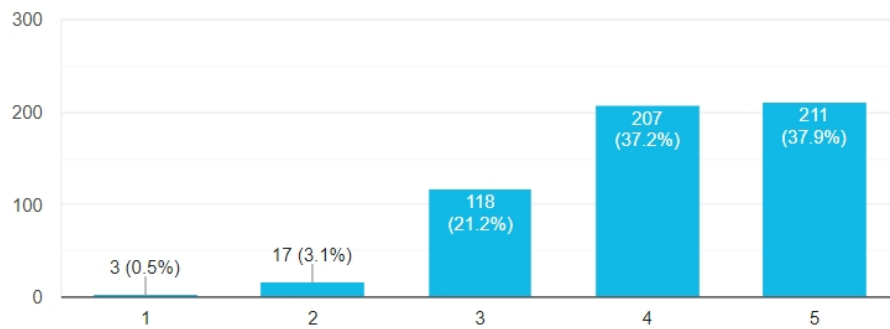
คำตอบ 556 ข้อ



3. การจัดการสอบ/วัดผล/ประเมินผลผู้เรียนตลอดปีการศึกษา

คัด
ลอก

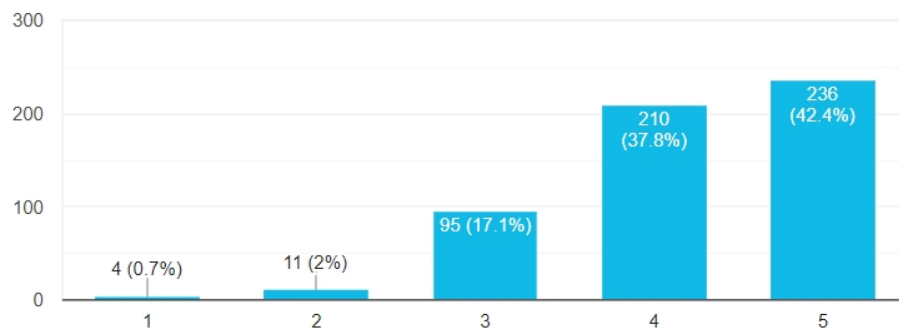
คำตอบ 556 ข้อ



4. การนำสื่อ/เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

คัด
ลอก

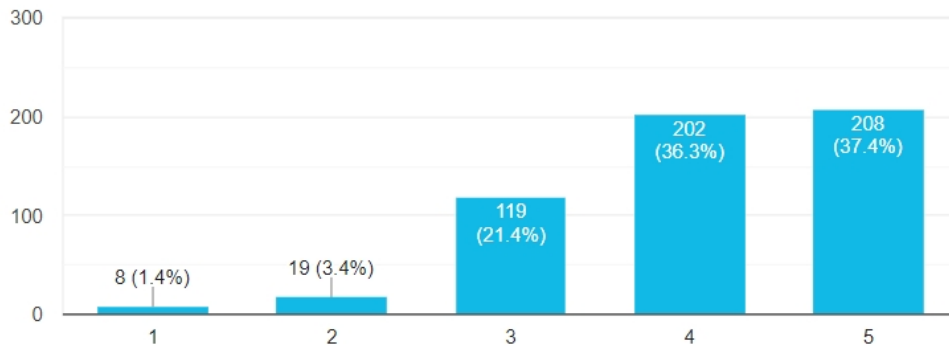
คำตอบ 556 ข้อ



5. การประสานงานชี้แจงเรื่องการจัดการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง

