

## ส่วนที่ 1

### ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนโรงเรียนนางรองพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 137 หมู่ 12 ถนนโชคชัย-เดชอุดม ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31110 โทรศัพท์ 044-631065 โทรสาร 044-631065 Mail : nrp.school2528@gmail.com website : www.nrp.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

#### 1.1 ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2528 ทั้งนี้เนื่องจาก ดร.เอกวิทย์ ณ ถลาง อธิบดีกรมสามัญศึกษาในขณะนั้น ได้มาตรวจเยี่ยมโรงเรียนนางรอง ได้ทราบว่า โรงเรียนนางรองมีบริเวณคับแคบ ไม่สะดวกในการบริหารจัดการโรงเรียน จึงให้นายพิระพันธ์ ฉกรรจ์ศิลป์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองขณะนั้น ดำเนินการจัดหาสถานที่ ที่พอจะจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาอีกแห่งหนึ่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรอง จึงได้ติดต่อกับทางอำเภอนางรอง ขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ "ทุ่งดอนแก้ว" 200 ไร่ แต่ปรากฏว่าที่ดินดังกล่าวถูกราษฎรบุกรุกเข้าไปทำประโยชน์ จึงขอร้องให้ผู้เข้าไปใช้ที่ออกจากพื้นที่ในช่วงนี้ มีราษฎรออกเพียง 4 ราย ได้ที่ดิน 50 ไร่ ต่อมา พ.ศ. 2536 คณะครู อาจารย์ได้บริจาคเงินจัดซื้อที่ดินหลังโรงเรียนเพิ่มอีก 3 ไร่ 250 ตารางวา จึงได้เนื้อที่รวมทั้งสิ้น 53 ไร่ 2 งาน 50 ตารางวา



โรงเรียนนางรองพิทยาคม เปิดสอนครั้งแรกในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2528 โดยได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูพิทักษ์ชินวงศ์ เจ้าอาวาสวัดกลางนางรอง อำเภอนางรอง ให้ใช้โรงเรียนปริยัติธรรม ศาลาร่วมใจและศาลาเพ็ญพงศ์ เป็นสถานที่เรียน มีนายพิระพันธ์ ฉกรรจ์ศิลป์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนนางรองพิทยาคม อีกตำแหน่งหนึ่งด้วย การจัดการเรียนการสอนจึงดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ครั้งแรกมีนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 2 ห้องเรียน จำนวนนักเรียน 80 คน



ต่อมากรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายชอบ บาลโสง อาจารย์ใหญ่โรงเรียนโนนเจริญพิทยาคม รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้สร้างอาคารชั่วคราวและบ้านพักครูจึงได้ย้ายสถานที่จัดการเรียนการสอนจากวัดกลางนางรองมาใช้สถานที่ตั้งโรงเรียนปัจจุบันเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2528 เป็นต้นมา หลังจากนั้นได้สร้างอาคารเรียนถาวร แบบ 108 ล เป็นที่เรียบร้อยเมื่อวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2530

1) **วิสัยทัศน์** โรงเรียนนางรองพิทยาคม เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม สามารถใช้เทคโนโลยี และภาษาเพื่อการเรียนรู้สู่สากล น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข โดยยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2) **อัตลักษณ์** “มีวินัย น้ำใจงาม”

3) **เอกลักษณ์** “บรรยากาศดี มีสุนทรียภาพ”

4) **ปรัชญาของโรงเรียน** “คนดี มีวินัย”



คนดี เป็นคนที่มีคุณธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความขยันหมั่นเพียร รู้จักคุณค่าของการประหยัด มีความสุจริต มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย มีการยกย่องคุณธรรมความดีของบุคคล มากกว่าเงินตราและฐานันดรศักดิ์ มีความคิดรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

คนดี ย่อมคิดดี พูดดี ทำดี คือ พูด คิด และทำในสิ่งที่ไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน ฉะนั้นคนดีต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎและกติกาสังคม มีความรับผิดชอบ เคารพในเหตุผล เชื่อฟังบิดามารดา ครู ผู้ปกครอง รู้จักเกรงใจ มีมานะ ขยันหมั่นเพียร สามารถพึ่งตนเองได้ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รู้จักประหยัด มีเมตตา กรุณา รู้จักการเสียสละและกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง ซึ่งแสดงออกถึงการเป็นผู้มีวินัยในตนเอง นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตนให้เป็นคนมีวินัยตามปรัชญาของโรงเรียน

5) **คำขวัญของโรงเรียน** “ ประพฤติดี มีวิชา รักษาวินัย น้ำใจงาม ”



นักเรียนที่ประพฤติดี มีมารยาท รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกาลเทศะ นอกจากจะเป็นศรีสง่าต่อตนเองแล้ว ยังสร้างศรัทธาให้แก่ผู้พบเห็นอีกด้วย นักเรียนที่ตั้งใจเรียนดีมีความวิริยะอุตสาหะ ศึกษาหา ความรู้อยู่เป็นนิจ จะเป็นผู้มีวิชา รอบรู้ และสามารถ ใช้ความรู้ที่ตนศึกษามาเป็นเครื่องนำทางให้ตนเองประสบความสำเร็จในการศึกษา และสามารถนำความรู้ไปประกอบวิชาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ การรักษาวินัย สังเกตได้จากการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับที่ทางโรงเรียนกำหนด เคารพเชื่อฟังบิดา มารดา ครู ผู้ที่ได้รับการอบรมบ่มนิสัยมาดี จะเป็นผู้รักษาวินัยในตนเอง ย่อมเป็นผู้เจริญ มีความรับผิดชอบ และสามารถช่วยเหลือสังคมที่เขาเป็นสมาชิกอยู่ให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นด้วย น้ำใจวัดได้จากการกระทำ เช่น การเสียสละ มีเมตตากรุณาต่อเพื่อนมนุษย์ การไม่นิ่งดูคายนในสิ่งที่ตนจะเอื้อประโยชน์ได้ อีกทั้งมีความโอบอ้อมอารี ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การให้ความร่วมมือกับสถาบันของตนเอง

6) **คติธรรมของโรงเรียน** “ธมฺมจารีสุโขเสติ ผู้ประพฤติธรรมย่อมเป็นสุข”



คนเราเกิดมาเราย่อมมีกรรมเป็นมรดกด้วยกันทุกคน และทุกคนต้องอยู่ในกฎแห่งกรรมคือทำดีได้ดีทำชั่วได้ชั่วจึงมีสุขบ้างทุกข์บ้างคละปนกันไป แต่สุขหรือทุกข์ที่เราเป็นผู้ทำไว้นั้นเองจึงไม่ต้องโทษใครเราเป็นผู้ทำเราควรเป็นผู้รับในชีวิตของเราต้องการความสุขด้วยกันทั้งนั้น และทางที่จะให้ชีวิตเราพบสุขมากกว่าทุกข์นั้นจริงคือการประพฤติธรรม การปฏิบัติธรรม การปฏิบัติชอบและปฏิบัติตรงโดยการสำรวมกาย สำรวมวาจา และสำรวมใจ ให้ประพฤติแต่ในทางที่ดีที่ชอบ ไม่ประพฤติในสิ่งที่ทำให้ตนเอง และผู้อื่นเดือดร้อน ก็จะนำความสุขมาสู่ตนเอง และผู้อื่น

### 7) สีประจำโรงเรียน “ ขาว – ฟ้า ”



สีขาว เป็นสีซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของศาสนาหมายถึงความสะอาดบริสุทธิ์และยุติธรรม  
สีฟ้า เป็นสัญลักษณ์ของความสงบสุขความรู้แจ้งความมีปัญญา  
เมื่อนำสีมารวมกันมีความหมายว่า สะอาด สงบ สว่าง

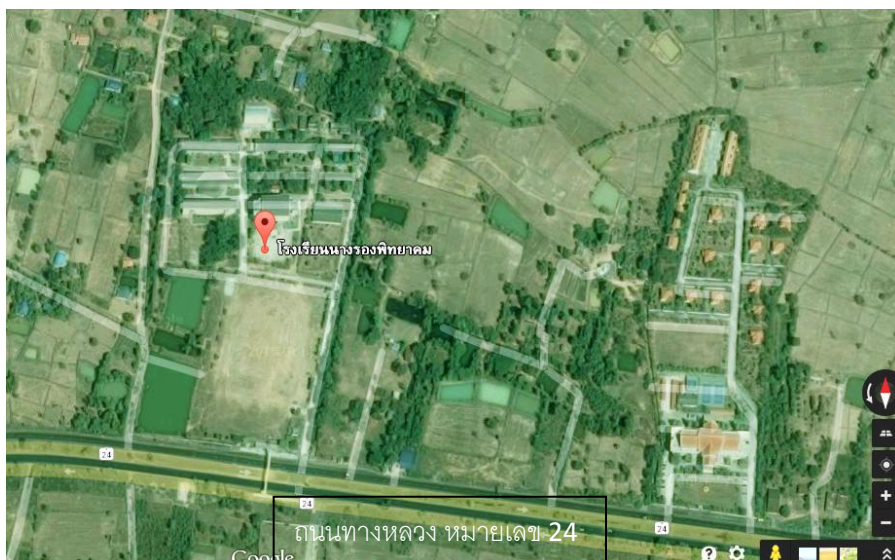
### 8) อักษรย่อ “น.ร.พ.”

### 9) ตราประจำโรงเรียน



ตรงกลางเป็นอักษรย่อชื่อโรงเรียน “น.ร.พ.” ทรงพุทธศธา มีดอกบัวรองรับใต้ดอกบัวมีคติธรรมประจำโรงเรียน“ธมฺมจารีสุขํเสติ”แปลว่าผู้ประพฤติธรรมย่อมเป็นสุขเหนือสุดเป็นรูปธรรมีครอบอยู่หมายความว่า “ความเป็นผู้มีคุณธรรมนำไปสู่ความเจริญก้าวหน้าและความมีปัญญา (สะอาดสงบสว่าง)”

### แผนที่โรงเรียน



## 1.2 สถานที่ตั้ง

โรงเรียนนางรองพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอแห่งที่ 2 ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 137 หมู่ 12 ถนนโชคชัย-เดชอุดม ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีเนื้อที่ 53 ไร่ 250 ตารางวา มีอาณาเขตดังนี้ คือ

ทิศเหนือ	จด	ที่ดินนายอำนาจ ฉกรรจ์ศิลป์ และนายชุ่ม ศรีทอง
ทิศใต้	จด	ถนนโชคชัย-เดชอุดม
ทิศตะวันออก	จด	ปศุสัตว์อำเภอนางรอง
ทิศตะวันตก	จด	ถนน รพช.

## 1.3 ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายพิรพันธ์ ฉกรรจ์ศิลป์	รักษาการฯ 2528
2	นายชอบ บาลโสง	2528 - 2532
3	นายสุรศักดิ์ ศรีสว่างรัตน์	2532 - 2535
4	นายวิฑูรย์ เขาวนศิริ	2535 - 2540
5	นายประจวบ วงศรีสา	2540 - 2543
6	นายไกรลาส กุลวงศ์	2543 - 2546
7	นายพนม เพชรจำเริญสุข	2546 - 2551
8	นายสรายุทธ เสลารักษ์	2551 - 2554
9	นายสันติ สุกโพธิ์น้อย	2554 - 2558
10	นายเหมือน รักสนาม	2558 - 2561
11	นายสุรธี เครือบคนโท	2561 - ปัจจุบัน

## 1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ที่	คณะกรรมการ	ตำแหน่ง
-----	------------	---------

1	นายสรายุทธ เสลารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
2	พระครูศรีปริยัติวิบูลย์	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
3	พระครูพิทักษ์ ชินวงศ์	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
4	ว่าที่ร้อยโทนายแพทย์สมควร ฉ่ำพึ้ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5	นางสาวชำนอง แซ่เอ็ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6	นายเหมือน รักสนาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7	นางกนกวลี กรเทศกมล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8	นายธวัชชัย ดีสระวินิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9	นายณัฐวุฒิ เข้มทิศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10	นางสำรอง เกิดในหล้า	ผู้แทนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
11	นางวันดี วิภาตนาวิน	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
12	นายชัยชนะ เริ่มปลูก	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
13	นางสาวภาวิณี ชุตกระโทก	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
14	นางวรรณภา อุไพบิจิตร	ผู้แทนครู	กรรมการ
15	นายสุรธี เครือบคนโท	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

### 1.5 เขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนนางรองพิทยาคมมีเขตบริการ 36 หมู่บ้าน ได้แก่

ตำบล/อำเภอ	โรงเรียน
เทศบาลเมืองนางรอง	เทศบาลเมืองนางรอง ชุมชนหนองรี ชุมชนหนองกราด ชุมชนหนองเสม็ด
ตำบลนางรอง	หมู่ที่ 3, หมู่ที่ 6, หมู่ที่ 7, หมู่ที่ 10, หมู่ที่ 12, หมู่ที่ 13, หมู่ที่ 14
ตำบล/อำเภอ	โรงเรียน
ตำบลลำไทรโยง	หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 3, หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 5, หมู่ที่ 6, หมู่ที่ 7, หมู่ที่ 8 หมู่ที่ 9, หมู่ที่ 10, หมู่ที่ 11, หมู่ที่ 12, หมู่ที่ 13, หมู่ที่ 14
ตำบลหัวถนน	หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 3, หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 5, หมู่ที่ 6, หมู่ที่ 7, หมู่ที่ 8 หมู่ที่ 9, หมู่ที่ 10, หมู่ที่ 11

## 1.6 ขนาดสถานศึกษา และแผนการจัดชั้นเรียน

โรงเรียนนางรองพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง แบบสหศึกษา นักเรียนไป-กลับ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 28 ห้องเรียน

### แผนการจัดชั้นเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 5 : 5 : 5

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 4 : 4 : 5

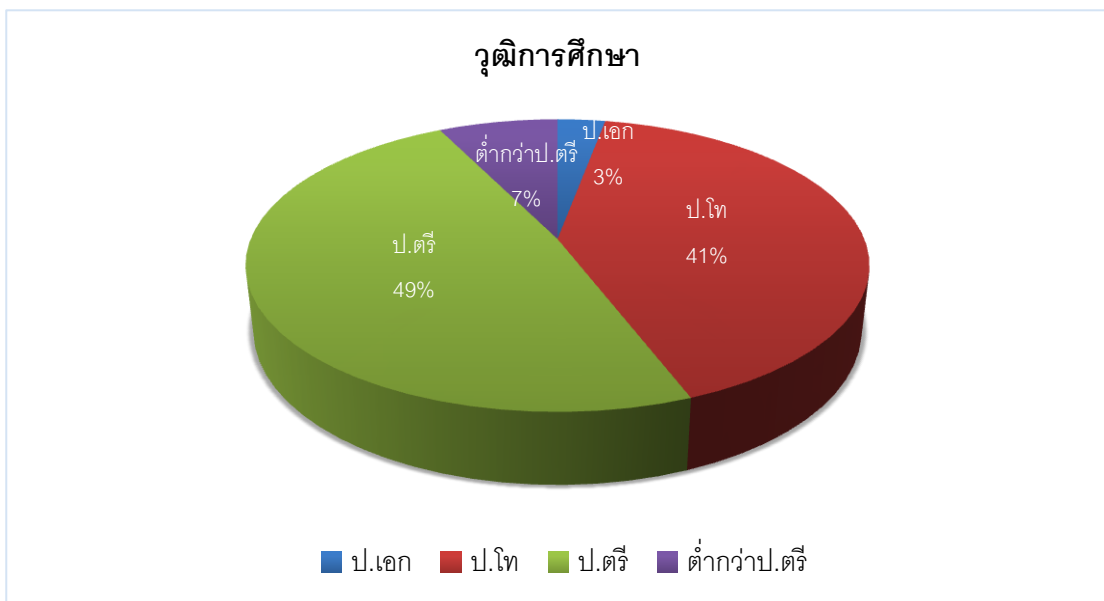
## 2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

### 1) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครู ธุรการ	ครูอัตราจ้าง	ลูกจ้าง	รวม
ปีการศึกษา 2561	4	53	1	1	4	5	68

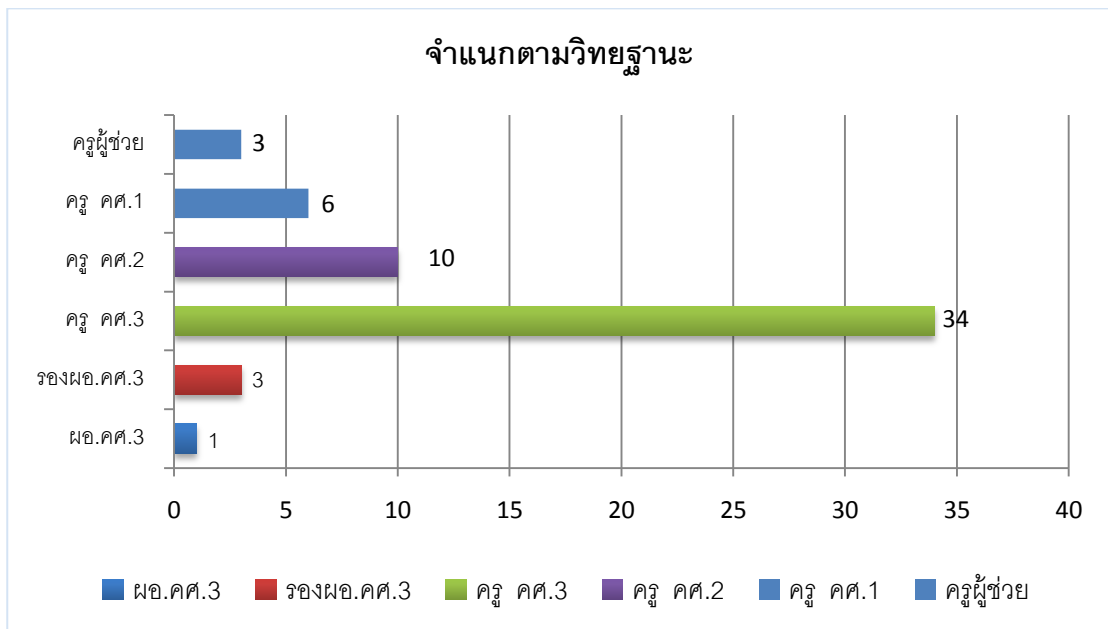
### 2) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษาสูงสุด								รวม
	ป.เอก		ป.โท		ป.ตรี		ต่ำกว่า ป.ตรี		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการ			1						1
รองผู้อำนวยการ			1	1	1				3
ครูประจำการ	2		7	18	9	17			53
<b>รวม</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>57</b>
ครูอัตราจ้าง					3	1			4
พนักงานราชการ					1				1
เจ้าหน้าที่ธุรการ						1			1
ลูกจ้าง							4	1	5
<b>รวม</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>11</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>68</b>



### จำแนกตามวิทยฐานะ

ที่	ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา คศ. 3	1	-	1
2	รองผู้อำนวยการ คศ. 3	2	1	3
3	ครู คศ.3	13	21	34
4	ครู คศ.2	3	7	10
5	ครู คศ.1	1	5	6
6	ครูผู้ช่วย	-	3	3



### 3) สาขาวิชาที่สอนและภาระงานสอน

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คนในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
1	ภาษาไทย	6	19
2	ภาษาต่างประเทศ	7	18
3	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	9	17
4	คณิตศาสตร์	7	20
5	วิทยาศาสตร์	9	19



6	สุขศึกษาและพลศึกษา	4	20
7	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	6	16
8	ศิลปะ	4	17
9	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)	1	18
<b>รวม</b>		<b>53</b>	

