

ขั้นตอนการดำเนินการขอเอกสารทางการศึกษา

1. การขอเอกสารทางการศึกษา (หนังสือระเบียบแสดงผลการเรียน ปพ.1 หรือรบ.
(กรณีขอครั้งแรก), หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนและความประพฤติ) ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) ผู้ปกครอง / นักเรียนเขียนใบคำร้องด้วยตนเอง สามารถติดต่อได้ที่งานทะเบียนหรือดาวโหลด
ใบคำร้องได้ที่ <https://wp.nrpsc.ac.th>



2) ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียน ที่สำนักงานวิชาการโรงเรียนนางรองพิทยาคม
3) รูปถ่ายนักเรียนปัจจุบัน (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป



4) ผู้ปกครองสำรวจการค้างชำระเงินกับฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน



5) รับเอกสารได้หลังส่งใบคำร้องไม่เกิน 3 วันทำการ

2. การขอเอกสารทางการศึกษา หนังสือระเบียบแสดงผลการเรียน ปพ.1 หรือรป. (กรณีทำสูญหาย)
ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) ผู้ปกครอง / นักเรียนเขียนใบคำร้องด้วยตนเอง สามารถติดต่อได้ที่งานทะเบียนหรือดาวโหลด
ใบคำร้องได้ที่ <https://wp.nrpsc.ac.th>

2) ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียน ที่สำนักงานวิชาการโรงเรียนนางรองพิทยาคม พร้อมใบแจ้งความ
เอกสาร ปพ.1 สูญหาย

3) รูปถ่ายปัจจุบันสามเหลี่ยมขาว ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

4) รับเอกสารได้หลังส่งใบคำร้องไม่เกิน 3 วันทำการ

3. การลาออก/ ขอย้ายสถานศึกษา ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) ผู้ปกครองที่เป็นคนมาอบตัว หรือ ผู้ปกครองนักเรียนที่อยู่ในความดูแล เขียนคำร้อง
ขอลานักเรียนออก / ขอย้ายสถานศึกษา และใบคำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ในกรณีที่มีผลการเรียน

2) ผู้ปกครองสำรวจการค้างชำระเงินกับฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน

3) ยื่นใบตอบรับจากโรงเรียนที่ย้ายไปเรียนต่อ พร้อมรูปถ่ายนักเรียนปัจจุบัน (ถ่ายมาแล้วไม่
เกิน 6 เดือน) ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

4) รับเอกสารได้หลังส่งใบคำร้องไม่เกิน 3 วัน

4. การขอแก้ไขหลักฐานต่าง ๆ

นักเรียนที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนชื่อ - สกุล เปลี่ยนยศบิดา มารดา เปลี่ยนที่อยู่ต้องส่งหลักฐานต่าง ๆ ที่นายทะเบียนด้วยตนเอง

- กรณีเป็นนักเรียนปัจจุบัน มาติดต่อด้วยชุดนักเรียน
- กรณีเป็นบุคคลภายนอก แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

5. การขอเปลี่ยนแผนการเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) นักเรียนเขียนใบคำร้องขอเปลี่ยนแผนการเรียน

2) แนบเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) เทอมที่ผ่านมา

หมายเหตุ

1. สามารถติดต่อยื่นคำร้องขอเอกสารทางการศึกษาได้ในวันเวลาราชการเท่านั้น
2. ไม่รับยื่นคำร้องทางวาจา
3. ให้มารับเอกสารตามกำหนดเวลาที่เจ้าหน้าที่นัดหมาย หรือสอบถามเจ้าหน้าที่

ดาวน์โหลดใบคำร้อง

ใบคำร้องขอเอกสารต่างๆ ได้ที่ ดาวน์โหลดได้ที่ <https://wp.nrpsc.ac.th>

สถิติการใช้บริการงานทะเบียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ระหว่าง ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