คัด
ลอก

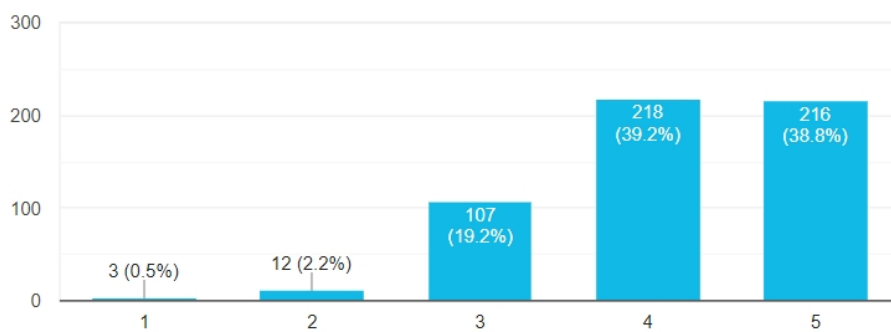
คำตอบ 556 ข้อ



6. การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่มารับบริการ

คัด
ลอก

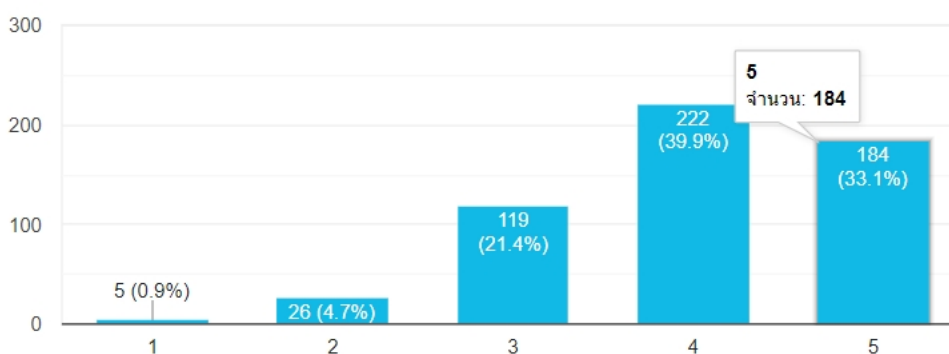
คำตอบ 556 ข้อ



7. การให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน (ทุนการศึกษา) แก่ผู้เรียน