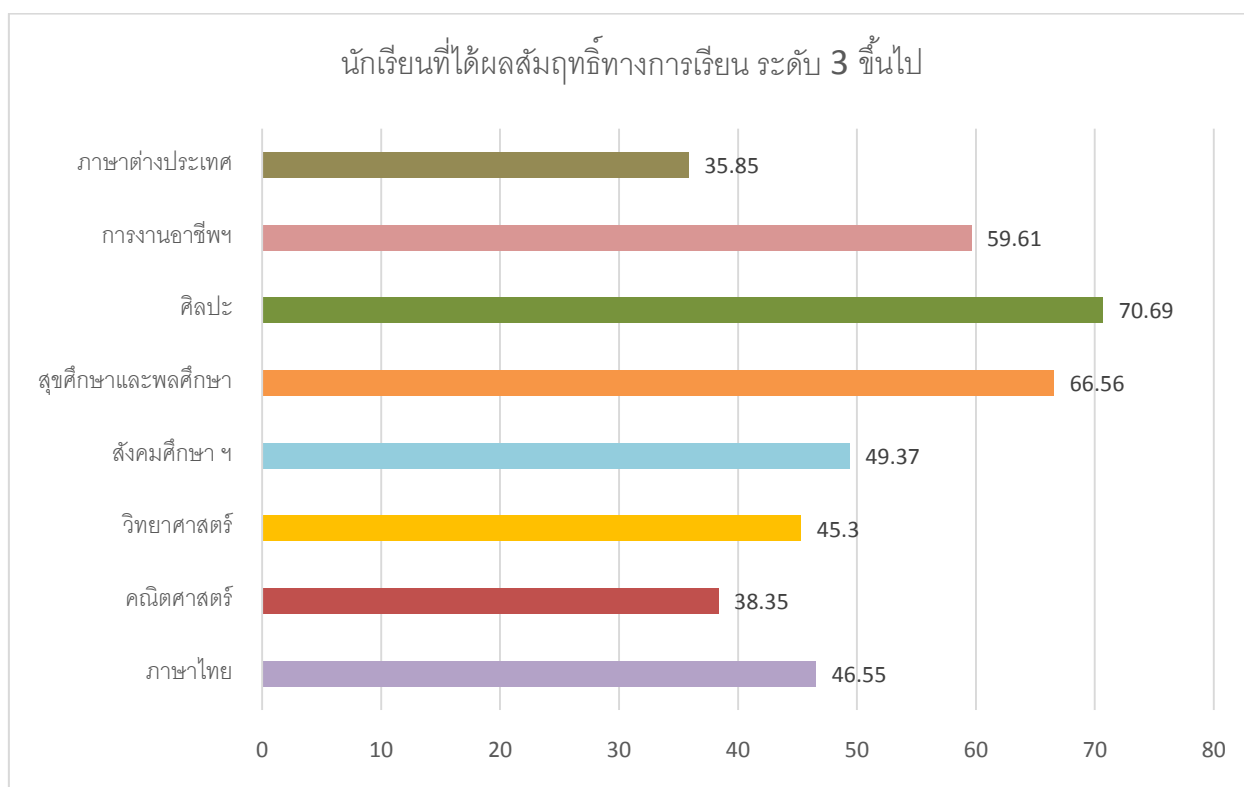
### 3. ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2561)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 967 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย
		ชาย	หญิง		ต่อห้อง
ม.1	5	105	77	182	36
ม.2	5	72	111	183	37
ม.3	5	54	76	130	26
<b>รวม ม.ต้น</b>	<b>15</b>	<b>231</b>	<b>264</b>	<b>495</b>	
ม.4	4	53	106	159	40
ม.5	4	44	96	140	35
ม.6	5	74	99	173	35
<b>รวม ม.ปลาย</b>	<b>13</b>	<b>171</b>	<b>301</b>	<b>472</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>28</b>	<b>402</b>	<b>565</b>	<b>967</b>	



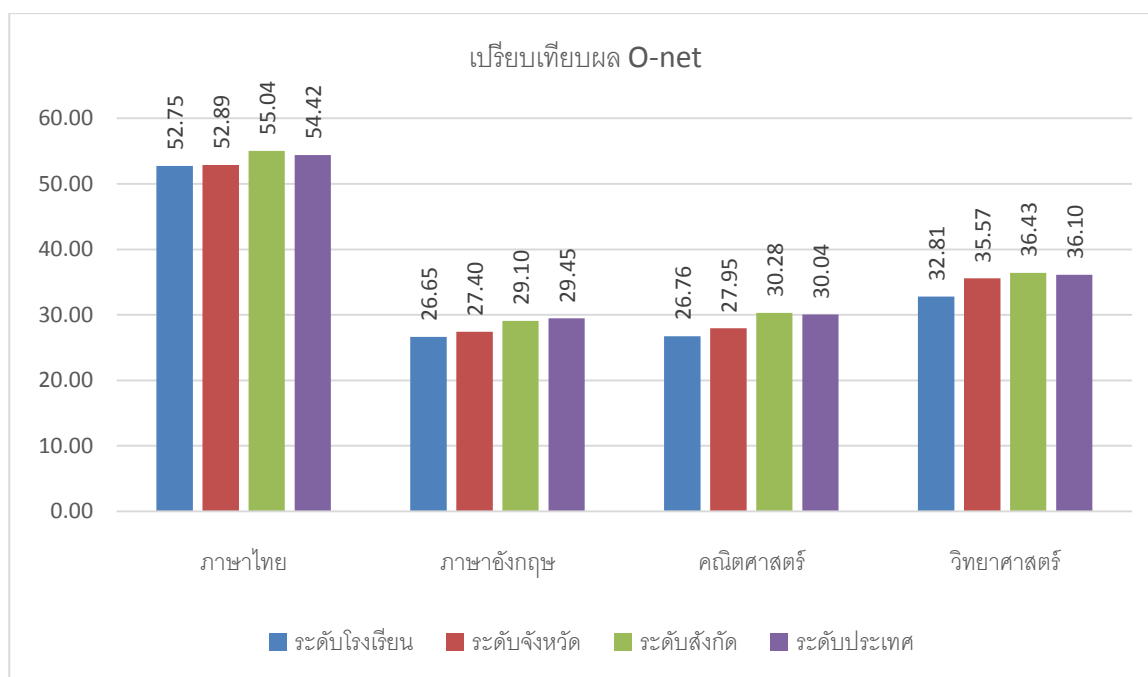
ภาษาไทย	1886	237	250	391	363	326	163	105	51	878	46.55
คณิตศาสตร์	1541	137	175	279	275	346	187	109	33	591	38.35
วิทยาศาสตร์	2417	327	300	468	401	324	255	213	129	1095	45.30
สังคมศึกษา ฯ	3474	589	470	656	609	527	368	140	115	1715	49.37
สุขศึกษาและพลศึกษา	2871	759	621	531	454	254	125	47	80	1911	66.56
ศิลปะ	2866	974	505	547	404	176	104	50	106	2026	70.69
การงานอาชีพฯ	963	221	165	188	156	111	39	34	49	574	59.61
ภาษาต่างประเทศ	1891	235	192	251	296	351	269	242	55	678	35.85
รวมจำนวน	17909	3479	2678	3311	2958	2415	1510	940	618	9468	52.87



## 5. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

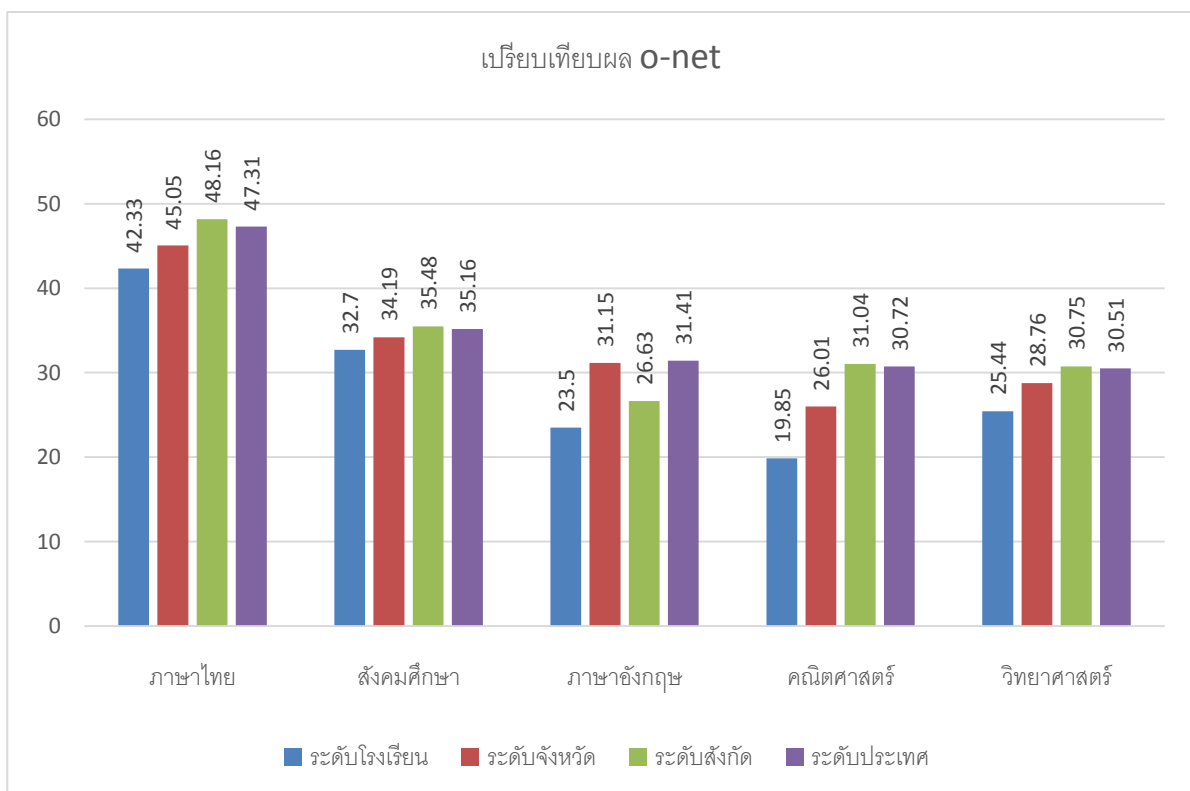
1) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย			
	ระดับโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	52.75	52.89	55.04	54.42
ภาษาอังกฤษ	26.65	27.40	29.10	29.45
คณิตศาสตร์	26.76	27.95	30.28	30.04
วิทยาศาสตร์	32.81	35.57	36.43	36.10



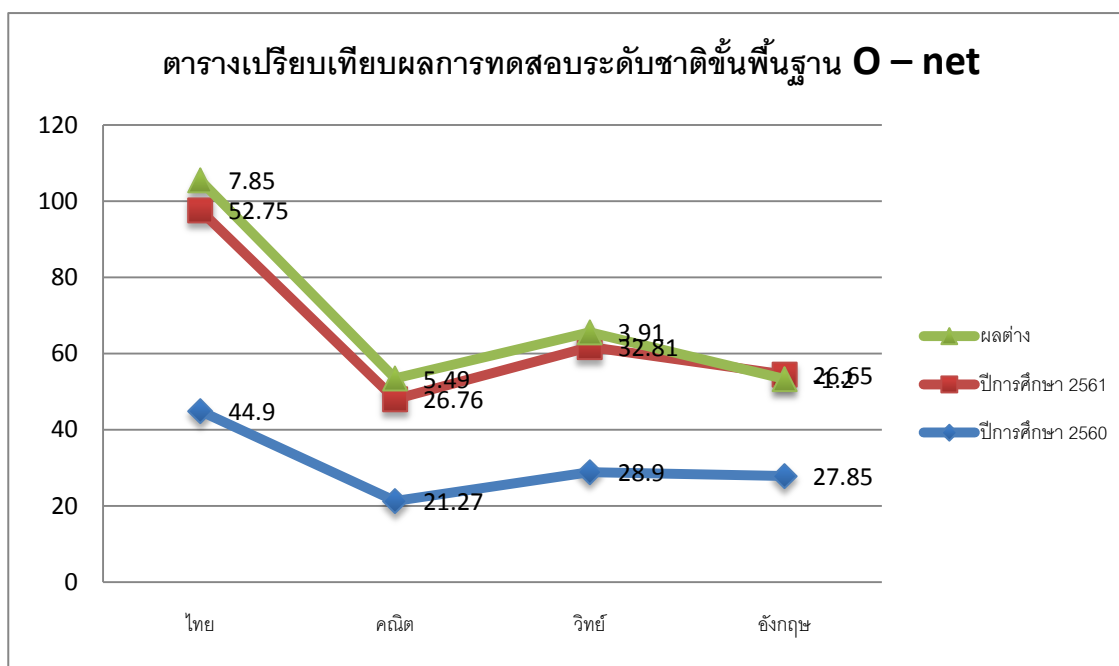
2) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย			
	ระดับโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	42.33	45.05	48.16	47.31
สังคมศึกษา	32.70	34.19	35.48	35.16
ภาษาอังกฤษ	23.50	31.15	26.63	31.41
คณิตศาสตร์	19.85	26.01	31.04	30.72
วิทยาศาสตร์	25.44	28.76	30.75	30.51



3) เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560 – 2561  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

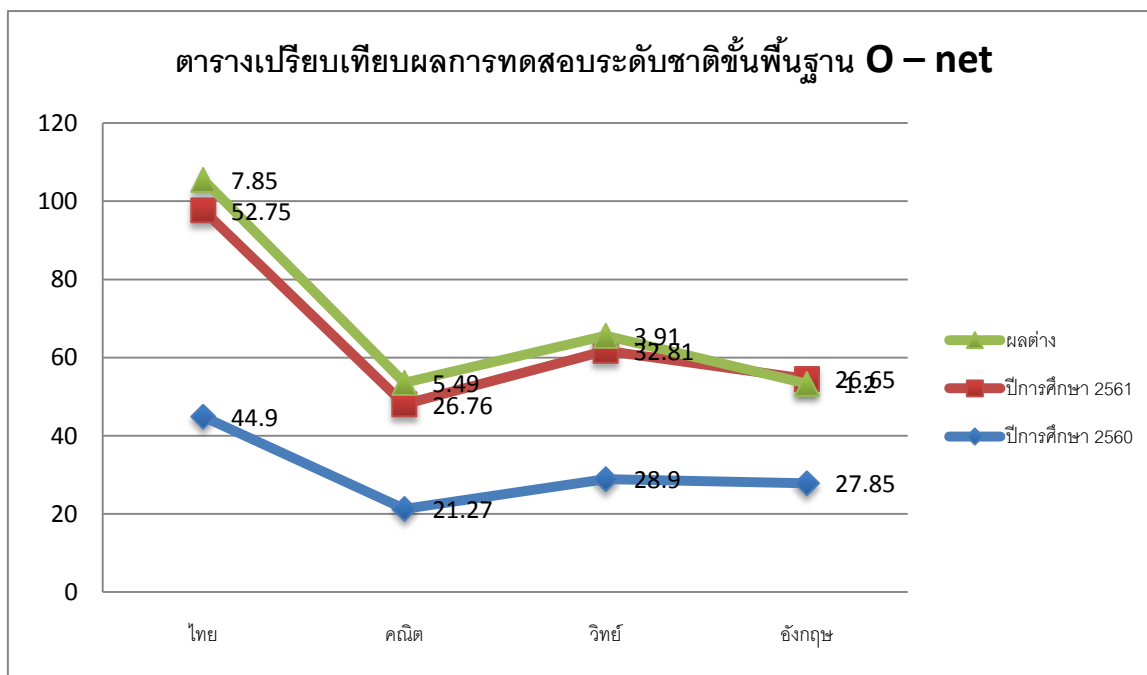
รายวิชา	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ผลต่าง	ร้อยละ
ภาษาไทย	44.90	52.75	+7.85	17.48
คณิตศาสตร์	21.27	26.76	+5.49	25.81
วิทยาศาสตร์	28.90	32.81	+3.91	13.53
ภาษาต่างประเทศ	27.85	26.65	-1.20	-4.31
รวม	122.92	138.97	+16.05	13.06
ค่าเฉลี่ย	30.73	34.74	4.01	13.06



4) เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560 – 2561  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชา	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ผลต่าง	ร้อยละ
ภาษาไทย	41.44	42.33	+0.89	2.15
คณิตศาสตร์	15.91	19.85	+3.94	24.76
สังคมศึกษา	29.93	32.70	+2.77	9.25
วิทยาศาสตร์	24.72	25.44	+0.72	2.91
ภาษาอังกฤษ	19.57	23.50	+3.93	20.08
รวม	131.57	143.82	+12.25	9.31

ค่าเฉลี่ย	26.31	28.76	4.01	11.83
-----------	-------	-------	------	-------



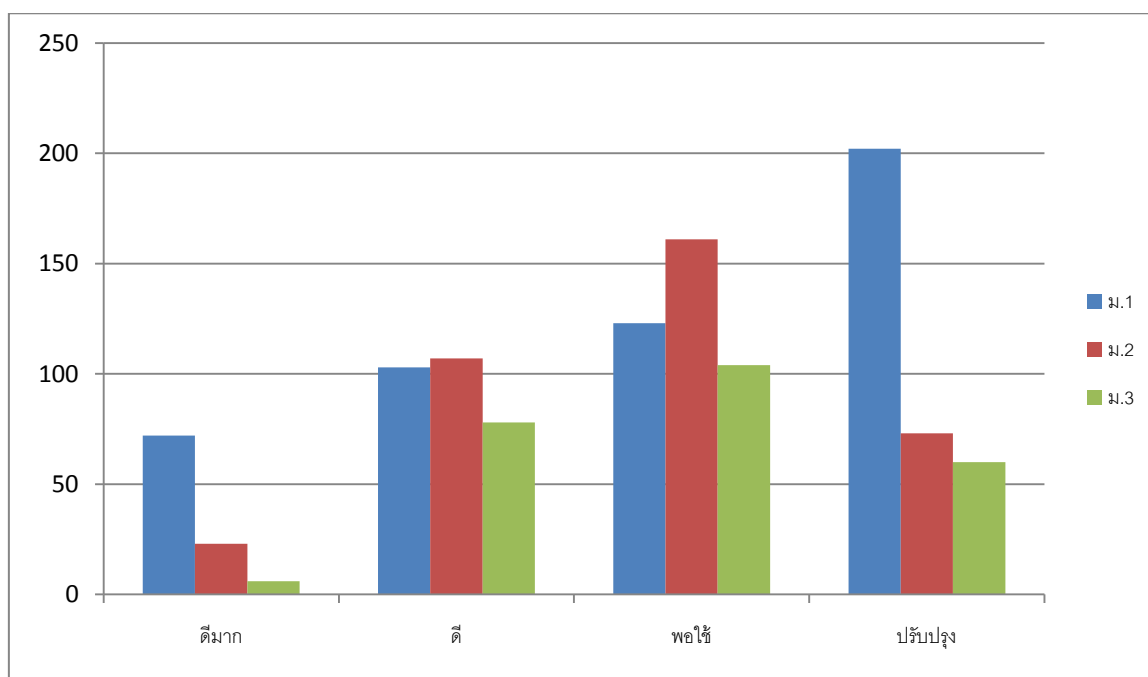
5. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA

ภาคเรียนที่ 1 ครั้งที่ 1-2 ปีการศึกษา 2561

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนปกติจำแนกตามผลประเมินความสามารถในการรู้ เรื่องการอ่าน แนว PISA (คน)				หมายเหตุ
			ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1	ม.1	362	72	103	123	202	