รายการ	เดือนที่ขอรับบริการ											รวม (ราย)
	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	
ขอรับเอกสาร ปพ.1 (คน)	15	120		65	75	432	12	21	23	22	24	809
ขอรับเอกสาร ปพ.6 (คน)	1126					1126		50		5		2307
ขอรับเอกสาร ปพ.7 (คน)	23	24	3	45	67	67	8	12	14	11	10	284
ตรวจสอบวุฒิทางการศึกษา	23	23	34	50	21	53		34	45	23	16	322
แจ้งแก้ไขข้อมูลประวัตินักเรียน				3		5				4	5	11
เทียบโอนผลการเรียน		1		5		7	2	4	6			25
ส่งข้อมูลนักเรียนสอบ O-net												
- ม.3	300										320	620
- ม.6	195										203	398
รายงาน GPA (ม.6)	205						205					410
งานติดตามพฤติกรรมนักเรียน	4	6	4	8	12	12		5	5	8	12	76
แจ้งย้ายสถานศึกษา												
1) ย้ายเข้า												26
- มัธยมศึกษาตอนต้น	12		5		3			5		7	13	45
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	11	5		4			3					23
2) ย้ายออก												
- มัธยมศึกษาตอนต้น	15	3	4		2		5	3		4	7	43
- มัธยมศึกษาตอนปลาย		5	7		4			4			3	23
รวม												5,422

สรุปบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล

โรงเรียนนางรองพิทยาคม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ปีการศึกษา 2565

เดือน	จำนวนผู้ขอใช้ บริการ (ครั้ง)	จ่ายยา (ครั้ง)	นอนพัก (ครั้ง)	รวม
พฤษภาคม	79	79	-	79
มิถุนายน	174	170	4	174
กรกฎาคม	92	91	1	92
สิงหาคม	70	70	-	70
กันยายน	24	24	-	24
พฤศจิกายน	32	32	-	32
ธันวาคม	20	20	-	20
มกราคม 2566	17	17	-	17
รวม	508	503	5	
คิดเป็นร้อยละ	41.07	40.66	0.40	

สรุปเดือนที่ใช้บริการ

นักเรียนใช้บริการเดือนมิถุนายน	เป็นอันดับ 1
นักเรียนใช้บริการเดือนกรกฎาคม	เป็นอันดับ 2
นักเรียนใช้บริการเดือนพฤษภาคม	เป็นอันดับ 3