คัด
ลอก

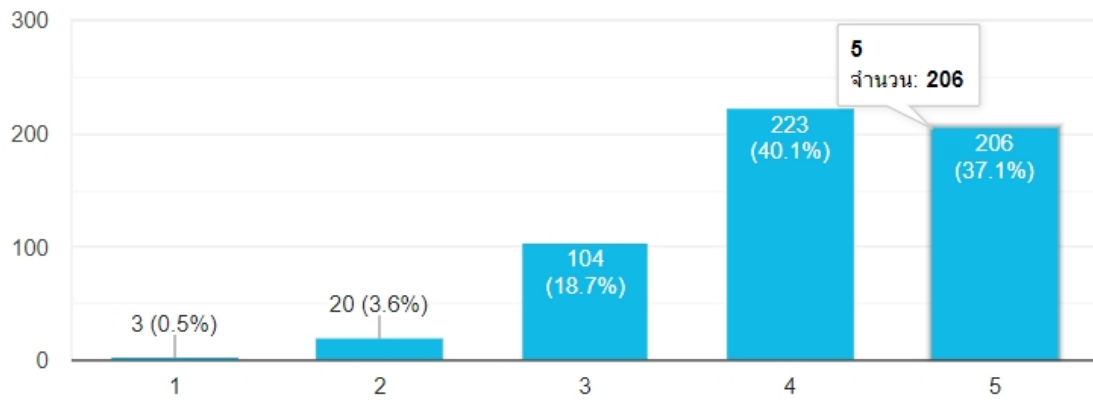
คำตอบ 556 ข้อ



8. ความพึงพอใจในการให้บริการทางการแนะแนวการศึกษา

 คัดลอก

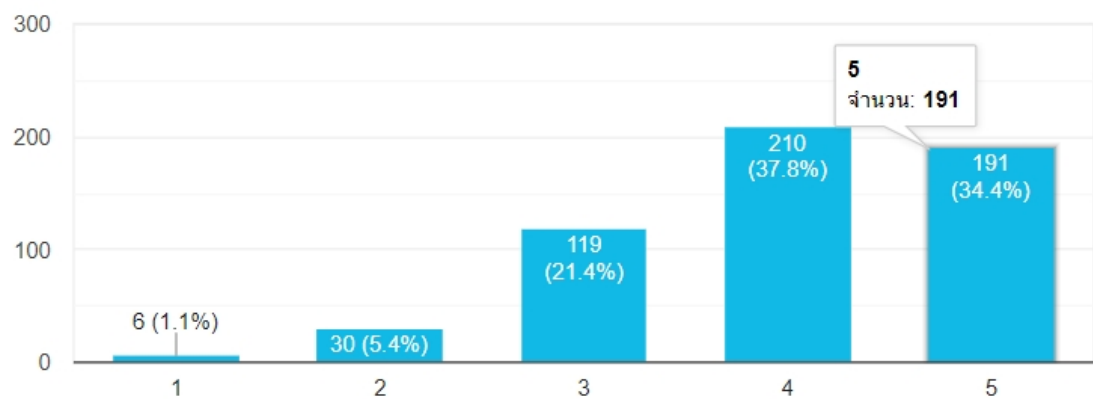
คำตอบ 556 ข้อ



9. ความพึงพอใจในการใช้บริการและการทำงานห้องสมุด

 คัดลอก

คำตอบ 556 ข้อ

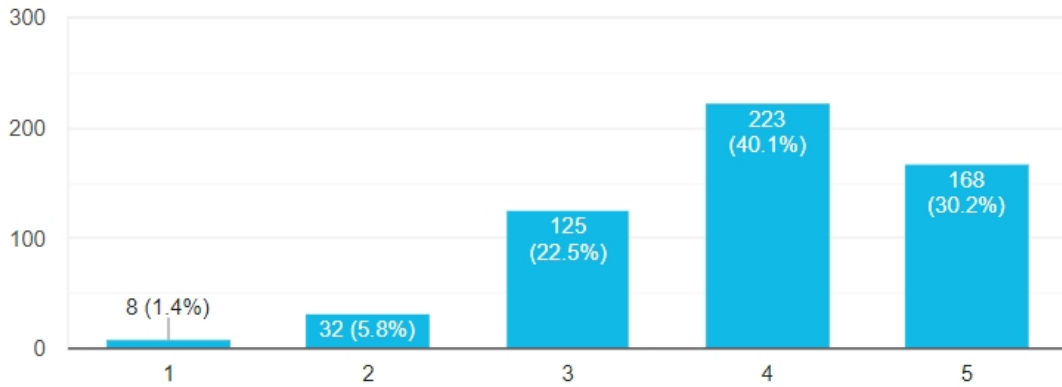


ด้านงานบริหารงานงบประมาณ

1. การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่นำมาใช้จัดการศึกษา (การลงทุนทางการศึกษา)

คัด
ลอก

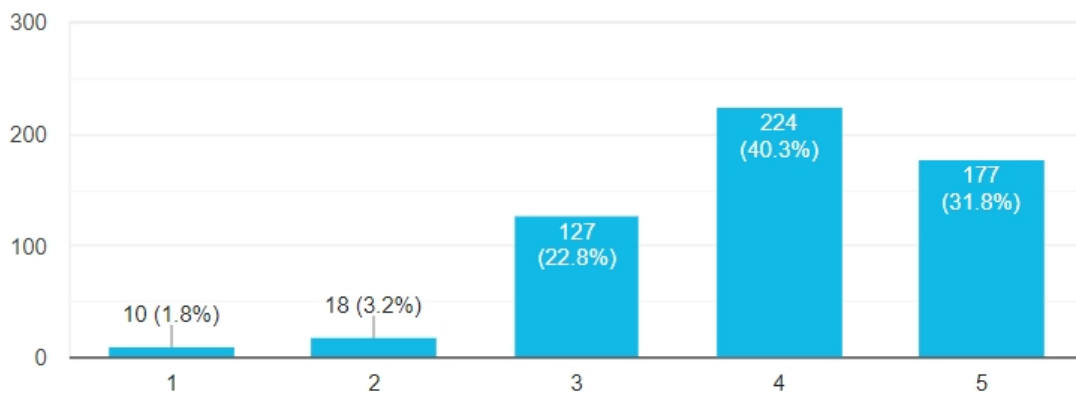
คำตอบ 556 ข้อ



2. การนำทรัพยากร/งบประมาณมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
อย่างเกิดผล