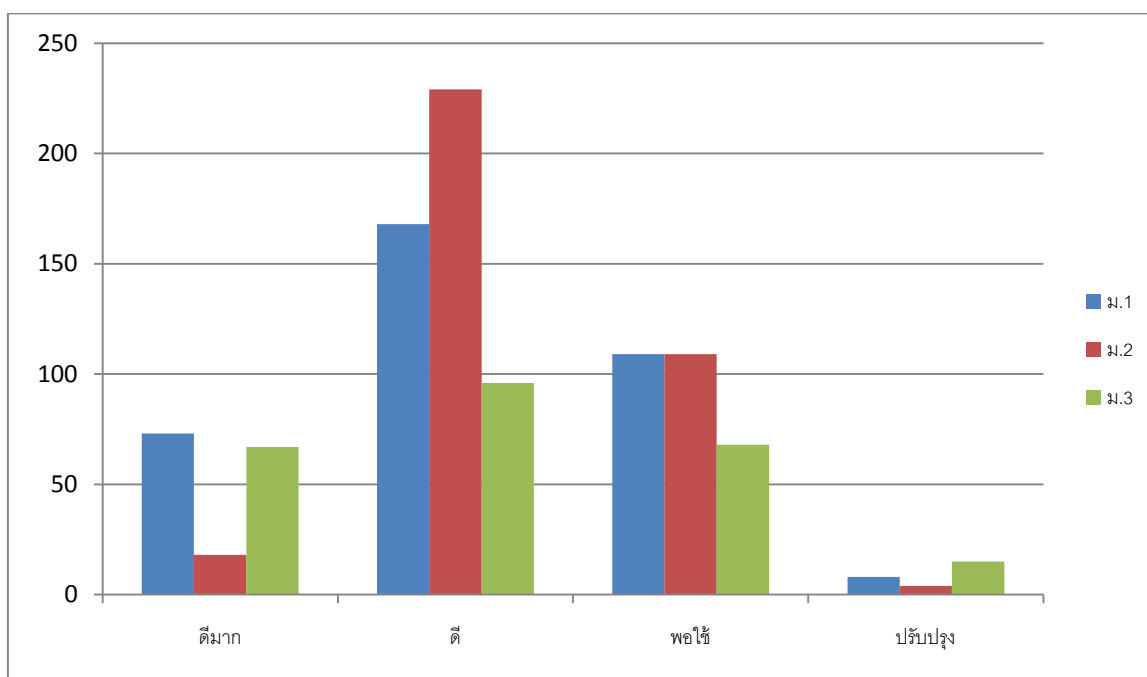
2	ม.2	364	23	107	161	73	
3	ม.3	248	6	78	104	60	
รวม		974	101	288	388	335	



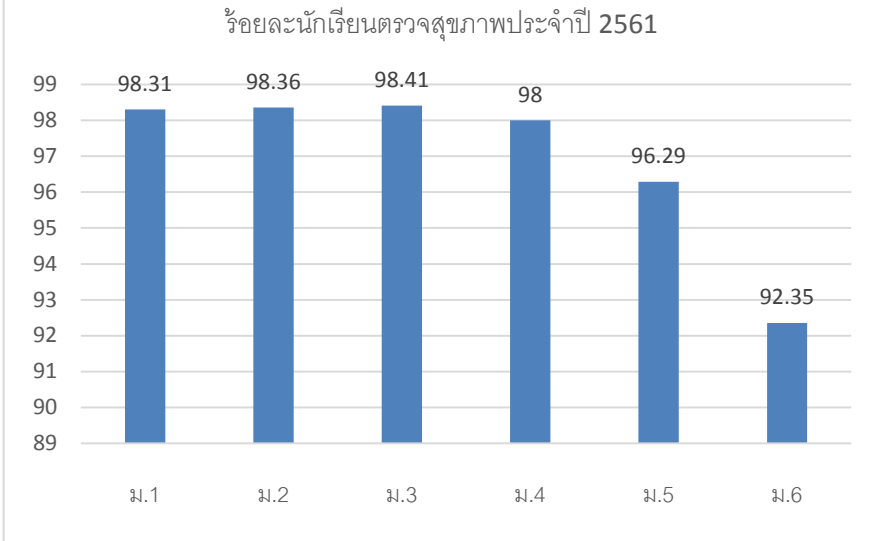
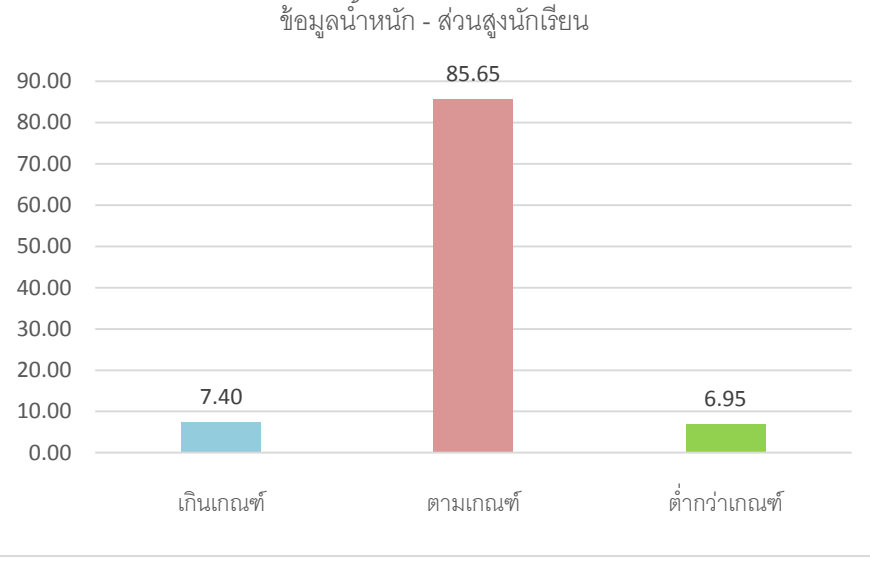
ภาคเรียนที่ 2 ครั้งที่ 1-2 ปีการศึกษา 2561

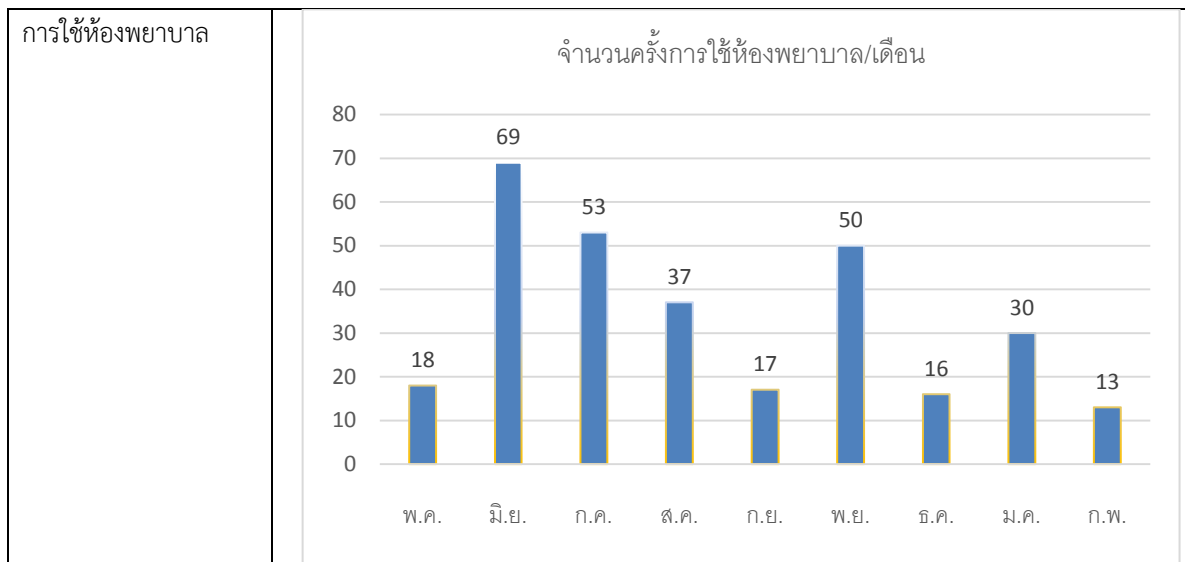
ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน	นักเรียนปกติจำแนกตามผลประเมินความสามารถในการรู้ เรื่องการอ่าน แนว PISA (คน)	หมายเหตุ
-----	------	---------------	---	----------

			ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1	ม.1	358	73	168	109	8	
2	ม.2	360	18	229	109	4	
3	ม.3	246	67	96	68	15	
รวม		964	158	493	286	27	



## 6. ข้อมูลด้านสุขภาพผู้เรียนปีการศึกษา 2561

ประเด็น	ผลการดำเนินการ														
สุขภาวะทางร่างกาย	<p style="text-align: center;">ร้อยละนักเรียนตรวจสุขภาพประจำปี 2561</p>  <table border="1" data-bbox="507 324 1380 862"> <thead> <tr> <th>เดือน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ม.1</td> <td>98.31</td> </tr> <tr> <td>ม.2</td> <td>98.36</td> </tr> <tr> <td>ม.3</td> <td>98.41</td> </tr> <tr> <td>ม.4</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td>ม.5</td> <td>96.29</td> </tr> <tr> <td>ม.6</td> <td>92.35</td> </tr> </tbody> </table>	เดือน	ร้อยละ	ม.1	98.31	ม.2	98.36	ม.3	98.41	ม.4	98	ม.5	96.29	ม.6	92.35
เดือน	ร้อยละ														
ม.1	98.31														
ม.2	98.36														
ม.3	98.41														
ม.4	98														
ม.5	96.29														
ม.6	92.35														
น้ำหนัก - ส่วนสูง	<p style="text-align: center;">ข้อมูลน้ำหนัก - ส่วนสูงนักเรียน</p>  <table border="1" data-bbox="507 952 1380 1512"> <thead> <tr> <th>ประเภท</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เกินเกณฑ์</td> <td>7.40</td> </tr> <tr> <td>ตามเกณฑ์</td> <td>85.65</td> </tr> <tr> <td>ต่ำกว่าเกณฑ์</td> <td>6.95</td> </tr> </tbody> </table>	ประเภท	ร้อยละ	เกินเกณฑ์	7.40	ตามเกณฑ์	85.65	ต่ำกว่าเกณฑ์	6.95						
ประเภท	ร้อยละ														
เกินเกณฑ์	7.40														
ตามเกณฑ์	85.65														
ต่ำกว่าเกณฑ์	6.95														



## 6. ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน

1) จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ปีการศึกษา 2561

ที่	แหล่งเรียนรู้	ผู้ดูแลรับผิดชอบ	นักเรียนชั้น	จำนวน (คน)/สัปดาห์
1	วิทยาศาสตร์	นางสาวสราวลี มาประจวบ	ม.1 ม.4 ม.6	385
2	คณิตศาสตร์	นางสาวธมนณัฐร์ สัตนาโคสิริกุล	ม.3	130
3	ภาษาไทย	นายธนากร วิทย์ศลาพงษ์	ม.3	130
4	สังคมฯ/ห้องจริยธรรม	นางวารุณี หัสนิสสัย	ม.6	173
5	การงานอาชีพฯ/ห้องคอมพิวเตอร์	นางปริยาลักษณ์ เสงวนาณิชย์	ม.1-6	967
6	พลศึกษาฯ/สนามกีฬา	นางสาวกมลไธทอง ราชแก้ว	ม.1 ม.2	265
7	ศิลปะฯ/ห้องนาฏศิลป์	นางสาวพັນนันทน์ สิงห์วิวัฒน์	ม.2 ม.3 ม.5	485
8	ภาษาต่างประเทศ/ห้อง ERIC	นางสมบัติ สยามประโคน	ม.1 ม.2	265
9	ห้องโสตฯ/โรงฝึกงาน	นายภาคิน ยิ่งภัทรกิจ	ม.4-6	475
10	อาคารพลศึกษา/หอประชุม	นายปราชญ์ชนม์ นิ่งตะลา	ม.3 ม.6	967
11	ห้องประชาสัมพันธ์	นางจันทิมา วัฒนานนท์เสถียร	ม.1-6	40
12	ดนตรีสากล	นายกิตติทัต หล่าบุญทัน	ม.1 ม.4 ม.6	200
13	ห้องดนตรีไทย	นายวิริยะ ทองดี	ม.1 ม.4 ม.6	200
14	ห้องศิลปะ	นายกิตติภูมิ ผลวิเศษสิทธิ์	ม.1 ม.4	341
15	ห้องพยาบาล/ห้อง รด./โรงเรียน ธนาคาร	นางวรรณณา อุ้ไพจิตร	ม.1-6	967
16	ห้องลูกเสือ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวสราวลี มาประจวบ	ม.1-3	495
17	ห้องอาเซียน/ห้องสหกรณ์	นางรุ่งฤดี อุทุม	ม.1 ม.4	341

18	เศรษฐกิจพอเพียง	นางปิยา ครองไกรเวช	ม.3 ม.6	303
19	ห้องแนะแนว	นางสาริตา ดวงจันทา	ม.3, ม.6	303
20	ห้องสมุด	นางจวีร์รัตน์ พันธุ์สว่าง	ม.1-6	967
21	ห้องสภานักเรียน	นายสันติ อารมณ์พงษ์	ม.5	40
22	คหกรรม ห้องตัดเย็บ ประดิษฐ์	นางอัมพวัน เวชศาสตร์	ม.1 ม.5 ม.6	120
23	แปลงเกษตร	นางสาวรพีพรรณ สาสิทธิ์มย์	ม.1 ม.3 ม.6	365

2) จำนวนนักเรียนที่ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน ปีการศึกษา 2561

ที่	แหล่งเรียนรู้	นักเรียนชั้น	จำนวน (คน)
1	บ้านหนองตาเข้ม	ม.1- ม.6	100
2	จิมส์ทอมสันฟาร์ม	ม.1 – ม.6	967
3	สวนสัตว์นครราชสีมา	ม.1 – ม.6	967
4	ศาลจังหวัดนางรอง	ม.1 – ม.6	40
5	งานวิทยาศาสตร์แห่งชาติระดับภาค จ.ขอนแก่น	ม.1 – ม.6	200

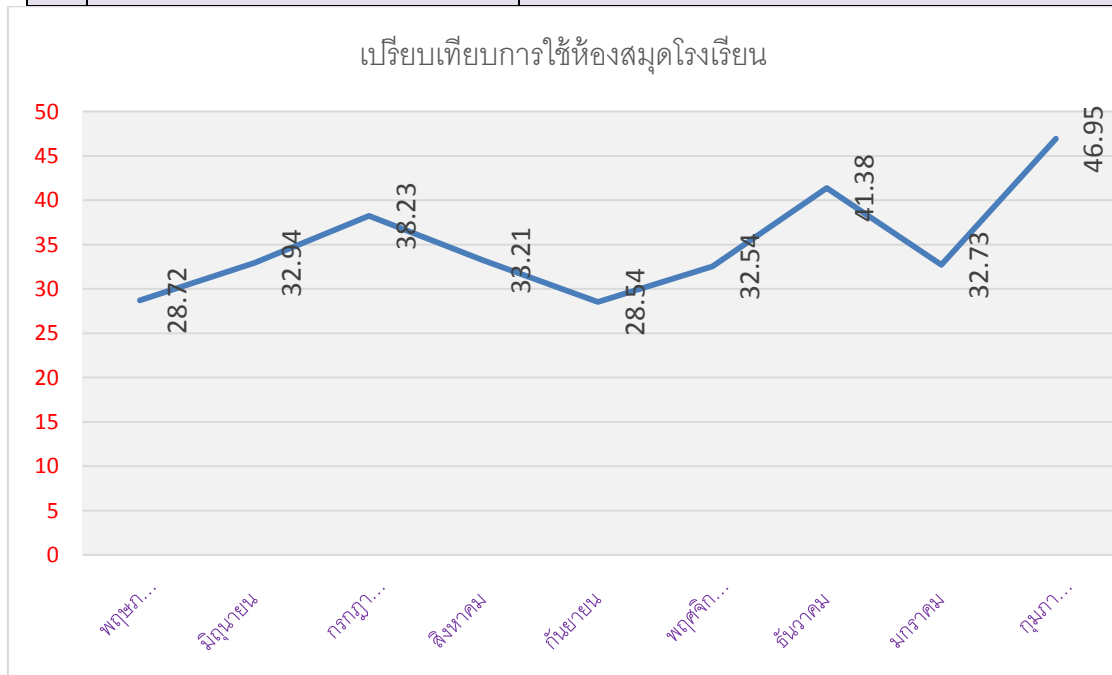
3) ข้อมูลวิทยากรภายนอก/ปราชญ์ชาวบ้าน ปีการศึกษา 2561

ที่	กิจกรรม	สถานที่	ชื่อวิทยากร
1	การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ	โรงฝึกงาน	นายประทีน แก้วมณี
2	ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ	ห้อง 116	นางนารี พรหมวิหาร
3	การถนอมอาหาร	ห้องคหกรรม	นางกัญญาพัชร ธนาศิริกุลพิศาล
4	การเสริมสวย	โรงฝึกงาน	นางกนกกร ชาญขุนทด
5	สิ่งประดิษฐ์	ห้องโสต	นางจุฬาลักษณ์ อาญาเมือง

4) ข้อมูลการใช้ห้องสมุดโรงเรียน ปีการศึกษา 2561

ที่	เดือน	จำนวนร้อยละ
1	พฤษภาคม	28.72
2	มิถุนายน	32.94
3	กรกฎาคม	38.23
4	สิงหาคม	33.21
5	กันยายน	28.54

6	ตุลาคม	(ปิดภาคการศึกษา 1/2561)
7	พฤศจิกายน	32.54
8	ธันวาคม	41.38
9	มกราคม	32.73
10	กุมภาพันธ์	46.95
11	มีนาคม	(สอบปลายภาค ปิดภาคการศึกษา 2/2561)



## 7. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะห่างจากชุมชนประมาณ 1 กิโลเมตร บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ศาลจังหวัดนางรอง กองบังคับคดี สำนักงานอัยการ เทศบาลเมืองนางรอง เรือนจำนางรอง อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม รับจ้างทั่วไป ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีแห่เทียนพรรษา เข้าพรรษา ออกพรรษา งานบุญตามประเพณี ประเพณีลอยกระทง สงกรานต์ แข่งเรืออีโปง ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ป.6 , ม.3 อาชีพหลัก คือ ทำนา ทำการเกษตร ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 40,000 - 50,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนนางรองพิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอแห่งที่ 2 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 เป็นโรงเรียนอยู่ในโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน สภาพสังคม วัฒนธรรม

ของโรงเรียน กิ่งเมือง กิ่งชนบท สภาพครอบครัวนักเรียนฐานะทางเศรษฐกิจค่อนข้างขาดแคลน บางครอบครัวนักเรียนอยู่กับตา ยาย ขาดความอบอุ่นภายในครอบครัว โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ ได้แก่ ศาลจังหวัดนางรอง กองบังคับคดี สำนักงานอัยการ เทศบาลเมืองนางรอง เรือนจำนางรอง ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจาก ศาลจังหวัดนางรอง และกองบังคับคดีในการศึกษาดูงาน และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

## 8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ประเภท	จำนวน
1. อาคารเรียน 108 ล (208)	3 หลัง
2. อาคารเรียน 318 ล/38 พิเศษ	1 หลัง
3. อาคารเรียนอเนกประสงค์	1 หลัง
4. อาคารฝึกงาน 102/27	2 หลัง
5. หอประชุม 100/32	1 หลัง
6. บ้านพักครู	3 หลัง
7. บ้านพักนักการภารโรง	2 หลัง
8. บ้านพักนักเรียน	3 หลัง
9. โรงอาหารขนาด 300 ที่นั่ง	1 หลัง
10. ห้องน้ำห้องส้วมนอกอาคารเรียน	3 หลัง
11. สนามวอลเลย์บอลกลางแจ้ง	1 สนาม
12. สนามฟุตบอล – กรีฑา มาตรฐาน	1 สนาม
13. ถังน้ำ ฝ 33 (3 ชุด)	9 ถัง
14. หอถังส่งน้ำมาตรฐาน	1 แห่ง
15. สระน้ำ	3 สระ
16. แปลงฝึกงานเกษตร	10 ไร่

