



ใบสมัครครูสอนภาษาต่างประเทศ (APPLICATION FORM EMPLOYMENT)

โรงเรียนนางรองพิทยาคม

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1 ชื่อ (Name): นาย/นาง/นางสาว.....
ชื่อเล่น (Nickname):..... วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth):.....
อายุ (Age):..... ปี (Years) น้ำหนัก (Weight)..... กก.(kg.) ส่วนสูง(Height)..... ซม.(cm.)
สัญชาติ (Nationality):..... เชื้อชาติ (Race):.....
ศาสนา(Religion):..... หมู่โลหิต (Blood Group):.....
- 1.2 เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.): ออกให้ ณ (Issued at):
วันที่ออกบัตร (Issue date):..... วันหมดอายุ (Expiry date):.....
- 1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address):.....
- 1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address):.....
โทรศัพท์ (Telephone No.):..... มือถือ (Mobile):.....
E-mail address.....
- 1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply) ชื่อ-สกุล (Name):.....
ที่อยู่ (Address):.....
โทรศัพท์ (Telephone No.):..... ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with):.....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- โสด (Single) สมรส (Married) หย่า (Divorce) หม้าย (Widowed)
- จำนวนบุตร (Number of Children):..... ชาย(Male):..... หญิง(Female):.....
ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (Name of husband/wife):.....
อายุ (Age):..... อาชีพ(Career):.....
สถานที่ทำงาน (Office):.....
โทรศัพท์ (Telephone No.):

3. ข้อมูลทั่วไป (General Data)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือ โรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

ไม่เคย (No) เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped):.....

3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

ไม่เคย (No) เคย (Yes, explain fully).....

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท (Master Degree)				
ปริญญาเอก (Doctoral Degree)				
อื่นๆ (Others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent)

6.1 ความรู้ทางภาษาอังกฤษ (English knowledge)

- การพูดอยู่ในระดับ (Level of speaking): ดี (good) พอใช้ (Medium) ไม่มีความถนัด (No skilled)
- การอ่านอยู่ในระดับ (Level of reading): ดี (good) พอใช้ (Medium) ไม่มีความถนัด (No skilled) การเขียนอยู่ในระดับ (Level of writing): ดี (good) พอใช้ (Medium) ไม่มีความถนัด (No skilled)

6.2 ความสามารถอื่นๆ (Other: explain fully).....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หาก หลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

(.....)

เอกสารประกอบการสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- สำเนาแสดงผลการศึกษา, วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี หรือสูงกว่า วิชาเอกภาษาอังกฤษ หรือ เทียบเท่า อย่างละ 1 ฉบับ
- สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมนำตัวจริงมาด้วย)
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) หมายเหตุ: เอกสารที่เป็นสำเนาให้ผู้สมัครรับรองสำเนาทุกฉบับ ทุกหน้า สามารถยื่นใบสมัครออนไลน์ ได้ที่ areeminmin@gmail.com หรือ โทร. 044-631065