คัด
ลอก

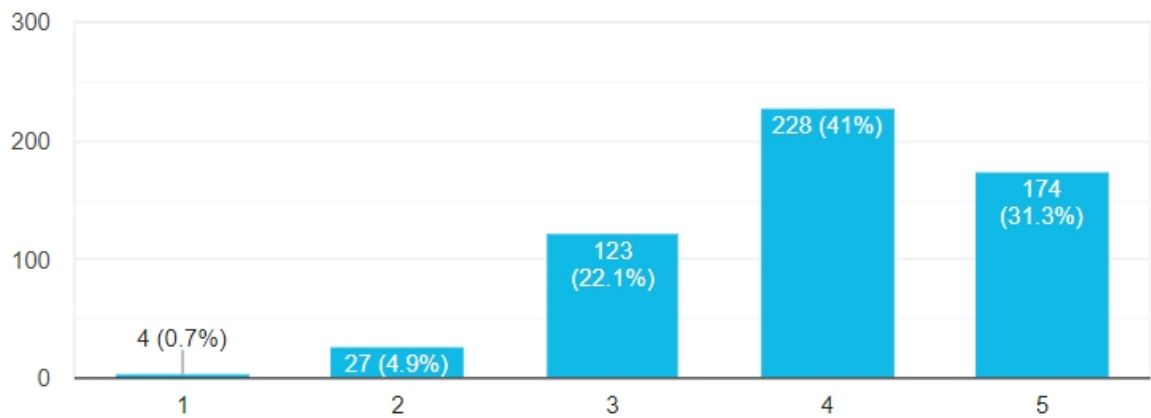
คำตอบ 556 ข้อ



3. การบริการด้านการรับเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน

 [คัดลอก](#)

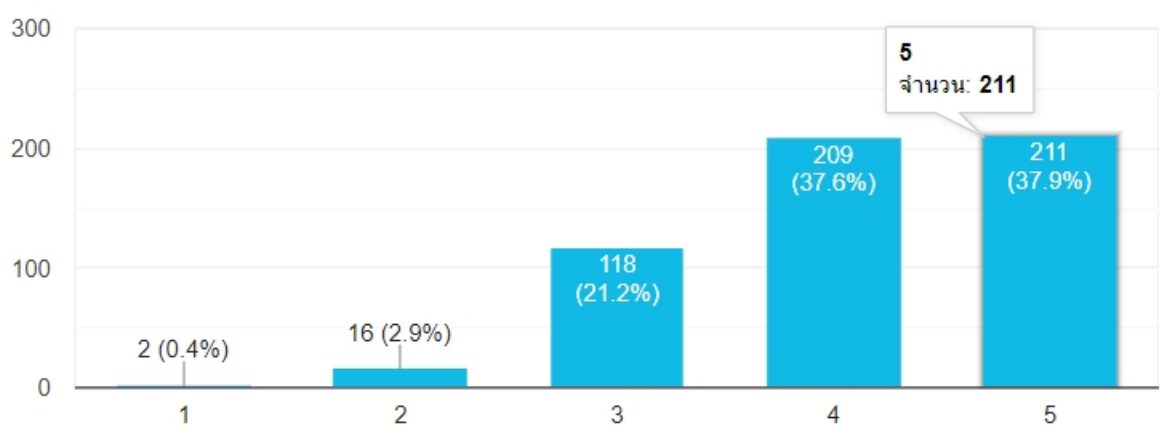
คำตอบ 556 ข้อ



4. การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

 [คัดลอก](#)

คำตอบ 556 ข้อ



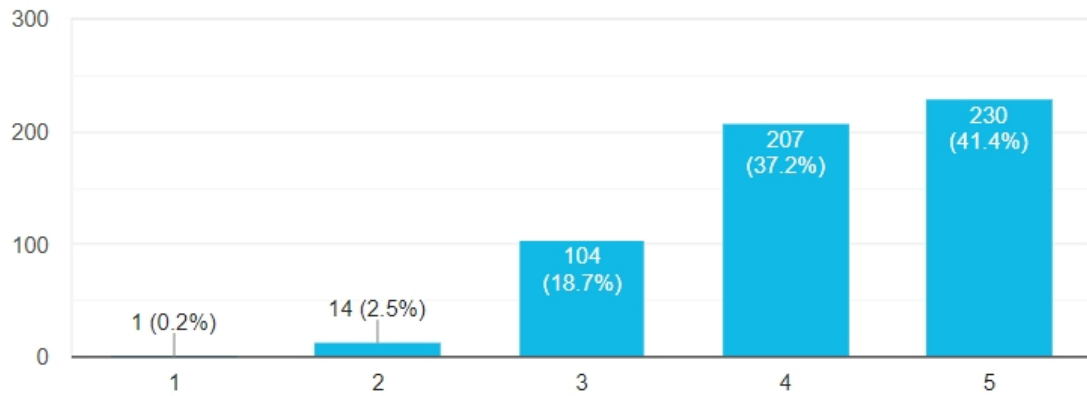
ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ด้านงานบริหารงานบุคคล