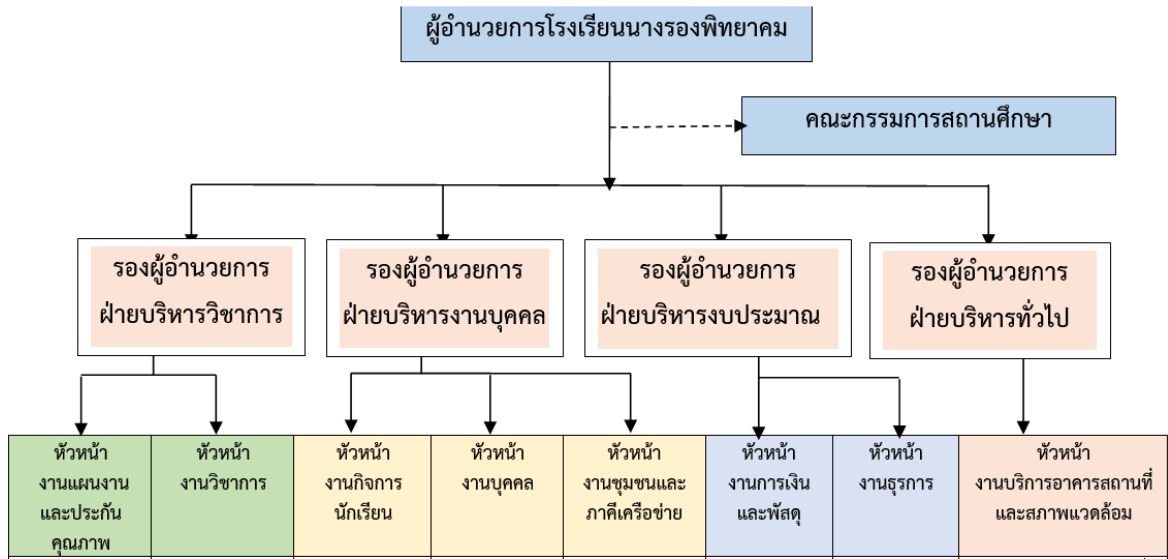
ประเภท	จำนวน
17. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2 ห้องเรียน
18. ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	1 หลัง
19. ศาลาไทย ต้นเจริญ (บริจาคโดยคหบดีบรรมย ต้นเจริญ)	1 หลัง
20. ศาลาทรงไทยประยุกต์หน้าโรงเรียน	1 หลัง
21. หอพระหน้าโรงเรียน	1 ที่
22. ลานคอนกรีตอเนกประสงค์ ขนาด 22 เมตร x 40 เมตร	1 สนาม
23. อาคารชั่วคราวโรงเก็บคัดแยกขยะรีไซเคิล	1 แห่ง

24. สวนป่าธรรมชาติอนุรักษ์	1 แห่ง
25. สวนป่าธรรมชาติ สวนดอนแก้ว	1 แห่ง
26. อาคารพลศึกษา	1 หลัง
27. อาคารประชาสัมพันธ์	1 หลัง
28. ห้องกิจกรรมลูกเสือ	1 ห้อง
29. โรงเรียนธนาคาร (ธกส.)	1 ห้อง
30. ห้องอาเซียน	1 ห้อง
31. ห้องศูนย์ ERIC	1 ห้อง
32. พระพุทธรูปนครชัยบุรินทร์	1 องค์
33. พระบรมรูปรัชกาลที่ 6	1 องค์



โรงเรียนนางรองพิทยาคมมีระบบบริหารงานเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารทั่วไป

นายสุรธี เครือบคนโท                      ผู้อำนวยการโรงเรียน  
 นายดิษฐ์วัฒน์ สิงห์วัฒน์            รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป  
 นายอายุปชาน สยามประโคน          รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ  
 นางอรพิน ชุนเพ็ง                            รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและบริหารงานฝ่าย  
 งบประมาณ



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนพัฒนาโรงเรียน</li> <li>2. การจัดองค์กร</li> <li>3. การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>4. การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน</li> <li>5. การคำนวณต้นทุนผลผลิต</li> <li>6. การควบคุมภายใน</li> <li>7. การประเมินผลการทำงานและประกันคุณภาพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนงานวิชาการ</li> <li>2. การบริหารงานวิชาการ</li> <li>3. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ</li> <li>5. การวัดผลและการประเมินผล การเรียนและงานทะเบียนนักเรียน</li> <li>6. การแนะแนวการศึกษา</li> <li>7. การประเมินผลการทำงานวิชาการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนกิจการนักเรียน</li> <li>2. การบริหารงานกิจการนักเรียน</li> <li>3. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม</li> <li>4. การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>5. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน</li> <li>6. การประเมินผลการทำงานกิจการนักเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบริหารงานบุคคล</li> <li>2. การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครู ลูกจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>3. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย</li> <li>2. การให้บริการชุมชน</li> <li>3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน</li> <li>4. การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน</li> <li>5. การประเมินผลการทำงานชุมชนและภาคีเครือข่าย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบริหารการเงินและบัญชี</li> <li>2. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์</li> <li>4. การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนงานธุรการ</li> <li>2. การบริหารงานธุรการ</li> <li>3. การบริหารงานสารบัญ</li> <li>4. การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม</li> <li>2. การบริการอาคารเรียน</li> <li>3. การบริการห้องเรียน</li> <li>4. การบริการห้องบริการ</li> <li>5. การบริการห้องพิเศษ</li> <li>6. การบริการอาคารประกอบ</li> <li>7. การบริการน้ำดื่ม</li> <li>8. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย</li> <li>9. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์</li> <li>10. การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน</li> <li>11. การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม</li> </ol>
---	--	--	--	--	---	--	---

## 10. เกียรติยศ และผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ที่	ชื่อ	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1	โรงเรียนนางรองพิทยาคม	ได้รับรางวัลชมเชย การประกวดโรงเรียน ธนาкарดีเด่น ระดับจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงาน ช.ก.ส. จังหวัดบุรีรัมย์
		ได้รับรางวัลที่ 3 ในการฝึกภาคปกติระดับศึกษา วิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2561	มณฑลทหารบกที่ 26
2	นายสุรธี เครือบคนโท (ผู้อำนวยการโรงเรียน)	เป็นผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติในฐานะอุป นายกสมาคม / ผู้อำนวยการโรงเรียน ดีเด่น	สภาผู้ปกครองและ ครูแห่งประเทศไทย
		ร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการและประชุม ใหญ่สามัญประจำปี 2561 ณ โรงแรมพูล แมน ขอนแก่น ราชธานี ออคิด จังหวัดขอนแก่น 6 – 8 มีนาคม 2562	สภาผู้ปกครองและ ครูแห่งประเทศไทย
		คณะกรรมการตรวจทานอนุมัติให้ประกาศ ผลการแข่งขัน งานมหกรรมความสามารถ ความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยี ของนักเรียน ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 6 – 8 ธันวาคม 2561	จากสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
		คณะกรรมการการจัดการแข่งขัน งาน มหกรรมความสามารถความสามารถทาง ศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยี ของนักเรียน ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 6 – 8 ธันวาคม 2561	จากสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
		คณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขัน โรงเรียนนางรองพิทยาคม กิจกรรมกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ (นักบินน้อย สพฐ.) งาน มหกรรมความสามารถความสามารถทาง ศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยี	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

		ของนักเรียน ระดับชาติ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 6 – 8 ธันวาคม 2561	
		คณะกรรมการสมาคมผู้บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นที่ ประจักษ์ต่อสาธารณชนได้ดีเยี่ยม	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 32

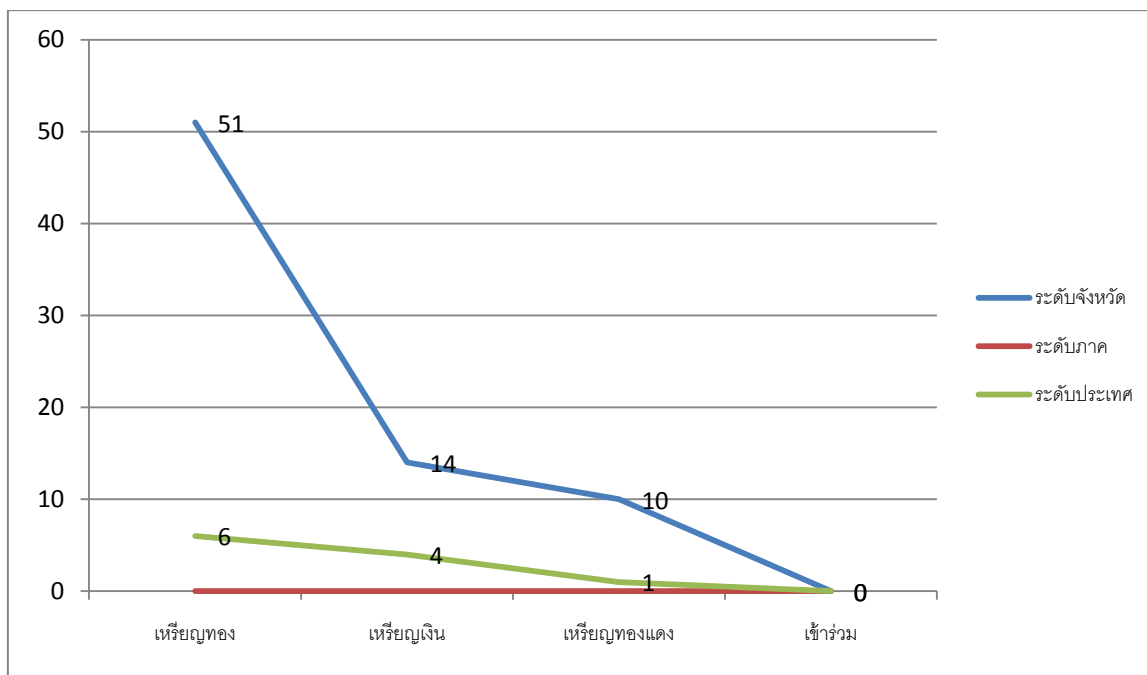
ที่	ชื่อ	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ รางวัล
3	นายอายุปชาน สยามประโคน (รองผู้อำนวยการโรงเรียน)	ผ่านการประเมินเป็นรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาดีเด่น ประจำปี 2560 เมื่อ วันที่ 25 กันยายน 2561	สมาคมรอง ผู้อำนวยการ สถานศึกษา การศึกษา ขั้นพื้นฐานแห่ง ประเทศไทย
		รองผู้บริหารดีเด่น ปีการศึกษา 2561	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
4	นางจันทิมา วัฒนานนท์เสถียร	ครูผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีพุทธศักราช 2562	จากสภาผู้ปกครองและ ครูแห่งประเทศไทย
5	นายสมพุด เกตขจร	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ปี 2561 ของ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
6	นางปรียาลักษณ์ เฮงวาณิชย์	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ปี 2561 ของ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
7	นายชัยยุทธ์ พันธุ์สมบัติ	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ปี 2561 ของ สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
8	นายพานุวัฒน์ ป้องเคน	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ปี 2561 ของ	จากสมาคมผู้บริหาร

		สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์	โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
9	นางสาวปวีณา โสภา	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ของสมาคม ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัด บุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
10	นางสาวจิตติยา คำชู	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ของสมาคม ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัด บุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
11	นายวิชรุทธิ์ อนุศิริ	ครูปฏิบัติการสอนดีเด่น ของสมาคม ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัด บุรีรัมย์	จากสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์
12	นางนภัสสร พลวิเศษสิทธิ์	รางวัลชมเชยครูศิลปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ ศิลปินแห่งชาติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บุรีรัมย์

#### ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับชาติ ประจำปี 2561

ที่	รายการ	รางวัล	ระดับ
1	การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย(คำคมเดิม) ม.1-ม.3	เหรียญเงินอันดับ 50	ระดับชาติ
2	การประกวดละครประวัติศาสตร์ ม.1-ม.6	เหรียญทองอันดับ 6	ระดับชาติ
3	การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3	เหรียญทองอันดับ 32	ระดับชาติ
4	การแข่งขันเขียนภาพจิตรกรรมไทยสีเอกรงค์ ม.4-ม.6	เหรียญเงินอันดับ 4	ระดับชาติ
5	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น(Drawing) ม.1-ม.3	เหรียญเงินอันดับ 29	ระดับชาติ
6	การแข่งขันเดี่ยวระนาดเอก ม.4-ม.6	เหรียญทองอันดับ 7	ระดับชาติ
7	การแข่งขันเดี่ยวจะเข้ ม.4-ม.6	เหรียญทองแดงอันดับ 20	ระดับชาติ
8	การแข่งขันเดี่ยวขิม 7 หย่อง ม.1-ม.3	เหรียญทองอันดับ 13	ระดับชาติ
9	การแข่งขันเดี่ยวขิม 7 หย่อง ม.4-ม.6	เหรียญเงินอันดับ 14	ระดับชาติ
10	การแข่งขันวงปี่พาทย์ไม้ نرمผสมเครื่องสายเครื่อง เดี่ยว ม.1-ม.6	เหรียญทองอันดับ 11	ระดับชาติ
11	การแข่งขันการแสดงมายากล ม.1-ม.6	เหรียญทองอันดับ 27	ระดับชาติ

	จำนวนรายการ	เหรียญทอง	เหรียญเงิน	เหรียญทองแดง	เข้าร่วม
ระดับเขต	75	51	14	10	-
ระดับจังหวัด	-	-	-	-	-
ระดับประเทศ	11	6	4	1	-



## 11. ผลการประเมินภายในในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2560)

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย (ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับ 3 (ดี)
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ระดับ 3 (ดี)
1) ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตาม เกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	ระดับ 3
2) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ระดับ 3
3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ระดับ 4
4) ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร	ระดับ 3
5) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ	ระดับ 2

6) ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน	ระดับ 3
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>	ระดับ 4 (ดีเยี่ยม)
1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	ระดับ 4
2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	ระดับ 4
3) ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย	ระดับ 4
4) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม	ระดับ 4
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา</b>	<b>ระดับ 4 (ดีเยี่ยม)</b>
1. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับ 4
2. การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 1) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของ ผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็น รูปธรรม	ระดับ 4
2) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ระดับ 4
3) การวางแผนและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	ระดับ 3
4) การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ	ระดับ 4
3. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผล การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	ระดับ 4
4. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	ระดับ 4
<b>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ระดับ 4 (ดีเยี่ยม)</b>
1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคน มีส่วนร่วม	ระดับ 4
2. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	ระดับ 4

มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ( ระดับคุณภาพ )
3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็น ระบบ และมีประสิทธิภาพ	ระดับ 3

<b>มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล</b> การใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการ การศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	<b>ระดับ 3 (ดี)</b>
--	---------------------

### ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา อยู่ในระดับคุณภาพ : ดี

จากผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้สถานศึกษาจัดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาประสบผลสำเร็จตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในแต่ละมาตรฐาน จากผลการประเมินสรุปว่า ได้ระดับ คุณภาพดี ทั้งนี้ มาตรฐานที่ 1 ผลการจัดการศึกษา อยู่ในระดับดี มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการ จัดการศึกษา อยู่ในระดับดีเยี่ยม มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ใน ระดับ ดีเยี่ยม และมาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล อยู่ในระดับดี

ทั้งนี้ โรงเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยการจัดให้ผู้เรียนมีการ วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง 8 กลุ่มสาระการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด โดยมีการจัดกิจกรรม โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ โรงเรียนส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมในด้านต่างๆ และให้นักเรียนมีความสามารถปฏิบัติตนตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับของห้องเรียน โดยแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา ใช้ชีวิตอย่างประมาดตน มีเหตุผลรอบคอบ ระมัดระวัง โรงเรียนจัดให้มีโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ในด้านกระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มีผลประเมินในรายมาตรฐานอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ และจุดเน้น เพื่อใช้ในการบริหาร และดำเนินงานตามพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษา 2559 -2562 ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ โดยมีงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ รองรับอีกทั้งได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 ซึ่งทางโรงเรียนมีการ ดำเนินงานตามโครงสร้างการบริหารงานภายใน ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชน และองค์กรภายนอก ตามระบบ PDCA ผู้บริหารสถานศึกษา บริหารงานโดยใช้ หลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วมของผู้ร่วมงาน มีการกระจายอำนาจ มีวิสัยทัศน์ในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดี ในการครองตน ครองคน ครองงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นที่รักและศรัทธาของกรรมการสถานศึกษาและ ผู้ปกครองนักเรียน ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด ด้านการบริหารใช้ระบบ PDCA โดยการศึกษาสภาพ ปัจจุบัน ปัญหาความต้องการและการวางแผนร่วมกันใช้ระบบ กำกับติดตาม ประเมินผลและพัฒนางานอยู่ เสมอ นิเทศอย่างกัลยาณมิตร มีสุนทรียภาพ มีการมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถและความถนัด รับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน มีความสนใจใส่ใจการบริหารงานวิชาการอย่างยิ่ง

ด้านจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม โรงเรียน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ครูผู้สอนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการ

ส่งเสริมให้มีการพัฒนาตนเอง โดยการส่งครูผู้สอนเข้ารับการอบรมตามโครงการต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถ ประสบการณ์มาพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร โดยมีการวิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบวางแผน จัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง จากการจัดโครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเกิดการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษาดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ มีผลประเมินอยู่ในระดับดี โดยสถานศึกษาให้ความสำคัญกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษามีการพัฒนาและได้มาตรฐานตามที่กำหนด



## ส่วนที่ 2

### ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1. ระดับคุณภาพ....ดี.....
2. วิธีการพัฒนา/กระบวนการ ข้อมูลหลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

#### 2.1 วิธีการพัฒนา/กระบวนการ

##### ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่เน้นการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน และการเขียน เช่น กิจกรรมแข่งขันทักษะวันสุนทรภู่ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาไทยในวันภาษาไทย ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการอ่านและการเขียนให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น
- 3) การวัดและประเมินผลการอ่านการเขียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA
- 4) จัดให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนภาษาอังกฤษจากเจ้าของภาษา จัดกิจกรรมโครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 5) จัดให้นักเรียนมีการเข้าค่ายวิชาการด้านคณิตศาสตร์ จัดกิจกรรมชุมนุมคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านการคิดคำนวณ
- 6) จัดทำโครงการพัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์
  - กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์ ม.ต้น/ปลาย
  - กิจกรรมนักคณิตศาสตร์น้อย
  - คณิตคิดเลขเร็ว

7) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาอย่างหลากหลายทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น

7.1) กิจกรรมโครงการในกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่นโครงการวิทยาศาสตร์ โครงการคณิตศาสตร์ โครงการกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นต้น

7.2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหา เช่น กิจกรรมรักการอ่าน โครงการหมอภาษา โครงการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ (PISA) เป็นต้น

8) มีการจัดการเรียนการสอน การสร้างนวัตกรรม การทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์ มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ได้แก่ การสอน IS, STEM ศึกษา การสอนเทคโนโลยีการออกแบบ การสอนโครงการ ชี้นงาน และผลผลิต

9) การจัดวิชาเรียนด้านเทคโนโลยีให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น มีการจัดบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับทุกรายวิชาที่สามารถใช้ร่วมกันได้

10) ส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมด้านเทคโนโลยี มีการนำเสนอผ่านสื่อ Facebook, LINE ,เว็บไซต์โรงเรียน

9). จัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมทักษะตามกลุ่มสาระต่าง ๆ เช่น โครงการค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

10). จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย เช่น กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมการศึกษาเพื่อการมีงานทำ เป็นต้น

11) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายมีการสอนปรับพื้นฐานของผู้เรียน วิเคราะห์ผู้เรียนเพื่อแบ่งกลุ่มในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการนำผลการทดสอบระดับชาติ O-NET มาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ได้แก่ ค่ายวิชาการ โครงการสอนเสริมคลินิกทางวิชาการ การสอนซ่อมเสริม วิจัยในชั้นเรียน การสอนโดยใช้สะเต็มศึกษา กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการกำกับติดตาม และนิเทศในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ

12) จัดการแนะแนวโดยนักเรียนได้รับการแนะแนวจากทั้งในและนอกสถานที่ เช่น การรับการแนะแนวจากสถาบันต่างๆที่โรงเรียนจัดให้ และการเข้าร่วมรับฟังการแนะแนวโดยการไปร่วมที่สถาบันการศึกษานั้นๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

## ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โครงการสวดมนต์ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การปลูกต้นไม้ ส่งเสริมให้นักเรียนภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย โดยให้นักเรียนได้แสดงออก ได้แก่ นาฏศิลป์ ดนตรีไทย ส่งเสริมการยอมรับเหตุผล ความคิดเห็นของผู้อื่นและมีมนุษยสัมพันธ์ โดยจัดกิจกรรมสภานักเรียน นักเรียนรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง โดยส่งเสริมการเล่นกีฬา นักเรียนรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ได้ มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวงข่มเหงรังแก เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวโรงเรียนและสังคม
- 2) ให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียนและชุมชนอยู่เสมอเกี่ยวกับงานประเพณีท้องถิ่นเสมอ เช่น งานแห่เทียนพรรษา งานลอยกระทง เป็นต้น
- 3) โรงเรียนได้จัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีต่อหลักสูตร โดยให้ผู้เรียนมีความรักเคารพกตัญญูกตเวทิต่อพ่อแม่ ครูอาจารย์
- 4) จัดกิจกรรมชุมนุมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นการฝึกทักษะให้กับเด็กๆที่สนใจในกิจกรรม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่มการทำงานร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- 6) ส่งเสริมการจัดกิจกรรม กิจกรรมอาสา โครงการค่ายวิชาการ ให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความคิดเห็น และการอยู่ด้วยกันในสังคม
- 7) โรงเรียนมีกิจกรรมออกกำลังกาย ผู้เรียนเรียนวิชาพลศึกษามีการปฏิบัติภาคสนาม เช่น ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย นักเรียนเรียนวิชาสุขศึกษาได้ลงมือทดสอบปฏิบัติเกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้
- 8) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนชุมนุมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ชุมนุมพยาบาล ลูกเสือเนตรนารี กิจกรรม รด. จิตอาสาภาวะผู้นำ
- 9) มีการตรวจสุขภาพประจำปีของครู และนักเรียนอย่างต่อเนื่อง การบริจาคโลหิตจากโรงพยาบาล นางรอง การตรวจสารเสพติดในโรงเรียน การตรวจภายในสำหรับนักเรียนหญิง
- 10) มีการจัดตั้งโรงเรียนธนาคารโดยการสนับสนุนของธนาคาร ธ.ก.ส.นางรอง เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ฝึกการทำงาน การบริหารจัดการด้านการเงิน และการออมของนักเรียน

## 2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) เอกสารสรุปผลการวัดและประเมินผลการอ่านการเขียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA
- 2) แบบประเมินผลการเรียน (ปพ.5)
- 3) แบบบันทึกการอ่าน

- 4) สารสนเทศโรงเรียน
- 5) โครงการตามแผนปฏิบัติการ
- 6) คำสั่งโรงเรียน
- 7) สรุปผลการจัดกิจกรรม โครงการที่เกี่ยวข้อง
- 8) โครงงานนักเรียน ชี้นงาน
- 9) รายงานการสอนของครู
- 10) รายงานการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนที่จบการศึกษา
- 11) หลักสูตรของสถานศึกษา (หลักสูตรกีฬา)
- 12) สรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการประจำปี
- 13) แบบบันทึกความดีนักเรียน
- 14) ชุมนุม ชมรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- 15) บันทึกการตรวจสุขภาพประจำปี การทดสอบสมรรถภาพ
- 16) ผลการทดสอบระดับชาติ ( o-net ม.3 และ ม.6)
- 17) รายงานการดำเนินการตามจุดเน้นของ สพม.32 (No Child Left Behind)
- 18) เกียรติบัตร ภาพกิจกรรม

### 3. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนทุกคนสามารถอ่านและเขียนได้เหมาะสมตามระดับชั้น สามารถนำทักษะการอ่าน การเขียน ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนวิชาอื่น ๆ ได้</li> <li>2. นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้และสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยตรงกับเจ้าของภาษา</li> <li>3. มีโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะความสามารถของนักเรียนในการคิด วิเคราะห์ คติวิจารณ์ญาณ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนด้านการฟัง การอ่าน</li> <li>2. พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ทางด้านการคำนวณ ด้านวิทยาศาสตร์</li> <li>3. พัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษของครู นักเรียน</li> <li>4. มีระบบคลังข้อสอบที่เป็นระบบที่สามารถ</li> </ol>

<p>อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและมีทักษะในการแก้ปัญหา</p> <p>4. มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี มีการบูรณาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับทุกกลุ่มสาระ รายวิชาที่เรียนทำให้นักเรียนมีความรู้หลากหลายมากขึ้น</p> <p>5. มีการเปิดหลักสูตรการมีงานทำ และหลักสูตรกีฬา ที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน</p> <p>6. ผู้เรียน เลือกเรียนวิชาเลือกตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>7. ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>8. มีกิจกรรม โครงการที่ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <p>9. มีคณะกรรมการช่วยกำกับ ติดตามนักเรียนที่ติด 0 ,ร, มส เพื่อลดปัญหาการติด 0 ,ร, มส ของนักเรียน</p> <p>10. โรงเรียนสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน</p> <p>11. จัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกสัปดาห์ กิจกรรมวันสำคัญต่างๆให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม</p> <p>12. มีกิจกรรม นศ.วิชาทหาร ที่ฝึกให้นักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือ กกต.ได้ปฏิบัติช่วยเหลือสังคมและชุมชน</p> <p>13. มีโรงเรียนธนาคารโดยการสนับสนุนของธนาคาร ธ.ก.ส.นางรอง เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักการออม</p> <p>14. นักเรียนมีความสามารถในด้านศิลปะ และกีฬา เป็นที่ยอมรับ</p> <p>15. มีระบบการติดตาม ช่วยเหลือนักเรียน การปรับพฤติกรรมนักเรียนให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5. ปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมและไม่เกิดความซ้ำซ้อนของหลักสูตร</p> <p>6. จัดระบบและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้สมบูรณ์มากขึ้น</p> <p>7. อบรมพัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>8. การทำโครงการบูรณาการยังไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>9. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้สูงขึ้น</p> <p>10. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยี และสร้างนวัตกรรมมากขึ้น</p> <p>11. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ STEM อย่างต่อเนื่อง</p>
---	---

แผนการจัดการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

- 1) มีการจัดกิจกรรม โครงการในการพัฒนาการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบบูรณาการ
- 3) จัดกิจกรรมที่ฝึกให้นักเรียนได้เรียนรู้และสามารถสร้างนวัตกรรมที่เกิดจากการเรียนการสอน
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารให้มากขึ้น
- 5) จัดการเรียนรู้และมีการวัดประเมินผลตามสภาพจริง และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพให้มากขึ้น
- 7) พัฒนากิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนให้เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง
- 8) ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในท้องถิ่นและความเป็นไทยให้มากขึ้นทุกระดับชั้น
- 9) การจัดกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาด้านร่างกาย และจิตสังคมให้มากขึ้น

## มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ระดับคุณภาพ.....ดีเลิศ.....
2. วิธีการพัฒนา/กระบวนการ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

### 2.1 วิธีการพัฒนา/กระบวนการ

สถานศึกษาได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยการศึกษาข้อมูลสารสนเทศจากผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา และจัดประชุมระดมความคิดเห็น จากบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อวางแผนร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ปรับวิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ กลยุทธ์ ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนาและนโยบายการปฏิรูปการศึกษา พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพัฒนามตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการดำเนินการนิเทศกำกับ ติดตาม ประเมินการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนครบ 100%

พัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สนับสนุนการอบรมครู เพิ่มความรู้และความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งภายในโรงเรียน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรในโรงเรียนในด้านการใช้สื่อไอซีที เพื่อการเรียนการสอน พร้อมจัดปัจจัยพื้นฐาน บุคลากร อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียนด้านต่างๆ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการพัฒนามตามแผนงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน โดยมีส่วนร่วมของฝ่ายอย่างเหมาะสมและชัดเจน

โรงเรียนมีกิจกรรม โครงการ ซึ่งมีความสอดคล้องกับการพัฒนาอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน มีการจัดห้องสมุดให้มีบริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบตนเองและมีส่วนร่วม และได้มีการสรุปประเมินผลงานกิจกรรม โครงการ ตลอดจนได้มี

การติดตามแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่อง และได้นำผลการประเมิน มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานของปีการศึกษาต่อไป

โรงเรียนได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษามาใช้ ซึ่งประกอบด้วยงานด้าน มีระบบเครือข่าย ระบบ Security และ Server การให้บริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน มีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่ใช้ในหน่วยงานต่างๆที่ใช้ผ่านระบบเครือข่ายของโรงเรียน เช่น ข้อมูลบุคลากรและนักเรียนทั้งหมด ข้อมูลคะแนนทั้งหมดของนักเรียน ข้อมูลการขาด ลา มาสายของครูและนักเรียน จัดการอบรมให้กับบุคลากร ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานสารสนเทศของโรงเรียน นำเสนอข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์ และ Facebook สร้างช่องทางเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า โรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์

## 2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนการประเมินตนเอง

- 1) มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี
- 3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 4) หลักสูตรสถานศึกษา
- 5) สรุปรายการอบรมพัฒนาครู อบรมคู่มือครู
- 6) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเรียนรู้
- 7) สรุปรายกิจกรรม โครงการ
- 8) สรุปรายการนิเทศ ติดตาม
- 9) ผลงานรางวัลโรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียน

## 3. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
---------	----------------



<p>1. โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษาสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาและนโยบายการ ปฏิรูปการศึกษา โดยผ่านการเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>2. มีการดำเนินการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษา การสรุปดำเนินการตามโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน</p> <p>3. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน เพื่อการติดต่อประสานงานที่รวดเร็ว มีระบบเก็บข้อมูลสารสนเทศของครู นักเรียนได้ครบรอบด้าน ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครู โดยมีการกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตในทุกห้องเรียน ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>4. มีการจัดสภาพแวดล้อม และบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เช่น การจัดสถานที่ให้สวยงาม ปลอดภัย เสริมสร้างอนามัยของนักเรียน</p> <p>6) มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนครบ 100%</p> <p>7) โรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้รับรางวัลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถของการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องทุกปี</p>	<p>1. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น</p> <p>2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. ควรใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาวิชาการและการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ครอบคลุมภารกิจทั้ง 4 ด้านเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ</p> <p>4. การเพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตให้มากกว่าเดิม และให้มีการอบรมพัฒนาครูในการใช้งานระบบ ICT ให้มีความหลากหลายมากขึ้น</p> <p>5. จัดสภาพพื้นที่ให้เป็นสัดส่วน สะอาด สวยงามให้มากขึ้น</p>
---	---

### แผนการจัดการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

- 1) ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ที่เหมาะสม เป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2) การพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะกับผู้เรียนในทุกๆ ด้าน
- 3) การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและตรงตามความถนัดและความสามารถ
- 4) จัดสภาพบรรยากาศทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนให้มีความพร้อม สวยงามเหมาะแก่การเรียนรู้

- 5) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน

1. ระดับคุณภาพ.....ดีเลิศ.....

2. วิธีการพัฒนา/กระบวนการ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

### 2.1 วิธีการพัฒนา/กระบวนการ

1) โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นทักษะการคิดและปฏิบัติ โดยบูรณาการในแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การสอนแบบโครงงาน

2) จัดหลักสูตรการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ หลักสูตรห้องเรียนกีฬา ให้ผู้เรียนเลือกกิจกรรมตามความถนัด เพื่อมีทักษะการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ เช่น การทำขนม ช่างเชื่อมโลหะ ช่างเสริมสวย การเกษตรปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

3) การจัดวิชาเรียนด้านเทคโนโลยีให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับทุกรายวิชาที่สามารถใช้ร่วมกันได้

4) ส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมด้านเทคโนโลยี มีการนำเสนอผ่านสื่อ Facebook LINE เว็บไซต์โรงเรียน

5) ส่งเสริมโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มวิชาเลือกเสรี ผู้เรียนสามารถศึกษาได้จากแหล่งเรียนรู้ชุมชน

6) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่กระตุ้นความสนใจให้นักเรียนอยากเรียนรู้ เกิดการแข่งขันและเรียนรู้ด้วยความกระตือรือร้น การให้คะแนน รางวัล มากกว่าการติเตียน

7) มีการวิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบวางแผน จัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

8) มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ วิธิดำเนินการพัฒนาวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคน ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย มีการตรวจสอบเป็นระยะอย่างเป็นระบบ มีการแจ้งคะแนนผู้เรียนเป็นระยะในระหว่างจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และแจ้งคะแนนเก็บก่อนสอบปลายภาค

## 2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- หลักสูตรของสถานศึกษา
- แผนการจัดการเรียนรู้
- แฟ้มข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- หลักฐานการสอนเสริม/สอนซ่อม
- ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน
- แบบสำรวจข้อมูล สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้
- เครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- บันทึกผลหลังสอน
- แผนงาน / โครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- แบบคัดกรองนักเรียน
- บันทึกการเยี่ยมบ้าน
- รายงานการวิจัยในชั้นเรียนของครู
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่
- ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่
- รางวัล เกียรติบัตร ภาพถ่าย

### 3. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>1) ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดมีแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ให้ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์</p> <p>2) มีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลเพียงพอ</p> <p>3) สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>1) ในการพัฒนาในโรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ให้มากขึ้นอย่างเป็นระบบ</p> <p>2) ส่งเสริมผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมและสนับสนุนการเรียนการสอนในการเป็นวิทยากรท้องถิ่น</p> <p>3) จัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาการของผู้เรียนมากกว่าการตัดสิน</p> <p>4) พัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลประเมินผลอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ</p>

<p>4) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะตามความสามารถและความถนัดของตนเอง</p> <p>5) เป็นศูนย์ฝึกประสบการณ์การสอนแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>6) มีเครื่องมือและวิธีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย</p> <p>7) มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน รายงานผลการปฏิบัติการสอน</p>	
--	--

**แผนการจัดการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น**

- 1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นทักษะการคิดและปฏิบัติจริงให้มากขึ้นและเป็นระบบ
- 2) การประเมินสมรรถนะการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกด้าน
- 3) พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 4) การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
- 5) การดำเนินการในกระบวนการ PLC ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

**สรุปคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยรวม (ทั้ง 3 มาตรฐาน)**

1. ระดับคุณภาพ.....ดีเลิศ.....
2. วิธีการพัฒนา/กระบวนการ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

**2.1 วิธีการพัฒนา/กระบวนการ**

**มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน**

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และพัฒนาทักษะด้านการอ่าน และการเขียน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการอ่านและการเขียนให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น มีการวัดและประเมินผล การอ่านการเขียน ตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA จัดให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนภาษาอังกฤษจากเจ้าของภาษา การจัดกิจกรรมโครงการค่ายวิชาการของกลุ่มสาระ เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ คำนวนที่เหมาะสมกับระดับชั้น จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหาอย่างหลากหลายทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการจัดการเรียนการสอน การสร้างนวัตกรรม การทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และ

ประสบการณ์ มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การสอนเทคโนโลยีการออกแบบ การสอนโครงการ ชีงงาน และผลผลิต การจัดวิชาเรียนด้านเทคโนโลยีให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น มีการจัดบูรณาการเทคโนโลยี สารสนเทศกับทุกรายวิชาที่สามารถใช้ร่วมกันได้ ส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมด้านเทคโนโลยี มีการนำเสนอ ผ่านสื่อ Facebook, LINE ,เว็บไซต์โรงเรียน จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมการศึกษาเพื่อการมีงานทำ การสอนปรับพื้นฐานของผู้เรียน วิเคราะห์ผู้เรียน เพื่อแบ่งกลุ่มในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ มีการนำผลการทดสอบระดับชาติ O-NET มาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การแนะแนวโดยนักเรียนได้รับการแนะแนวจากทั้งในและนอกสถานที่ การ เข้าร่วมรับฟังการแนะแนวโดยการไปร่วมที่สถาบันการศึกษานั้นๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพ

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มีการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โครงการ สวดมนต์ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้นักเรียนภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย ส่งเสริมการยอมรับเหตุผล ความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ นักเรียนรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง โดยส่งเสริมการเล่น กีฬา การรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดี มีวิธีการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด และเป็นสมาชิกที่ดีของ ครอบครัวโรงเรียนและสังคม เข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียนและชุมชนอยู่เสมอเกี่ยวกับงานประเพณี ท้องถิ่นเสมอ จัดกิจกรรมและโครงการต่างๆเพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และ ค่านิยมที่ดีต่อหลักสูตร โดยให้ผู้เรียนมีความรักเคารพกตัญญูกตเวทิต่อพ่อแม่ ครูอาจารย์ จัดกิจกรรมชุมนุม ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นการฝึกทักษะให้กับเด็กๆ ที่สนใจ กิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการ กลุ่มการทำงานร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ส่งเสริมการจัดกิจกรรม กิจกรรมอาสา โครงการค่ายวิชาการ ให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความคิดเห็น และการอยู่ด้วยกันในสังคม การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย มี การตรวจสุขภาพประจำปีของครู และนักเรียนอย่างต่อเนื่อง มีโรงเรียนธนาคาร เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ฝึกการ ทำงาน การบริหารจัดการด้านการเงิน และการออมของนักเรียน

## มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จัดประชุมระดมความคิดเห็น จากบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อวางแผนกำหนดเป้าหมาย ปรับ วิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ กลยุทธ์ ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณโครงการ ดำเนินการพัฒนาตาม แผนงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการดำเนินการนิเทศกำกับ ติดตาม ประเมินผลการ

ดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษา พัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สนับสนุนการอบรม เพิ่มความรู้และความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งภายในโรงเรียน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรในโรงเรียนในด้านการใช้สื่อไอซีที เพื่อการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้โดย มีการนิเทศ กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานโดยการมีส่วนร่วมของฝ่ายอย่างเหมาะสมและชัดเจน การพัฒนาอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน มีการจัดห้องสมุดให้มีบริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษามาใช้ การให้บริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน นำเสนอข้อมูล ข่าวสารต่างๆของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์ และ Facebook สร้างช่องทางเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า

### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นทักษะการคิดและปฏิบัติ โดยบูรณาการในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดหลักสูตรการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ หลักสูตรห้องเรียนกีฬา ให้ผู้เรียนเลือกกิจกรรมตามความถนัด เพื่อมีทักษะการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ การจัดวิชาเรียนด้านเทคโนโลยีให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น บูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับทุกรายวิชาที่สามารถใช้ร่วมกันได้ ส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมด้านเทคโนโลยี มีการนำเสนอผ่านสื่อ Facebook, LINE, เว็บไซต์โรงเรียน ส่งเสริมโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มวิชาเลือกเสรี ผู้เรียนสามารถศึกษาได้จากแหล่งเรียนรู้ชุมชน การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่กระตุ้นความสนใจให้นักเรียนอยากเรียนรู้ เกิดการแข่งขันและเรียนรู้ด้วยความกระตือรือร้น มีการวิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบวางแผน จัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการวิจัยในชั้นเรียน ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพวิธีดำเนินการพัฒนาวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย มีการตรวจสอบเป็นระยะอย่างเป็นระบบ