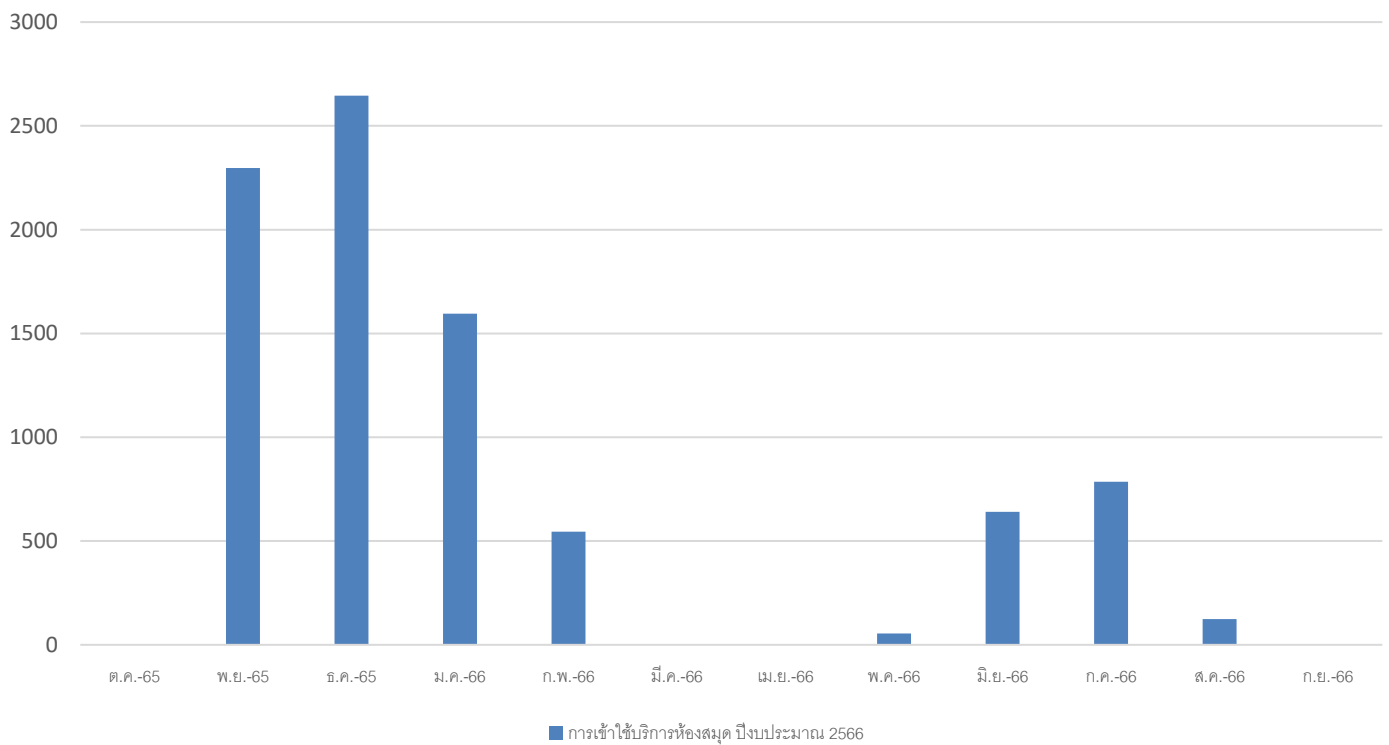
สรุปประเภทที่ใช้บริการมากที่สุด

1. ปวดศรีษะ
2. ปวดท้อง
3. ทำแผล

ข้อมูลการใช้ห้องสมุด ปีงบประมาณ 2566

ที่	เดือน	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
1	ตุลาคม 2565	0	ปิดเทอม
2	พฤศจิกายน 2565	2,297	
3	ธันวาคม 2565	2,645	
4	มกราคม 2566	1,595	
5	กุมภาพันธ์ 2566	545	
6	มีนาคม 2566	0	ปิดเทอม
7	เมษายน 2566	0	ปิดเทอม
8	พฤษภาคม 2566	55	ปรับปรุงห้องสมุด
9	มิถุนายน 2566	640	
10	กรกฎาคม 2566	786	
11	สิงหาคม 2566	124	
12	กันยายน 2566	0	-

การเข้าใช้บริการห้องสมุด ปีงบประมาณ 2566



จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิ.ย.66)

ที่	แหล่งเรียนรู้	นักเรียนชั้น	จำนวน (คน)/สัปดาห์
1	สวนสัตว์โคราช จ.นครราชสีมา	ม.1-6	1,237
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	ม.6	208
3	ศูนย์การเรียนรู้การเพาะพันธุ์พืช บ้านหนองตะไก่อ.นางรอง	ม.1-6	73
4	ศูนย์เรียนรู้บ้านดินภูเขาไฟ บ้านใต้พัฒนา อ.นางรอง	ม.1-6	73
5	วนอุทยานเขากระโดง สนามช้างอารีนา	ม.1-3	586
6	ค่ายลูกเสือบุรีรัมย์ (บุญญานุศาสตร์)	ม.1-3	586
7	แหล่งเรียนรู้เครื่องปั้นดินเผา บ้านหนองโสน จ.นครราชสีมา	ม.1-3	586

วิทยากรภายนอก

ที่	กิจกรรม	สถานที่	ชื่อวิทยากร
1	อบรมการขับขี่ปลอดภัย	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	สถานีตำรวจภูธร อำเภอ นางรอง
2	การอบรมเพศศึกษา	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	โรงพยาบาลนางรอง
3	การอบรมฟื้นฟูสุขภาพ เหงือกแข็งแรง	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	โรงพยาบาลนางรอง
4	การอบรมเชิงปฏิบัติการ To Be Number One	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	สพม.บร.
5	อบรมปลูกพลังภายในตนและการรักและเห็น คุณค่าในตนเอง	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	สำนักงาน สสส.
6	การอบรมการตัดแต่งทรงผม	หอประชุมดอนแก้ว	ร้านชาญดีไซน์
7	การอบรม การสอบสวนอุบัติเหตุจราจรทางถนน/ การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์สถานการณ์ การ แก้ไขปัญหา อุบัติเหตุในชุมชน ตามโครงการ พัฒนาอำเภอ ตำบล ขับขี่รถจักรยานยนต์ ปลอดภัย	ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัย ทางถนนอำเภอนางรอง