1. การสรรหาครูที่มีความพร้อมด้านการเรียนการสอน

 คัดลอก

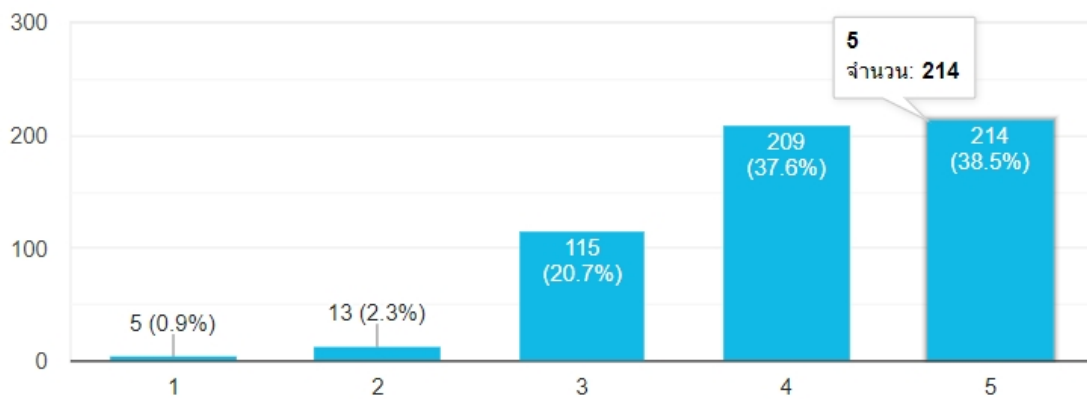
คำตอบ 556 ข้อ



2. การพัฒนาคุณภาพครูด้านการเรียนการสอน

 คัดลอก

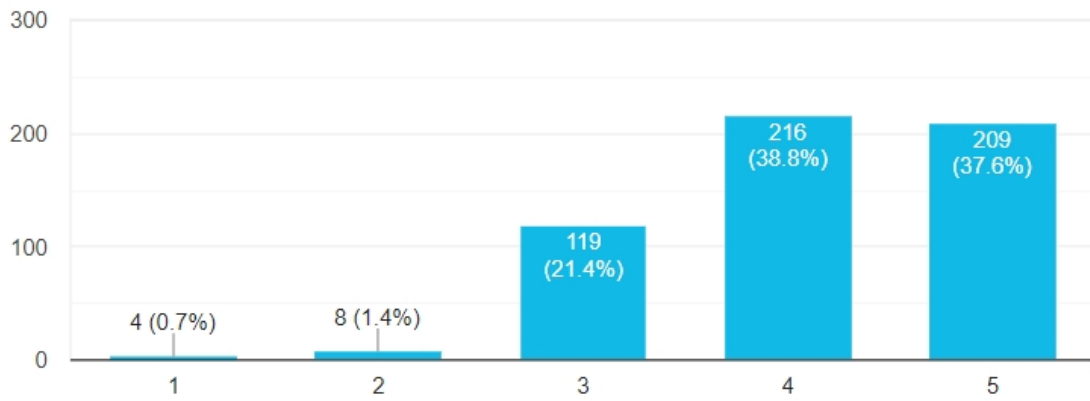
คำตอบ 556 ข้อ



3. มีอัตราค่าจ้างครูเพียงพอ

 [คัดลอก](#)