#### 2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) ผลการวัดและประเมินผลการอ่านการเขียนตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ PISA
- 2) แบบประเมินผลการเรียน (ปพ.5)
- 3) แบบบันทึกการอ่าน
- 4) สารสนเทศโรงเรียน

- 5) โครงการตามแผนปฏิบัติการ
- 6) คำสั่งโรงเรียน
- 7) สรุปผลการจัดกิจกรรม โครงการที่เกี่ยวข้อง
- 8) โครงการงานนักเรียน ชิงงาน ผลงานนักเรียน
- 9) รายงานการสอนของครูผู้สอน
- 10) รายงานการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนที่จบการศึกษา
- 11) หลักสูตรของสถานศึกษา (หลักสูตรกีฬา)
- 12) สรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการประจำปี
- 13) แบบบันทึกความดีนักเรียน
- 14) บันทึกชุมนุม ชมรม ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- 15) บันทึกการตรวจสุขภาพประจำปี การทดสอบสมรรถภาพ
- 16) ผลการทดสอบระดับชาติ ( o-net ม.3 และ ม.6)
- 17) รายงานการดำเนินการตามจุดเน้นของ สพม.32 (No Child Left Behind)
- 18) มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 19) แผนกลยุทธ์
- 20) แผนปฏิบัติการประจำปี
- 21) หลักสูตรสถานศึกษา
- 22) สรุปการอบรมพัฒนาครู อบรมคู่มือครู
- 23) การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเรียนรู้
- 24) ผลงานรางวัลโรงเรียน ครู บุคลากร
- 25) แผนการจัดการเรียนรู้
- 26) บันทึกผลหลังสอน
- 27) รายงานการวิจัยในชั้นเรียนของครู
- 28) แฟ้มข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 29) หลักฐานการสอนเสริม/สอนซ่อม
- 30) ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน
- 31) แบบสำรวจข้อมูล สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้
- 32) เครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้



- 33) แผนงาน / โครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 34) แบบคัดกรองนักเรียน
- 35) บันทึกการเยี่ยมบ้าน
- 36) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่
- 37) ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่
- 38) ผลงาน รางวัล เกียรติบัตร ภาพถ่ายกิจกรรม

### 3. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p><b>ด้านคุณภาพผู้เรียน</b></p> <p>1) ดำเนินการโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศอย่างเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ จนได้รับรางวัลในระดับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2) มีการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียนสามารถสำเร็จการศึกษาครบ 100 เปอร์เซ็นต์ โดยการดำเนิน การตามจุดเน้นของ สพม.32 (No Child Left Behind)</p> <p>3) มีการใช้เทคโนโลยี การใช้สื่อ IT ที่ทันสมัยให้ผู้เรียนได้ใช้สืบค้นข้อมูล และใช้ในการเรียนการสอน สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน</p> <p>4) โรงเรียนจัดให้มีโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ จัดให้มีกิจกรรม To be Number one การตรวจสุขภาพของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1) ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ยังต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ ควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้สื่อและอุปกรณ์ฝึกทักษะผู้เรียนที่สอดคล้องกับหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา จัดกิจกรรมโครงการที่มีผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้มากขึ้น</p> <p>2) จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนให้มีความสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อัตลักษณ์ ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม การมีจิตอาสา พัฒนาคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตาม ที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยให้มากยิ่งขึ้นและส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3) พัฒนาความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คำนวณ และการสร้างสื่อนวัตกรรม ความรู้และทักษะในการสร้างอาชีพในอนาคต</p> <p>4) ควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้สื่อและอุปกรณ์ฝึกทักษะผู้เรียนที่สอดคล้องกับหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา จัดกิจกรรมโครงการที่มีผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้มากขึ้น</p>

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
<p>5) มีโครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรม วันสำคัญต่างๆ ให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมและเห็นความสำคัญ</p> <p>6) มีกิจกรรมจิตอาสา นศ.วิชาทหาร ที่ฝึกให้นักศึกษาวิชาทหาร และลูกเสือ กกด. มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมและชุมชน</p> <p>7) มีโรงเรียนธนาคารโดยการสนับสนุนของธนาคาร ธ.ก.ส.นางรอง เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักการออมเงิน</p> <p>8) มีการจัดกิจกรรมวิชาการเพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ/ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา/ นันทนาการจากทุกกลุ่มสาระฯ ตามจินตนาการ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันด้วย</p> <p><b>ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <p>1) มีการกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน และจัดทำแผนปฏิบัติการตามความต้องการ และจุดเน้นของโรงเรียน โดยทุกคนมีส่วนร่วม</p> <p>2) มีการพัฒนาหลักสูตรและดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีการบริหารงานโรงเรียนให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ และจุดเน้นที่กำหนดไว้</p> <p>3) มีการส่งเสริมและพัฒนา ความสามารถทางด้านการจัดการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนของครู และมีการจัดห้องเรียนและสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน</p> <p>4) มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทุกด้าน และเป็นระบบ มีกองทุนการศึกษามอบให้นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน</p>	<p>5) จัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้แบบบูรณาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มุ่งเน้นพัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6) ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>7) ควรพัฒนาด้านอาคารสถานที่ให้เป็นระเบียบ มีความร่มรื่น สะอาด สวยงาม</p> <p>8) การจัดห้องเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบเหมาะสมแก่การจัดการเรียนรู้</p> <p>9) การนิเทศการเรียนการสอนเต็มระบบและอย่างต่อเนื่อง</p> <p>10) การส่งแผนการจัดการเรียนรู้ วิจัยในชั้นเรียนให้มากขึ้น เหมาะสมและตรงเวลา</p> <p>11) การจัดกระบวนการ PLC ที่เป็นระบบ และครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>12) ลดภาระงานครูให้น้อยลง มีเวลาเตรียมการสอนมากขึ้น</p>

<p>5) มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน เพื่อการติดต่อประสานงานที่รวดเร็ว มีระบบเก็บข้อมูลสารสนเทศของครู นักเรียนได้ครบรอบด้าน และยังใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	
<b>จุดเด่น</b>	<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
<p>6) มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนครบ 100%</p> <p>7) โรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้รับรางวัล ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถของการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องทุกปี</p> <p><b>3. ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b></p> <p>1) มีการจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากร โดยสนับสนุนส่งเสริมให้ บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองเสมอ</p> <p>2) มีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลเพียงพอ</p> <p>3) สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>4) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะตามความสามารถและความถนัดของตนเอง</p> <p>5) เป็นศูนย์ฝึกประสบการณ์ดีเด่นนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์</p> <p>6) มีเครื่องมือและวิธีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย</p> <p>7) มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน รายงานผลการปฏิบัติการสอน</p> <p>8) มีการจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อนวัตกรรม การทำงานเป็นทีม ได้แก่ การสอน IS STEM ศึกษา การสอนเทคโนโลยีการออกแบบ การสอนโครงงาน ชีวงาน และผลผลิต</p>	

--	--

### แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

- 1) มีการจัดกระบวนการ PLC ของครูที่เป็นระบบ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาให้นักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น
- 2) จัดทำแผนการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนของครูแบบมืออาชีพ
- 3) พัฒนานักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดในระดับที่สูงขึ้นได้
- 4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 5) การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดสอนซ่อมเสริม ดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O-net
- 6) การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนสนใจ และเข้าร่วมกิจกรรมที่นักเรียนสนใจอย่างต่อเนื่อง
- 7) พัฒนาบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ส่งเสริมผู้เรียนให้มีศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีการสื่อสารอย่างน้อยสองภาษา มีการใช้เทคโนโลยีผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
- 8) ส่งเสริมผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และสนับสนุนการเรียนการสอน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
- 9) โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น
- 10) การอบรมพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย การสร้างข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตามแนวทางของการประเมิน O-NET และ PISA

- 11) การจัดสรรครูผู้สอนให้ตรงตามวิชาเอก และเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
- 12) การจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษา

### ส่วนที่ 3

#### การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

##### Best Practice กิจกรรมโรงเรียนธนาคารนางรองพิทยาคม

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้เล็งเห็นความสำคัญของเยาวชน ที่จะเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลอันมีค่าของสังคมในอนาคต จึงมุ่งส่งเสริมวินัยการออม และค่านิยมอันดีให้กับนักเรียน โดยการจัดตั้งธนาคารโรงเรียนในโรงเรียน เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการออม ให้แก่เด็กและเยาวชนให้รู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างมีวินัย อีกทั้งยังเป็นการฝึกฝน ให้นักเรียนได้รู้หลักการบริหาร การบริการ รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น และใช้เวลาว่างทำกิจกรรมที่ก่อประโยชน์ต่อส่วนรวม เสริมสร้างลักษณะนิสัยการมีความรับผิดชอบ ตลอดจน ให้นักเรียนได้นำหลักแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน จึงได้มีการเปิด

สำนักงานโรงเรียนธนาคารนางรองพิทยาคม ตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน พุทธศักราช 2556 อยู่ที่อาคาร 1 ห้อง 112 และมีการจัดทำระเบียบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ลูกค้าธนาคาร ได้แก่ นักเรียน ครู บุคลากร ภายในโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียน



ระดับชั้นประถมศึกษาในเขตบริการ มีการเปิดบัญชีครั้งแรก 100 บาทขึ้นไป และครั้งต่อไปฝากได้ตั้งแต่ 1 บาท ขึ้นไป เปิดทำการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 12.15- 13.10 น. มีการจ่ายดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 จำนวน 2 ครั้ง ต่อปี ภายในวันที่ 30 กันยายน และ 31 มีนาคม ของทุกปี

### กระบวนการทำงานของโรงเรียนธนาคารนางรองพิทยาคม มีดังนี้

มีการออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการครูที่ปรึกษาดำเนินการ โรงเรียนธนาคาร และพนักงานธนาคาร มีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการครูที่ปรึกษาดำเนินการ โรงเรียนธนาคารนางรองพิทยาคม ประกอบด้วย

นายสุรธี เครือคนโท ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

นางวารุณี หัสนิสสัย หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ ที่ปรึกษา

นางวรรณภา อุไพจิตร หัวหน้าคณะครูที่ปรึกษา

มีครูผู้ดูแลรับผิดชอบดำเนินงาน จำนวน 13 คน มีพนักงานโรงเรียนธนาคาร มีจำนวน 20 คน แบ่งเป็น 5 ชุด โดยมีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน ตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีการบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละวันตามหน้าที่ของตนเอง มีการจัดทำป้ายนิเทศ แสดงคำแนะนำในการใช้บริการ และตัวอย่างการเขียนเอกสารต่าง ๆ รวมทั้งมีป้ายนิเทศแสดงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ให้เห็นจำนวนสมาชิก และยอดเงิน ที่ฝาก ณ ปัจจุบัน มีการมอบเกียรติบัตร และรางวัลเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ “พนักงานโรงเรียนธนาคาร” และพนักงานโรงเรียนธนาคาร ที่ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในแต่ละภาคเรียน

มีการมอบเกียรติบัตรและรางวัล ยอด  
นักออม สำหรับสมาชิกที่ฝากเงินจำนวนครั้งมากที่สุด  
10 อันดับ เป็นประจำทุกเดือน อีกทั้งยังมีการมอบ



ทุนการศึกษาสำหรับพนักงานโรงเรียนนาคูการทุกปีการศึกษา

**ผลการปฏิบัติงานโรงเรียนนาคูการนางรองพิทยาคม ตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน ดังนี้**

โรงเรียนนาคูการนางรองพิทยาคม ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562 มีจำนวนสมาชิก 3,473 คน และมีจำนวนเงินฝากจากสมาชิก 3,003,724.97 (สามล้านสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบสี่บาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการออม ดังนี้

มีการทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ประจำตัว มีการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์การออมอย่างต่อเนื่อง ได้แก่



- กิจกรรม **“ฝากทุกครั้งได้โชคทุกครั้ง”**

สมาชิกทุกคนที่ฝากเงินในแต่ละวัน ตั้งแต่ 10 บาท ขึ้นไป มีสิทธิ์จับสลากรางวัล 1 รางวัล ในแต่ละวันที่ฝากเงิน

- กิจกรรม **“ยิ่งออมยิ่งดีและมีโชค”** สมาชิกที่ฝากเงินจะได้รับคูปองชิงโชค 1 ใบ ต่อ เงินฝาก 20 บาท โดยมีการจับรางวัลทุกวันทำการ วันละ 10 รางวัล

- กิจกรรม **“น้องกุกโก๋ชวนออม”** โดยสมาชิกที่ฝากเงินจำนวน 100 บาทขึ้นไป จำนวน 10 คนแรก ในแต่ละวันจะได้รับ น้องกุกโก๋ และสมาชิกที่ฝากเงินจะได้รับคูปองชิงโชค 1 ใบ ต่อ เงินฝาก 20 บาท เพื่อรับรางวัล “น้องกุกโก๋ ทุกวันทำการ วันละ 5 รางวัล

- กิจกรรม **“ออมเงินเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ”** เช่น วันเด็กแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเข้าพรรษา วันวาเลนไทน์ มีการประกวดคำขวัญเกี่ยวกับการออม การประกวดวาดภาพ และการประกวดเขียนเรียงความเกี่ยวกับการออม และนักเรียนยังมีการจัดกิจกรรม เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน แล้วนำเงินฝากที่โรงเรียนนาคูการ ดังนี้

- การจำหน่ายภาพวาดฝีมือนักเรียน
- การจัดตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง
- การฝากขายขยะรีไซเคิลที่ธนาคารขยะ

ของโรงเรียน



นอกจากนี้ยังมีบริการโรงเรียนนาคูการเคลื่อนที่ เพื่อรับเงินฝากจากคณะครู บุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน แม่ค้าขายอาหาร และโรงเรียนประถมศึกษาที่เป็นเครือข่าย มีการทำกิจกรรมร่วมกับ ๓.ก.ส. สาขา พิเหลียงอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

การศึกษาดูงานที่ ๘.ก.ส. สาขานางรอง ตัวแทนจากสาขาร่วมแจกรางวัล และมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน นำนักเรียนร่วมกิจกรรมการจับรางวัลวิถีโชค ร่วมประกวดร้องเพลงลูกทุ่งวิถีโชค ร่วมกิจกรรมวันเด็ก และการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่และรณรงค์การออมให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในเขตบริการ

### ผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จ ดังนี้

ปีการศึกษา 2557 โรงเรียนนาคารถิเด่น ได้รับรางวัลชมเชย ระดับจังหวัด

ปีการศึกษา 2558 โรงเรียนนาคารถิเด่น ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับ

ปีการศึกษา 2558 โรงเรียนนาคารถิเด่น ได้รับรางวัลชมเชย ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
ตอนล่าง

ปีการศึกษา 2559 โรงเรียนนาคารถิเด่น ได้รับรางวัลชมเชย ระดับจังหวัด

ปีการศึกษา 2561 โรงเรียนนาคารถิเด่น ได้รับรางวัลชมเชย ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



เกียรติบัตร

โรงเรียน

นาคารถิเด่น

### "โรงเรียนนาคารถิเด่น เก่งกาจ ฉลาดออม"

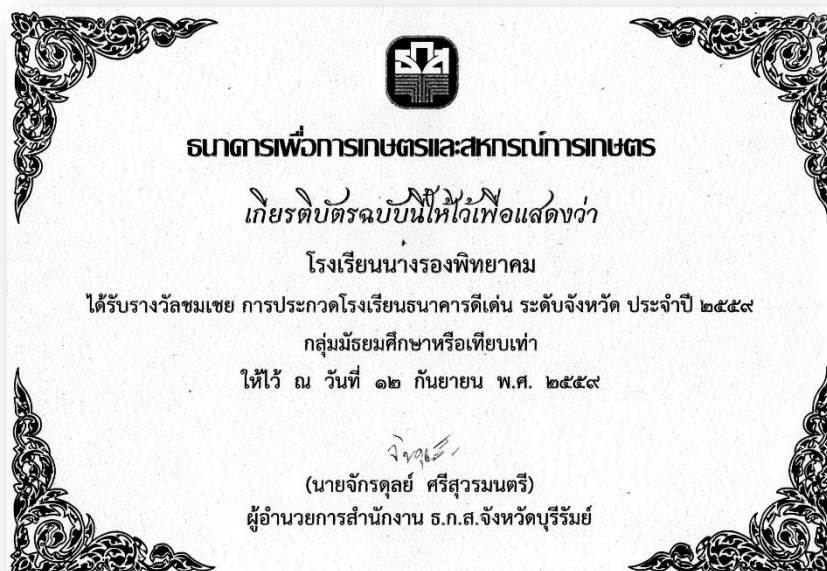
มอบให้ ณ วันที่ 11 ธันวาคม 2561

นายวิชาญ สุวิชาญ  
(นายวิชาญ สุวิชาญ)

ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขากศวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง



## นางรองพิทยาคม





## โครงการ/งาน โรงเรียนธนาคารนางรองพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2562

1. สนองนโยบาย สพฐ ข้อที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 4 ตัวชี้วัดข้อที่ 3
2. สนองกลยุทธ์ สพม.32 ข้อที่ 4. จุดเน้น สพม.32 “ยกระดับคุณภาพนักเรียน ด้วยแนวคิด No Child Left Behind” น้อมนำพระราชดำริสในหลวง รัชกาลที่ 9 “เด็กรักครู ครูรักเด็ก” “ไม่ทิ้งเด็กไว้ข้างหลัง” ใส่ใจดูแล “เด็กหลังห้อง” เป็นพิเศษ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนประสบความสำเร็จตามศักยภาพของตนและจุดหมายของหลักสูตรสถานศึกษาในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
3. สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ..1 และ 4..
4. ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
5. ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
6. ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ งานโรงเรียนธนาคาร
7. ผู้รับผิดชอบ นางวรรณ อุไพจิตร และคณะ
8. ระยะเวลาในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2/2561 - 1/2562
  - ช่วงที่ 1 (1 ต.ค. 61 - 31 มี.ค.62 ) วันที่ 1 พ.ย. 2561 - 31 มี.ค. 2562
  - ช่วงที่ 2 (1 เม.ย. 62 - 30 ก.ย.62 ) วันที่ 16 พ.ค. 2562 - 30 ก.ย. 2562
9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้ให้บริการ/ จำนวน นักเรียน จำนวน 947 คน คิดเป็นร้อยละ 100

### 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของเยาวชนที่จะเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลอันมีค่าของสังคมในอนาคต จึงมุ่งส่งเสริมวินัยการออมและค่านิยมอันดีให้กับนักเรียน โดยการจัดตั้งธนาคารโรงเรียนในโรงเรียน เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการออมให้แก่เด็กและเยาวชนให้รู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างมีวินัย อีกทั้งยังเป็นการฝึกฝนให้นักเรียนได้รู้หลักการบริหาร การบริการ รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น และใช้เวลาว่างทำกิจกรรมที่ก่อประโยชน์ต่อส่วนรวม เสริมสร้างลักษณะนิสัยการมีความรับผิดชอบ ตลอดจนเพื่อให้ นักเรียนได้นำหลักแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

### 2. วัตถุประสงค์

#### 2.1 ผลผลิต (Output)

- 2.1.1 เพื่อสร้างนิสัยนักเรียนให้รู้จักการประหยัดคอดออมรู้จักการใช้จ่ายเงิน
- 2.1.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ
- 2.1.3 เพื่อให้ นักเรียนสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.1.4 เพื่อเสริมสร้างลักษณะนิสัย ด้านความรับผิดชอบและการทำงานเป็นหมู่คณะให้กับนักเรียน

#### 2.2 ผลลัพธ์ (Out comes)

- 2.2.1 นักเรียนมีนิสัยรักการออมรู้จักการใช้จ่ายเงิน
- 2.2.2 นักเรียนมีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ
- 2.2.3 นักเรียนสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2.4 นักเรียนสามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ(จำนวน)