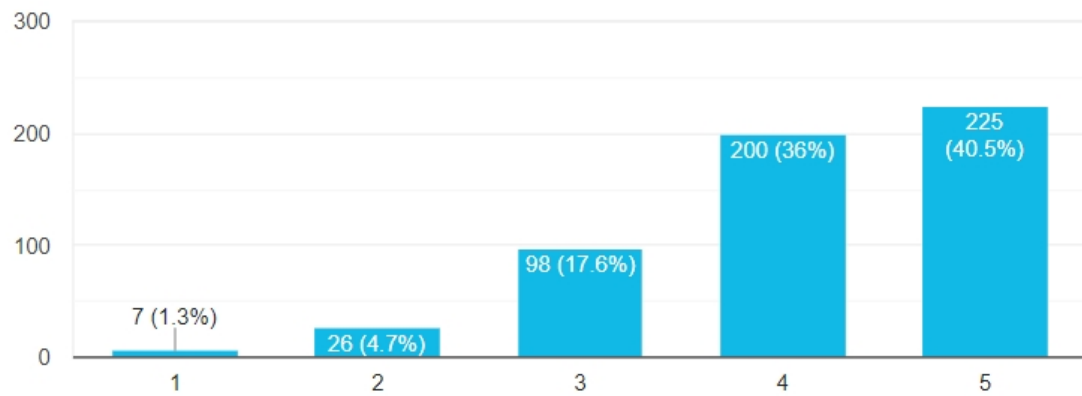
คำตอบ 556 ข้อ



4. คุรปฏิบัติหน้าที่การสอนเต็มความสามารถ (ตรงเวลา/สอนเต็มเวลา)

 [คัดลอก](#)

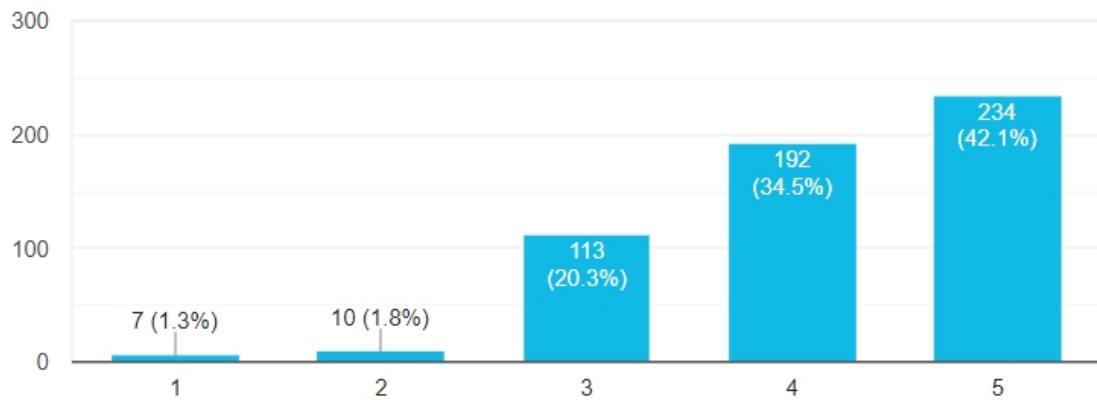
คำตอบ 556 ข้อ



5. การดูแลเอาใจใส่และให้บริการด้านต่างๆ ของครู/บุคลากร

 คัดลอก

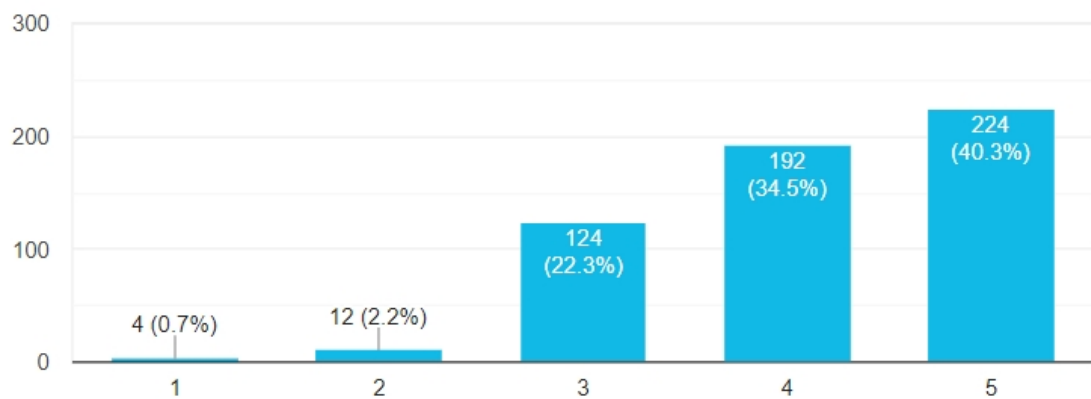
คำตอบ 556 ข้อ



6. การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มารับบริการ

 คัดลอก

คำตอบ 556 ข้อ

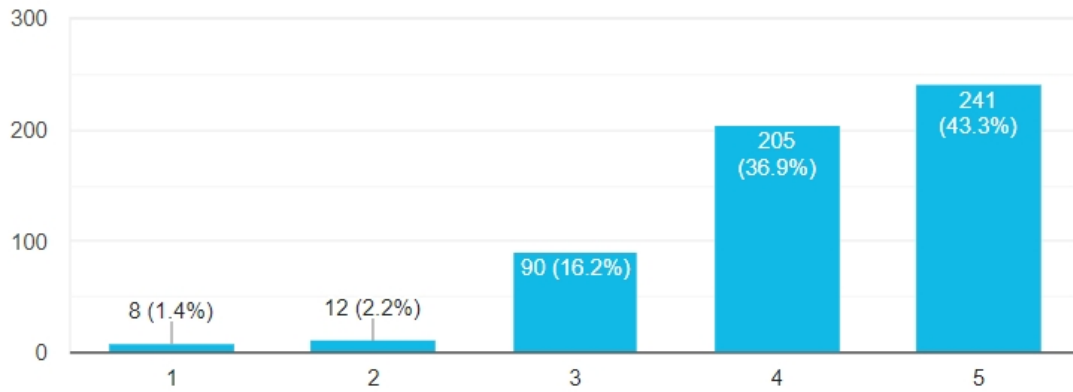


ด้านงานบริหารงานทั่วไป

1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียน

 [คัดลอก](#)

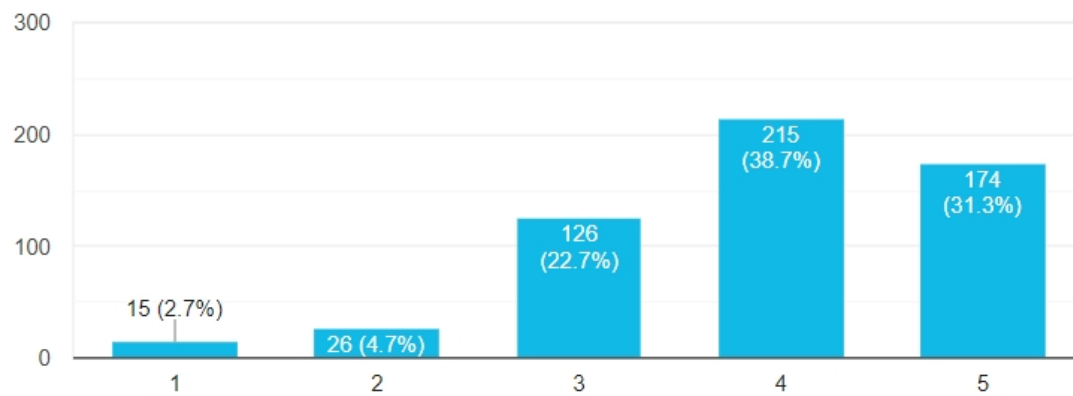
คำตอบ 556 ข้อ



2. การดูแลด้านความสะอาดของอาคาร สถานที่

 [คัดลอก](#)