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร  
 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ  
 3.1.3 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการใช้บริการธนาคารโรงเรียน

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้ฝึกการเก็บออม การประหยัด และได้รับประสบการณ์ในการฝึกทักษะวิชาชีพจากโครงการโรงเรียนธนาคาร

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นวางแผน (PLAN:P)</b> -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2561	นางวรรณภา อุไพบิจิตร และคณะ
2	<b>ขั้นดำเนินการ (DO:D)</b> -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน -เตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการกิจกรรมต่างๆ	ตุลาคม 2561	นางวรรณภา อุไพบิจิตร และคณะ
3	<b>ขั้นติดตามประเมินผล (CHECK:C)</b> -ประเมินความสำเร็จของโครงการด้วยแบบประเมินโครงการ -ประชุมครูผู้รับผิดชอบสรุปผลการดำเนินโครงการกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นางวรรณภา อุไพบิจิตร และคณะ
4	<b>ขั้นรายงาน (A:Action)</b> -สรุปรายงานการประเมินโครงการ,ความพึงพอใจพร้อมข้อเสนอแนะ ปรับปรุง	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นางวรรณภา อุไพบิจิตร และคณะ

### 5. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินบงฯ	นอกงบ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาสที่ใช้
1	จัดบรรยากาศภายในห้องให้มีความเหมาะสม โดยจัดป้ายประชาสัมพันธ์ จัดมุมให้ความรู้เกี่ยวกับการฝาก-ถอน เงินค่าป้ายไว้นิลโรคต่างๆ	-	-	-	-	2,000	-	1-4
2	จัดกิจกรรมรณรงค์การออม	-	-	-	-	5,000	-	1-4
<b>รวมงบประมาณ (เงินจากดอกเบี้ยเงินฝาก)</b>				<b>7,000</b>				
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>				<b>7,000</b>				

## 6. สถานที่ดำเนินการ

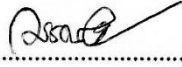
สถานที่ โรงเรียนนางรองพิทยาคม

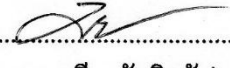
## 7. การประเมินผลโครงการ


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
<b>1. ปริมาณ</b> 1.1 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร 1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ 1.3 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการใช้บริการโรงเรียนธนาคาร	1. ร้อยละของนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียนธนาคารคิดเป็นร้อยละ 100 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีการออมทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 80 3. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการใช้บริการโรงเรียนธนาคารโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 85	1. การสังเกต 2. สรุปร/ประเมินโครงการ 3. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ 3.แบบสอบถามความพึงพอใจ
<b>2. คุณภาพ</b> 2.1 นักเรียนได้ฝึกการเก็บออม การประหยัด และได้รับประสบการณ์ในการฝึกทักษะวิชาชีพจากโครงการโรงเรียนธนาคาร	นักเรียนมีการเก็บออม การประหยัด และได้รับประสบการณ์ ในการฝึกทักษะวิชาชีพจากโครงการโรงเรียนธนาคาร	1.ประเมินโครงการ 2. สอบถามความพึงพอใจ	1.แบบประเมินโครงการ 2.แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีบัญชีเงินฝากกับธนาคารโรงเรียน
- 8.2 นักเรียนมีการออมทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอ
- 8.3 นักเรียนสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 8.4 นักเรียนมีนิสัยการมีความรับผิดชอบ
- 8.5 ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการใช้บริการธนาคารโรงเรียน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
 (นางวรรณภา อุไพจิตร)  
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ .....  ..... ผู้พิจารณาโครงการ  
 (นางวารุณี หัตถนิสสัย)  
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอรพิน ชุนเพ็ง)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุรธี เครือบคนโท)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

## กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหาร

โรงเรียนนางรองพิทยาคมได้จัดตั้งองค์กร รต. จิตอาสา โดยนักศึกษาวิชาทหารได้สมัครเป็น รต. จิตอาสาทุกคน เพื่อปฏิบัติหน้าที่จิตอาสาในด้านต่าง ๆ โดยผู้บริหารให้การสนับสนุนและผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารมีส่วนร่วมในการจัดตั้งองค์กร และมีการปฏิบัติงานตามสายบังคับบัญชา มีแผนการใช้งานและจัดกิจกรรมของ รต.จิตอาสา ตลอดทั้งการศึกษา

### กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนนางรองพิทยาคม

#### 1. กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในหลวงรัชกาลที่ 9
- กิจกรรมถวายอาลัยและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในหลวงรัชกาลที่ 9
- กิจกรรมถวายดอกไม้จันทน์ในหลวงรัชกาลที่ 9
- อบรมผู้นำอาสาสมัครเพื่อความมั่นคงของชาติ และแข่งกีฬาพร้อมเกล้าเย็นศิระสัมพันธ์” จัดโดยสมาคมสตรีอาสาสมัครรักษาดินแดน กรุงเทพมหานคร ในพระอุปถัมภ์ เป็นประจำทุกปี
- ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ได้แก่ ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งและถวายสังฆทานเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
- ร่วมกิจกรรมวันแห่เทียนเข้าพรรษา
- ถวายพวงมาลาเนื่องในวันปิยมหาราช



#### 2. กิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารเป็นแกนนำในการทำกิจกรรมต่างๆ ในสถานศึกษา โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

- งานด้านการจราจรที่หน้าประตูโรงเรียน และงานที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นผู้ช่วยครูในการฝึกลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ ในชั่วโมงกิจกรรม

พัฒนาผู้เรียนวันพุธชั่วโมงที่ 6 ของทุกสัปดาห์

- ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันในจุดต่าง ๆ
- เป็นผู้นำ และกำกับดูแลการจัดแถวในการทำกิจกรรมหน้าเสาธง
- ร่วมจัดกิจกรรมของกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ มีการช่วยเหลืองานในสถานศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย

ได้รับมอบหมาย

- เป็นคณะกรรมการสภานักเรียน
- ร่วมจัดการแสดงในกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัด

3. **กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์** มีการช่วยเหลือสังคมตามขีดความสามารถในด้านต่างๆ โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

- งานจราจรต่างๆ
- งานฉาปกิจศพของชุมชน
- บำเพ็ญประโยชน์ที่วัด
- การบริจาคโลหิต
- การบริจาคสิ่งของและเลี้ยงอาหารกลางวัน



ผู้สูงอายุที่บ้านพักคนชราจังหวัดบุรีรัมย์

- กิจกรรมบรรเทาสาธารณภัย โดยการบริจาคเงินช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนนางรองที่บ้านถูก

ไฟไหม้

- กิจกรรมสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับ Roadmap ของ คสช. ผลงานของรัฐบาล, ร่างรัฐธรรมนูญ

แก่นักเรียนในโรงเรียนและประชาชนในชุมชน

4. **กิจกรรมที่เสริมสร้างความสามัคคี ความผูกพันให้กับนักศึกษาวิชาทหารภายในองค์กร** โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมการรับน้องใหม่ของนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 มีความสัมพันธ์ที่ดีและผูกพันกับนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2, 3 ในฐานะที่เป็นรุ่นพี่ และยังทำให้นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 มีความรักสามัคคี มีการช่วยเหลือกัน ทำให้เกิดความผูกพัน และมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในฐานะเพื่อน

- กิจกรรมการแข่งขันกีฬา เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้ผ่อนคลาย มีความบันเทิง มีน้ำใจนักกีฬา มีความสามัคคีในหมู่คณะ

- กิจกรรมวันรัก วันลา โดยให้รุ่นน้องรับธงนักศึกษาวิชาทหารของสถานศึกษาต่อจากรุ่นพี่



เพื่อปฏิบัติกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารต่อจากรุ่นพี่ให้ดีที่สุด และมอบดอกไม้แสดงความยินดีกับรุ่นพี่ที่จบ  
ชั้นปีที่ 3 และจบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6



- กิจกรรมเดินทางไกล เพื่อความสามัคคี การช่วยเหลือ  
กัน และฝึกความอดทนโดยมีการจัดกิจกรรม ในภาคเรียนที่  
2 ของทุกปีก่อนที่จะมีการฝึกภาคสนาม

**5. กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** โดยนักศึกษาวิชา  
ทหารภายในองค์กรรู้จักดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง  
โดยการจัดกิจกรรม ดังนี้

- การปลูกพืชผักสวนครัว การปลูกกล้วย

- การออมเงินกับโรงเรียนธนาคาร

มีการปฏิบัติตามโครงการเข้าคิว โดยมีแผนการปฏิบัติ นักศึกษาวิชาทหารมีการปฏิบัติเรื่องการ  
เข้าคิวและเห็นความสำคัญ และเป็นตัวอย่างในการเรื่องการเข้าคิว มีสื่อประชาสัมพันธ์และมีการ  
รณรงค์การเข้าคิวมีการจัดระบบควบคุม รถ.จิตอาสา โดยมีการเขียนใบสมัคร และจัดทำบัญชีคุม  
รถ.จิตอาสา และมีการจัดระบบการติดต่อ การประชาสัมพันธ์ผลงานของ รถ.จิตอาสา โรงเรียน  
นางรองพิทยาคม ผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่ ห้อง Facebook รถ.นางรองพิทฯ , เพจ ห้อง Facebook  
นักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนนางรองพิทยาคม Line กลุ่ม นักศึกษาวิชาทหาร นรพ. และมีการ  
ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร รถ.จิตอาสา ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับดี ถือว่าการ  
ดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จ

**ภาพลักษณ์ของนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนนางรองพิทยาคม**

- มีชุดเครื่องแบบที่สะอาด เรียบร้อย เนื้อผ้าไม่ซีด ไม่หด ติดกระดุมครบทุกเม็ด  
มีเครื่องหมายครบถ้วน ถูกต้อง ขากางเกงไม่ลีบเล็กจนเกินไป คาดเข็มขัดและจัดระเบียบเรียบร้อย

- มีการพับแขน ขนาด 4 นิ้วมือเรียงกัน มีการพับแขนเสื้ออยู่กึ่งกลางระหว่างไหล่กับ  
ข้อศอก

- มีการสวมหมวกที่ถูกต้อง ขอบหมวกด้านหน้าเกือบชิดคิ้ว จัดหน้าหมวกตรงหางคิ้วซ้าย  
จัดทรงหมวกสวยงาม สวมหมวกทุกครั้งที่ยกนอกชายคา

- รองเท้ามีการขัดมัน ร้อยสายรองเท้าถูกต้อง เก็บปลายเชือกไว้ด้านใน สวมห่วงขาและ  
ยึดที่ข้อเท้า

- มีการปฏิบัติท่าแสดงความเคารพถูกต้อง เข้มแข็ง ทั้งที่อยู่เป็นกลุ่มก้อน และอยู่ตามลำพัง มีการปฏิบัติจนเคยชิน เป็นอัตโนมัติ มีการปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบกระแฉะ
- มีการเข้าคิวขึ้นรถประจำทาง ซื้อของ ซื้ออาหาร มีการช่วยเหลือเด็ก สตรีและคนชรา
- มีลักษณะท่าทางอ่อนน้อม ทั้งขณะถูกที่ ช่วยกันรักษาความสะอาด ขับขี่รถจักรยานยนต์ สวมหมวกนิรภัย มีการจอดรถจักรยานยนต์เป็นระเบียบ นั่งรับประทานขนม อาหาร เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสม มีวินัยในการแสดงความเคารพ และมีการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ



จากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรนักศึกษาวิชาทหาร ทำให้องค์กรเป็นที่ยอมรับของสถานศึกษาและนักเรียน เป็นผลให้นักเรียนสมัครเรียนนักศึกษาวิชาทหารเพิ่มขึ้น และส่งผลให้สถานศึกษา ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาวิชาทหาร ได้รับรางวัลต่าง ๆ จำนวนมาก ได้แก่

- 1) สถานศึกษาวิชาทหารที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น ประจำปี การศึกษา 2548
- 2) ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร วิเมฉินทร์ วันดี ได้รับเกียรติบัตรผู้กำกับดีเด่น ประจำปี การศึกษา 2548
- 3) นศท. ปิยะวัฒน์ วรรณช ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารดีเด่นประจำปี การศึกษา 2548
- 4) นศท. ปิยะวัฒน์ วรรณช ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารผู้บังคับบัญชาที่ควรยกย่องศูนย์ฝึก โรงเรียนนางรอง ประจำปีการศึกษา 2550

- 5) นศท. นกุล คำจันทร์ราช ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารผู้บังคับบัญชาที่ควรยกย่องศูนย์ฝึก โรงเรียนนางรอง ประจำปีการศึกษา 2550
- 6) นศท. หญิง สุรรัตน์ ขำเนก ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารผู้บังคับบัญชาที่ควรศูนย์ฝึกโรงเรียนนางรอง ประจำปีการศึกษา 2550
- 7) ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หญิง วรรณภา อุไพจิตร ได้รับเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติ ผกท. ดีเด่น ประจำปี 2550
- 8) ได้รับโล่สถานศึกษาวิชาทหาร ดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2550
- 9) นศท.หญิง นิตยา รุ่งกุล สอบได้คะแนนภาคทฤษฎีสูงสุด ชั้นปีที่ 1 หญิง ประจำปีการศึกษา 2551
- 10) นศท.หญิง สารภี เพ็ชรศรี สอบได้คะแนนภาคทฤษฎีอันดับที่ 2 ชั้นปีที่ 1 หญิง ประจำปีการศึกษา 2551
- 11) นศท.หญิง อรทัย บุญทัน สอบได้คะแนนภาคทฤษฎีได้อันดับที่ 3 ชั้นปีที่ 1 หญิง ประจำปีการศึกษา 2551
- 12) ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หญิง วรรณภา อุไพจิตร ได้รับเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติ ผกท. ดีเด่น ประจำปี 2552
- 13) ได้รับเกียรติบัตรกองร้อยเดินสวนสนามชนะเลิศ ประจำปี 2552
- 14) ได้รับเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับที่ 1 พานไหว้ครู ประจำปี 2553
- 15) นศท.หญิง ธนิตา ประเมินชัย สอบได้คะแนนภาคทฤษฎีสูงสุด ชั้นปีที่ 1 หญิง ประจำปีการศึกษา 2553
- 16) นศท.หญิง ชฎารัตน์ จอยเอ็กกา สอบได้คะแนนภาคทฤษฎีสูงสุด ชั้นปีที่ 2 หญิง ประจำปีการศึกษา 2553
- 17) นศท.หญิง ปานิดา ทองวิเศษ ยิงปืนได้คะแนนสูงสุด ชั้นปีที่ 2 หญิง ประจำปีการศึกษา 2553
- 18) นศท. หญิง มาลินี มากวงษ์ ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารผู้บังคับบัญชาที่ควรศูนย์ฝึกโรงเรียนนางรอง ประจำปีการศึกษา 2553
- 19) นศท. อนุสรณ์ รามสิทธิ์ ได้รับเกียรติบัตรนักศึกษาวิชาทหารผู้บังคับบัญชาที่ควรศูนย์ฝึกโรงเรียนนางรอง ประจำปีการศึกษา 2553
- 20) ได้รับเกียรติบัตรกองร้อยหญิงวิ่งสวนสนามชนะเลิศ ประจำปี 2553

21) ได้รับเกียรติบัตรและโล่สถานศึกษาวิชาทหาร ดีเด่น ตามโครงการศูนย์ฝึกแข่งขันสถานศึกษาร่วมใจมุ่งไปสู่มาตรฐานเดียวกัน ประจำปีการศึกษา 2553

22) ผกท.หญิงวรรณภา อุโฬจิตร ได้รับเกียรติบัตรและโล่ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น ตามโครงการศูนย์ฝึกแข่งขันสถานศึกษาร่วมใจมุ่งไปสู่มาตรฐานเดียวกัน ประจำปีการศึกษา 2553



23) ได้รับเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับที่ 1 พานไหว้ครู ประจำปี 2554

24) ได้รับเกียรติบัตรรองชนะเลิศอันดับที่ 1 พานไหว้ครู ประจำปี 2555

25) ผกท.หญิงวรรณภา อุโฬจิตร ได้รับเข็มเชิดชูเกียรติผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

26) ได้รับเกียรติบัตรและโล่สถานศึกษาวิชาทหาร ดีเด่น ตามโครงการศูนย์ฝึกแข่งขันสถานศึกษาร่วมใจมุ่งไปสู่มาตรฐานเดียวกัน ประจำปีการศึกษา 2557

27) ได้รับเกียรติบัตรศูนย์ฝึกย่อย ได้คะแนนทดสอบอันดับที่ 3

28) เกียรติบัตรโรงเรียนที่ให้การสนับสนุนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหารในการรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ 3-4 กันยายน 2561

29) เกียรติบัตรโรงเรียนที่ให้การสนับสนุนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและนักศึกษาวิชาทหารในการเข้ารับการตรวจสอบและประเมินผลมาตรฐานการปฏิบัติสถานศึกษาวิชาทหาร ปี 2561

30) ผกท.หญิง วรรณภา อุโฬจิตร ได้รับเกียรติบัตรผู้ให้การสนับสนุนในการฝึกภาคปฎิบัตินักศึกษาวิชาทหาร สมควรได้รับการยกย่อง ปี 2561

31) ผกท.วิริยะ ทองดี ได้รับเกียรติบัตรผู้ให้การสนับสนุนในการฝึกภาคปฎิบัตินักศึกษาวิชาทหาร สมควรได้รับการยกย่อง ปี 2561

32) ผกท.วิชรุทธิ์ อนุศิริ ได้รับเกียรติบัตรผู้ให้การสนับสนุนในการฝึกภาคปฎิบัตินักศึกษาวิชาทหาร สมควรได้รับการยกย่อง ปี 2561

33) นศท. ศุภกิจ ทองดี ได้รับเกียรติบัตร นักศึกษาวิชาทหารที่มีคุณลักษณะทหารดีเด่น การฝึกภาคปฎิบัตินักศึกษาวิชาทหาร ปี 2561

34) นศท. รัชชัย เจริญควาวิ ได้รับเกียรติบัตร นักศึกษาวิชาทหารที่มีคุณลักษณะทหารดีเด่น การฝึกภาคปฎิบัตินักศึกษาวิชาทหาร ปี 2561

35) นศท.หญิง วิสารรัตน์ ทองดำ ได้รับเกียรติบัตร นักศึกษาวิชาทหารที่มีคุณลักษณะทหารดีเด่นการฝึกภาคปดตินักศึกษาวิชาทหาร ปี 2561

36) นศท.ยศโยธิน ขำอเนก ได้รับเกียรติบัตร ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าหมวด ในการฝึกภาคสนาม สมควรได้รับการยกย่อง ปี 2561



### เกียรติบัตร กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหาร



### เกียรติบัตร กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหาร



## เกียรติบัตร กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหาร







**โครงการ/งาน จัดอาสนักศึกษาวิชาทหาร**  
**ประจำปีงบประมาณ 2562**

1. สนองนโยบาย สพฐ ข้อที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 4 ตัวชี้วัดข้อที่ 3
2. สนองกลยุทธ์ สพม.32 ข้อที่ .4. **จุดเน้น สพม.32** “ยกระดับคุณภาพนักเรียน ด้วยแนวคิด No Child Left Behind” น้อมนำพระราชดำรัสในหลวง รัชกาลที่ 9 “เด็กรักครู ครูรักเด็ก” “ไม่ทิ้งเด็กไว้ข้างหลัง” ใส่ใจดูแล “เด็กหลังห้อง” เป็นพิเศษ เพื่อให้นักเรียนทุกคนประสบผลสำเร็จตามศักยภาพของตนและจุดหมายของหลักสูตรสถานศึกษาในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
3. สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ..1 และ 4..
4. ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
5. ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
6. ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ผู้รับผิดชอบ นางวรรณมา อุไพจิตร , นายวิริยะ ทองดี , นายวิชรุทธิ์ อนุศิริ
8. ระยะเวลาในการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2/2561 - 1/2562
  - ช่วงที่ 1 (1 ต.ค. 61 - 31 มี.ค.62 ) วันที่ 1 พ.ย. 2561 - 31 มี.ค. 2562
  - ช่วงที่ 2 (1 เม.ย. 62 - 30 ก.ย.62 ) วันที่ 16 พ.ค. 2562 - 30 ก.ย. 2562
9. ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้ใช้บริการ/ จำนวน นักเรียน จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 100