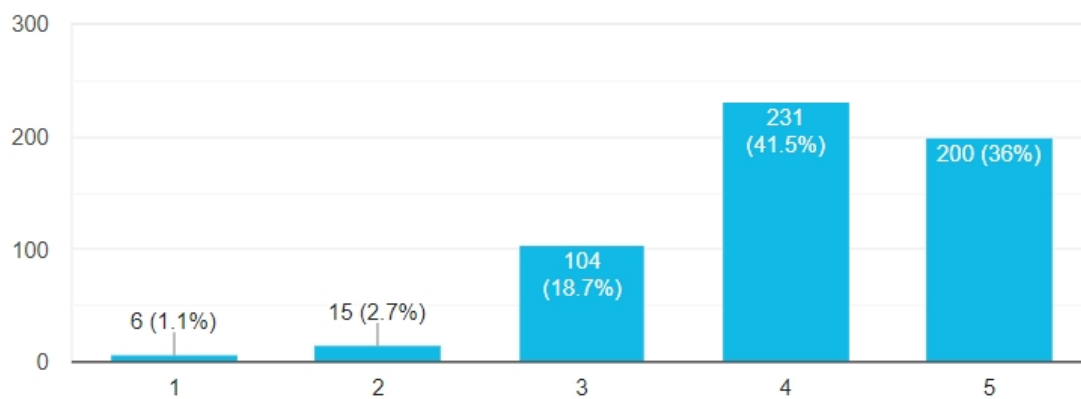
คำตอบ 556 ข้อ



3. บริเวณโรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงาม

 คัดลอก

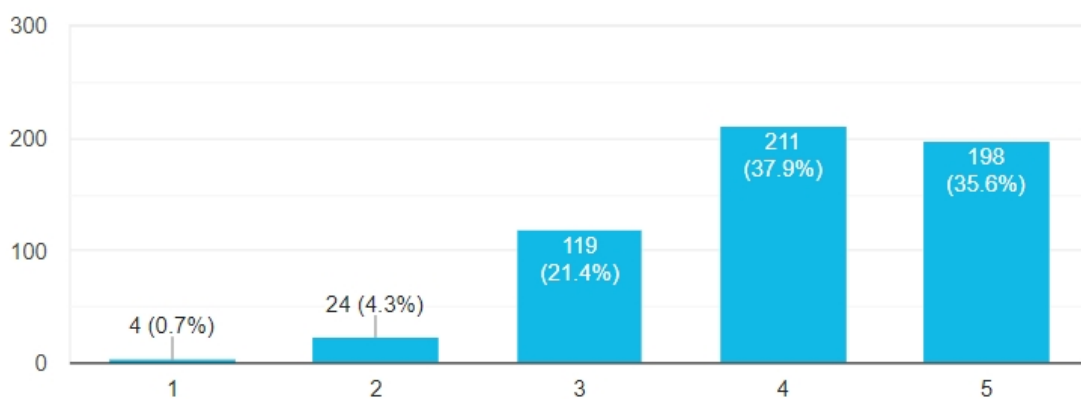
คำตอบ 556 ข้อ



4. มีอาคารสถานที่ ห้องประกอบการ เอื้อต่อการเรียนการสอน

 คัดลอก

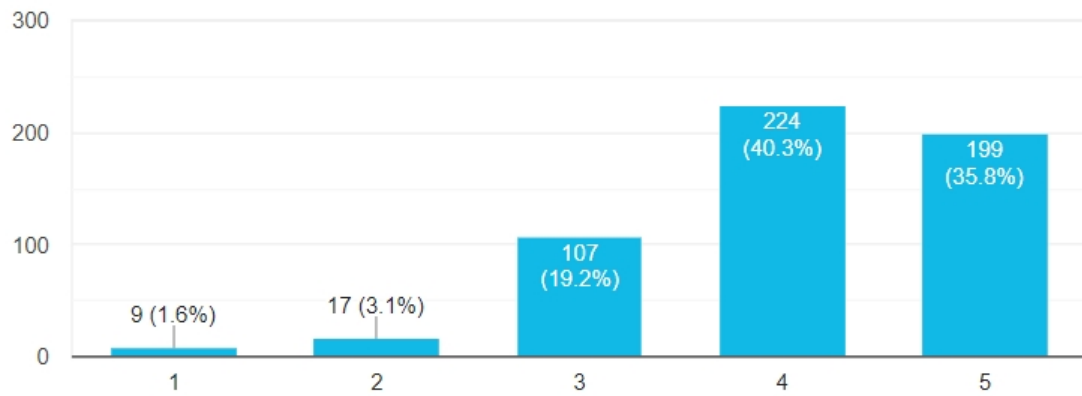
คำตอบ 556 ข้อ



5. มีการจัดให้ครูดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

คัดลอก

คำตอบ 556 ข้อ



6. การให้บริการแก่ ครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่มารับบริการ

คัดลอก

คำตอบ 556 ข้อ