**1. หลักการและเหตุผล**

การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากปลูกฝังด้านปัญญา พัฒนาความคิดของนักศึกษาวิชาทหารให้มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณแล้ว ยังมุ่งพัฒนาให้ เป็นคน ที่มีความระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีการช่วยเหลือกิจกรรมของสถานศึกษา และบำเพ็ญตนดังกล่าว

**2. วัตถุประสงค์**

**2.1 ผลผลิต (Output)**

2.1.1 เพื่อให้ศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้มีพระคุณ

2.1.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศึกษาวิชาทหารให้เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม

2.1.3 เพื่อให้ศึกษาวิชาทหารตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

2.1.4 เพื่อส่งเสริมให้ศึกษาวิชาทหารมีความเป็นผู้นำ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ

**2.2 ผลลัพธ์ (Out comes)**

2.2.1 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้มีพระคุณ

2.2.2 นักศึกษาวิชาทหารให้เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม

2.2.3 นักศึกษาวิชาทหารตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

2.2.4 นักศึกษาวิชาทหารมีความเป็นผู้นำ ทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ(จำนวน)

3.1.1 นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ 85 จากนักเรียนที่ร่วมโครงการ เป็นผู้ที่มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตวกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

3.1.2 นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ 85 จากนักเรียนที่ร่วมโครงการ เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม

3.1.3 นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ 85 จากนักเรียนที่ร่วมโครงการ ตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

3.1.4 นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ 85 จากนักเรียนที่ร่วมโครงการ มีความเป็นผู้นำ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ

3.1.5 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

### 4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นวางแผน (PLAN:P)</b> -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2561	นางวรรณณา อุไพจิตร และคณะ
2	<b>ขั้นดำเนินการ (DO:D)</b> -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน -เตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการกิจกรรมต่างๆ	ตุลาคม 2561	นางวรรณณา อุไพจิตร และคณะ
3	<b>ขั้นติดตามประเมินผล (CHECK:C)</b> -ประเมินความสำเร็จของโครงการด้วยแบบประเมินโครงการ -ประชุมครูผู้รับผิดชอบสรุปผลการดำเนินโครงการกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นางวรรณณา อุไพจิตร และคณะ
4	<b>ขั้นรายงาน (A:Action)</b> -สรุปรายงานการประเมินโครงการ,ความพึงพอใจพร้อมข้อเสนอแนะ ปรับปรุง	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	นางวรรณณา อุไพจิตร และคณะ

## 5. งบประมาณที่ใช้ (งบเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบบ	นอกงบ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่น ๆ	ไตรมาสที่ใช้
1	สื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ	-	-	-	-	2,000	-	1-4
2	กิจกรรมวันสำคัญและบำเพ็ญประโยชน์	-	-	-	-	500	-	1-4
รวมงบประมาณงบเรียนฟรี 15 ปี				2,500				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				2,500				

## 6. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ โรงเรียนนางรองพิทยาคม

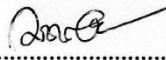
## 7. การประเมินผลโครงการ

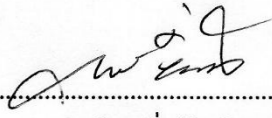
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
<p>1. ปริมาณ</p> <p>1. นักศึกษาวิชาทหารที่เข้าร่วมโครงการมีความเมตตากรุณาโอบอ้อมอารีเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>2. นักศึกษาวิชาทหารที่เข้าร่วมโครงการมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>3. นักศึกษาวิชาทหารที่เข้าร่วมโครงการตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>4. นักศึกษาวิชาทหารที่เข้าร่วมโครงการมีความเป็นผู้นำ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>5. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ คิดเป็นร้อยละ 85</p>	<p>1. ร้อยละของ นศท. มีความเมตตา ไม่เห็นแก่ตัว กตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณคิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>2. ร้อยละของ นศท. มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>3. ร้อยละของ นศท. ตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>4. ร้อยละของ นศท. เป็นผู้นำ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ คิดเป็นร้อยละ 85</p> <p>5. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องพยาบาลคิดเป็นร้อยละ 85</p>	<p>1. การสังเกต</p> <p>2. สรุปล/ประเมินโครงการ</p> <p>3. สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>1. แบบสังเกต</p> <p>2. แบบประเมินโครงการ</p> <p>3. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

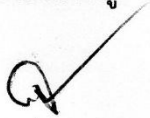
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
2. คุณภาพ 3.2.1 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐาน	1.ประเมินโครงการ 2. สอบถามความพึงพอใจ	1.แบบประเมินโครงการ 2.แบบสอบถามความพึงพอใจ


## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีความเมตตากรุณา โอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
- 8.2 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม
- 8.3 นักศึกษาวิชาทหารตระหนัก รู้คุณค่า ประหยัด ร่วมอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- 8.4 นักศึกษาวิชาทหารมีความเป็นผู้นำ รู้จักทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและเป็นเยาวชนที่ดีของชาติ
- 8.5 ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางวรรณภา อุไพจิตร)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ .....  ..... ผู้พิจารณาโครงการ  
(นายภาคิน ยิ่งภักทรกิจ)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายอายุปชาน สยามประโคน)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุรสีห์ เครือบคนโท)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

## ภาคผนวก

## ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

โรงเรียนนางรองพิทยาคม ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.รอบสาม เมื่อวันที่ 25 – 27 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2556

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ซึ่งสรุปผลการประเมินโดยภาพรวมตามมาตรฐาน เป็นตาราง ดังต่อไปนี้

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ				
	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<b>ตัวบ่งชี้พื้นฐาน (5 ตัวบ่งชี้หลัก)</b> <b>ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย (5 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ (5 คะแนน)					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง (4 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ผู้เรียนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน (4 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผู้เรียนมีการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (2 คะแนน)					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้จากการอ่านและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (5 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงร่วมกับผู้อื่นทั้งในและนอกสถานศึกษา (5 คะแนน)					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ผู้เรียนมีความสามารถด้านการคิด (5 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคม				✓	

(5 คะแนน)					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (20 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 – 5.8 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ (กลุ่มสาระละ 2.5 คะแนน เป็นคะแนนผลสัมฤทธิ์ 2 คะแนน คะแนนพัฒนาการ 0.5 คะแนน)			✓		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียน เป็นสำคัญ (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ประสิทธิภาพการดำเนินการของสถานศึกษา (5 คะแนน) ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 กระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู (5 คะแนน)				✓	

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ				
	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา (5 คะแนน)</b> ข้อที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา (2 คะแนน) ข้อที่ 2 ประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (1 คะแนน) ข้อที่ 3 บรรยากาศและสภาพแวดล้อม (2 คะแนน)					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด (5 คะแนน)</b> 1. เกณฑ์การพิจารณาเชิงปริมาณ (2 คะแนน) ใช้คะแนนของผลการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากต้นสังกัด 1 ปี เกณฑ์การพิจารณาพัฒนาการ (2.5 คะแนน) ใช้คะแนนผลการประเมิน คุณภาพภายในของสถานศึกษา 3 ปีย้อนหลัง					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวิสัยทัศน์ของการจัดตั้งสถานศึกษา (5 คะแนน)</b>					✓
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา (5 คะแนน)</b>					✓
<b>กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม ( 2 ตัวบ่งชี้หลัก) (10 คะแนน)</b> ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของ					✓



สถานศึกษา (5 คะแนน)					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 12</b> ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูป การศึกษา (5 คะแนน)					✓

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ .....ดี..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....83.73.....

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ  รับรอง  ไม่รับรอง

กรณีที่ไม่ได้รับรอง เนื่องจาก.....

### จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

#### จุดเด่น

ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา ผู้บริหารมีภาวะผู้นำมีความสามารถในการบริหารจัดการ มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าคิด กล้าแสดงออก และเชื่อมั่นในตนเอง ครูให้ความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษา ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานศึกษาจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ครูได้รับการอบรม เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่น อุทิศตนในการสอน และพัฒนาผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ และเทคนิควิธีการใหม่ๆ ทั้งด้านเทคโนโลยี เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

สถานศึกษามีพัฒนาการของการประกันคุณภาพภายใน โดยสถานศึกษาและต้นสังกัด ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553

#### จุดที่ควรพัฒนา

สถานศึกษาควรจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น เช่น จัดให้มีการทบทวนและปรับวิธีการสอน และการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีกิจกรรมซ่อมเสริมอย่างต่อเนื่อง

#### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของสมศ.

##### ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ และได้รับการส่งเสริม

พัฒนากิจกรรมที่หลากหลาย จากทั้ง 8 กลุ่มสาระ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ควรฝึกฝนให้ผู้เรียนสามารถคิดริเริ่ม ผสมผสานและแตกความคิดจากเดิมไปสู่ความแปลกใหม่ สร้างสรรค์และพัฒนาผลงาน

**ด้านการบริหารจัดการศึกษา**

1) สถานศึกษาควรส่งเสริมพัฒนาให้ครูมีการจัดการเรียนการสอนมาปรับปรุงแนวการสอน แผนการสอน รู้วิธีการวัดผล ประเมินผล โดยการจัดหาเครื่องมือ การจัดมุม และประเมินผล เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ควรปรับการเรียน เปลี่ยนการสอน มีกิจกรรมสอนซ่อมเสริม เข้าค่ายวิชาการ แข่งขันวิชาการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐาน เป็นการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2) ควรพัฒนาให้สถานศึกษามีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและมีความสวยงาม ให้ต่อเนื่องและยั่งยืน

3) ควรมีประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาตามกำหนดในกฎกระทรวง

**ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ครูควรทำวิจัยในชั้นเรียน ควรนำปัญหาจากบุคคลมาบันทึกหลังการสอน โดยยึดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อนำมาวิเคราะห์กับปัญหา สาเหตุและแนวทางแก้ไข การวิเคราะห์ข้อมูลของบุคคล นำมาวางแผนซึ่งทำทหายความสามารถของผู้เรียน

**ด้านการประกันคุณภาพภายใน**

1) ควรดำเนินงานการพัฒนาาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาทั้งในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในฝ่ายบริหารงาน ทั้งสี่ฝ่ายของระบบการบริหารของสถานศึกษา

2) ควรนำผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาไปใช้อย่างเป็นระบบให้ต่อเนื่องและยั่งยืน

รอบ 3

<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และโครงการ/กิจกรรมอย่างหลากหลาย เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัว มีทักษะในการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสรุปความ และตั้งคำถาม เพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และนำเสนอผลงานได้</p>	<p>1) ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกช่วงชั้น ทำให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สัมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถออกแบบ และจัดการการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล และพัฒนาการทางสติปัญญา มีการใช้สื่อและเทคนิคที่หลากหลาย บูรณาการในการจัดการเรียนรู้ของวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้และทักษะเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด</p>
---	---



ข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>2) ควรพัฒนาให้สถาบันศึกษามีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและมีความสวยงาม ให้ห้องเรียนอย่างอื่น</p> <p>3) ควรมีระบบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ</p>	<p>2) โรงเรียนได้มีการดำเนินโครงการ กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน มีการจัดห้องสมุดให้มีบริการสื่อและแหล่งค้นคว้า สารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบตนเองและมีส่วนร่วม และได้มีการสร้างประเพณีแรงงาน/โครงการ/ กิจกรรม มุ่งใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรต่อไป</p> <p>3) โรงเรียนส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการจัดกิจกรรมใช้ คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมเข้ามาบทบาทในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการระดมความคิดเห็น และการ บริจาคทรัพย์ เพื่อพัฒนาโรงเรียน และกิจกรรม คณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาและกระบวนการของโรงเรียน</p>	<p>2) จากการพัฒนางานด้วยวิธีที่สหกิจวิทยาลัยสงฆ์ ใช้การพัฒนาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแบบปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ การส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนการให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3) คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยความร่วมมือร่วมใจในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการระดมความคิดเห็น และการ บริจาคทรัพย์ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา และมีความพึงพอใจในการบริหารสถานศึกษา</p>
<p>3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>ควรนำข้อมูลจาก บุคลากรที่ปฏิบัติงานสอน โดยยึดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อนำมาวิเคราะห์กับเนื้อหา สาระ และแนวทางการจัดการเรียนการสอนของครูผู้เรียน</p>	<p>ครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้น การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตรอย่างรอบด้าน นำข้อมูลสารสนเทศจากผลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลจัดการเรียนรู้และประเมินผล การเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาทักษะของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ย้ำกึ่งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการวิจัยอยู่อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในทุกๆ ด้าน</p>

ข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p><b>4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน</b></p> <p>1) การดำเนินงานการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาทั้งในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในฝ่ายบริหารงาน ทั้งสี่ฝ่ายของระบบการบริหารของสถานศึกษา</p> <p>2) การนำผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาไปใช้อย่างเป็นระบบให้ต่อเนื่องและยั่งยืน</p>	<p>โรงเรียนมีการดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตาม 8 องค์ประกอบโดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จที่เหมาะสม มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนมีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยให้หลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพจากภายในและภายนอกมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปี (SAR) ที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ให้ทันสมัยกัก และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ</p>	<p>จากการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการพัฒนาการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน และเป้าหมายที่กำหนด</p>

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา



มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๑

โรงเรียนนางรองพิทยาคม

ตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๒

# สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนนางรองพิทยาคม  
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

.....  
ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศได้เสนอให้ชะลอการประเมินทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ และทราบแนวทางการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันนั้น สพฐ. ได้ดำเนินการปรับและพัฒนามาตรฐานดังกล่าวโดยสอดคล้องตามนโยบายของรัฐ จุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษา และสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีแนวคิดว่ามาตรฐานที่กำหนดต้องสามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุได้ ประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม กระชับ สามารถสะท้อนคุณภาพการศึกษาได้อย่างแท้จริง เน้นการประเมินสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมินเพื่อลดภาระการจัดเก็บข้อมูล และลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน

ดังนั้น จึงมีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกระทรวงศึกษาธิการมีการประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ สำหรับให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานจากการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โรงเรียนนางรองพิทยาคม จึงประกาศการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และการประเมินคุณภาพภายใน และเป็นกรอบมาตรฐานในการประเมินคุณภาพภายนอกที่ จะเกิดขึ้นต่อไปต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุรธี เครือบคนโท)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

เห็นชอบ     ไม่เห็นชอบ

(นายสรายุธ เสลารักษ์)  
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนนางรองพิทยาคม



**มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนนางรองพิทยาคม**  
**ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑**

---

มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

**มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ

**มาตรฐานที่ ๓** กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน  
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

**มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ  
ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาคูครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

### มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้



ประกาศโรงเรียนนางรองพิทยาคม  
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นหลักเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงประกาศใช้ และให้สถานศึกษากำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานของสถานศึกษาตามบริบท เพื่อเป็นการดำเนินงานสถานศึกษาให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนนางรองพิทยาคม จึงขอประกาศค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ที่เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และการดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุรธี เครือคนโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนนางรองพิทยาคม

ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑

ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ/ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ระดับดี
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ระดับดี
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ร้อยละ...๗๐...ขึ้นไป/ ระดับดี
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ร้อยละ...๗๐...ขึ้นไป/ ระดับดี
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละ...๗๐...ขึ้นไป/ ระดับดี
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ร้อยละ...๘๐...ขึ้นไป/ ระดับดีเลิศ
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ...๗๐...ขึ้นไป/ ระดับดี
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ...๗๐...ขึ้นไป/ ระดับดี
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
1) การมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ...๘๐...ขึ้นไป/ ระดับดีเลิศ
2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	ร้อยละ...๘๐...ขึ้นไป/ ระดับดีเลิศ
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย	ร้อยละ...๘๐...ขึ้นไป/ ระดับดีเลิศ
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ...๘๐...ขึ้นไป/ ระดับดีเลิศ

ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ/ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับดีเลิศ
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับดีเลิศ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับดีเลิศ
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับดีเลิศ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ระดับดีเลิศ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	ระดับดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ

ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ/ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้	ระดับดีเลิศ

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ระดับดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	



คำสั่งโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ที่ ๐๙๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๑

จากประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กล่าวถึง “การประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยมีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และให้มีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

ดังนั้น โรงเรียนนางรองพิทยาคม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นายสุรธี เครือคนโท	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายดิษฐวัฒน์ สิงห์วัฒน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓) นางอรพิน ชุนเพ็ง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔) นายภาคิน ยิ่งภัทรกิจ	ครู	กรรมการ
๕) นายอายุปขาน สยามประโคน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๖) นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้สำเร็จลุล่วงตามเวลา

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำ (SAR) กรรมการผู้รับผิดชอบ มีดังนี้

๑) นายอายุปขาน สยามประโคน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายภาคิน ยิ่งภัทรกิจ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓) นายสมพุด เกตขจร	ครู	กรรมการ
๔) นางวารุณี หัสนิสสัย	ครู	กรรมการ
๕) นางวรินรำไพ แถวกระโทก	ครู	กรรมการ
๖) นายปราชณูชนม์ นังตะลา	ครู	กรรมการ
๗) นายพานูวัฒน์ ป้องเคน	ครู	กรรมการ
๘) นางพิมพ์กัญญา พิกุลทอง	ครู	กรรมการ
๙) นางอริยาพร ชำวงศ์	ครู	กรรมการ
๑๐) นายกิตติภูมิ ผลวิเศษสิทธิ์	ครู	กรรมการ

๑๑) นางจรรยาลักษณ์ วิเศษสกุลวงศ์	ครู	กรรมการ
๑๒) นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓) นางสาวริศา ดวงจินทา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานของสถานศึกษา แล้วจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาต่อไป

**๓. คณะกรรมการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์** กรรมการผู้รับผิดชอบ มีดังนี้

๑) นางจันทิมา วัฒนานนท์เสถียร	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางจรรยาลักษณ์ วิเศษสกุลวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓) นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ	ครู	กรรมการ
๔) นายพานูวัฒน์ ป้องเคน	ครู	กรรมการ
๕) นายกษิต ศิริเมฆา	ครู	กรรมการ
๖) นางสุภารัตน์ คนชุม	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗) นางสาวปราจิมา ศรีชุมแสง	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทั้งในรูปเอกสาร และการเผยแพร่แบบออนไลน์ ต่อสาธารณชนได้รับทราบต่อไป

**๔. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ** กรรมการผู้รับผิดชอบ มีดังนี้

๑) นางวารุณี หัสนิสสัย	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางสมบัติ สยามประโคน	ครู	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวธมนณัฐ สัตนาโคศิริกุล	ครู	กรรมการ
๔) นางวิไลลักษณ์ เหล่าธรรมยิ่งยง	ครู	กรรมการ
๕) นางวรรณภา อุไพจิตร	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖) นางกรรณิการ์ สงครามศักดิ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๕. คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน** กรรมการผู้รับผิดชอบ มีดังนี้

๑) นายภาคิน ยิ่งภัทรกิจ	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางนภัสสร เฉลิมเศษสิทธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓) นางรุ่งรัตน์ จำปาโพธิ์	ครู	กรรมการ
๔) นางสาวพัชรา เกรัมย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕) นายกิตติหัตถ์ หล้าบุญทัน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖) นายชัยยุทธ พันธุ์สมบัติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗) นางสาวริศา ดวงจินทา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** สรุปผลการดำเนินงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ เพื่อใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไปและเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนรับทราบ



ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางโรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุรธี เครือบคนโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนางรองพิทยาคม

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน